



DECRETO SINDACALE				
n.° 2 / del 14/03/2019	SETTORE Servizi alla Persona e Sviluppo Organizzativo	Allegati n. 0	Pagine totali n. 2	Pagina 1 di 2
Responsabile procedimento: Linda Maioli				
Autore:	Vismara Marisa - Ufficio Gestione Risorse Umane - 02 91004.326 - personale@comune.paderno-dugnano.mi.it			
(Classificazione: tit. __1__ cl. __9__ fascicolo __1__ anno 2009 __)				
NOTA: avverso al presente decreto è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 gg. dalla data di pubblicazione.				

Oggetto: Chiusura al pubblico degli uffici comunali - anno 2019.

IL VICESINDACO

Rilevato che in alcuni periodi dell'anno l'utenza dei servizi comunali risulta essere notevolmente ridotta e un consistente numero di dipendenti usufruisce di ferie;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di dover procedere ad una revisione dell'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali in determinati periodi dell'anno, come il mese di agosto e dicembre;

Ritenuto altresì di definire la chiusura dei servizi in alcuni sabati dell'anno, in quanto coincidenti con particolari festività o periodi di bassa affluenza di utenza;

Visti:

- o la proposta, inviata con e.mail, dal direttore del settore Servizi per il territorio e la città al direttore delle risorse umane avente, per oggetto le chiusure al pubblico dei servizi demografici;
- o la proposta, inviata con e.mail del 20/12/2018, all'ufficio gestione risorse umane, avente per oggetto le chiusure al pubblico della Biblioteca "Tilane";

Richiamato il parere positivo espresso dal direttore del settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo, previa comunicazione ai direttori dell'ente;

Richiamati:

- o l'ordinanza sindacale n. 59 del 08.04.1998 che determina gli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali;
- o l'art. 38, c. 5, del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, avente per oggetto l'orario di apertura al pubblico delle unità organizzative del Comune;
- o l'art. 50, c. 7, del Testo Unico degli Enti Locali, D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., secondo cui il Sindaco è competente, nell'ambito della disciplina regionale e sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale a coordinare e riorganizzare gli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché gli orari di apertura al

*aggiornamento n. 20/A chiuso il 16/10/2017

pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;
esaminato quanto sopra riportato;

DECRETA

1) che gli uffici comunali dei servizi per il cittadino, amministrativi, finanziari, tecnici, sociali, nonché gli uffici cultura e sport, nell'anno 2019 effettueranno la chiusura al pubblico nei seguenti giorni:

- o sabato 20 aprile 2019 chiusura totale;
- o sabato 27 luglio 2019 chiusura totale;
- o sabato 3, 10, 17 e 24 e 31 agosto 2019 chiusura totale;
- o sabato 2 novembre 2019 chiusura totale;
- o sabato 28 dicembre 2019 chiusura totale;
- o sabato 4 gennaio 2020 chiusura totale;
- o dal 22 luglio al 29 agosto 2019 chiusura pomeridiana
- o 23, 24, 30 e 31 dicembre 2019 chiusura pomeridiana;
- o 2 gennaio 2020 chiusura pomeridiana;

2) che il servizio Biblioteca, collocato a "Tilane", effettuerà nell'anno 2019 la chiusura al pubblico nei seguenti giorni:

- o venerdì 26 e sabato 27 aprile 2019 chiusura totale;
- o venerdì 16 e sabato 17 agosto 2019 chiusura totale;
- o sabato 2 novembre 2019 chiusura totale
- o dal 5 al 14 agosto 2019 chiusura per mezza giornata
(apertura dalle ore 9.00 alle ore 13.00);
- o dal 24 dicembre 2019 al 4 gennaio 2020 chiusura per mezza giornata
(apertura dalle ore 9.00 alle ore 13.00);

DISPONE

di darne adeguata informazione alla cittadinanza, assicurando i casi di emergenza adeguatamente motivati.

Si trasmettere copia del decreto ai direttori, al Segretario Generale, allo Staff Promozione e all'URP per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Paderno Dugnano 14/03/2019



IL VICESINDACO
Gianluca Bogani