



Città di  
Paderno Dugnano

## SCUOLA DELL'INFANZIA a.s. 2018/2019

# Pre e Post Scuola

Sono previste fasce orarie di entrata e uscita al servizio di pre e post scuola, per garantire la sorveglianza e il regolare svolgersi delle attività educative:

- pre scuola - dalle ore 07,30 alle ore 8
- post scuola - dalle ore 16.45 alle ore 17 e dalle ore 17.45 alle ore 18

È facoltà delle Istituzioni Scolastiche modificare ad inizio anno gli orari previsti.

Al termine del servizio di post scuola, gli alunni saranno affidati ai genitori o ad altra persona autorizzata dagli stessi con delega scritta, da consegnare agli educatori di riferimento. I delegati dovranno essere maggiorenni. Non sono ammesse deroghe.

### Ufficio Scuola

Via Grandi, 15  
Paderno Dugnano (MI)  
Tel. 02 91004 482

[ufficioscuola@comune.paderno-dugnano.mi.it](mailto:ufficioscuola@comune.paderno-dugnano.mi.it)  
[www.comune.paderno-dugnano.mi.it](http://www.comune.paderno-dugnano.mi.it)

### Orari di apertura al pubblico:

- lunedì, martedì, giovedì dalle 8.15 alle 12.15 e dalle 16.45 alle 17.45
- mercoledì e venerdì dalle 8.15 alle 12.15
- sabato dalle 8.15 alle 12.15 (solo ufficio protocollo)



## MODALITÀ DI ISCRIZIONE

LE DOMANDE DI ISCRIZIONE SI PRESENTANO  
COMPILANDO ESCLUSIVAMENTE IL MODULO ON LINE

**da lunedì 28 maggio,  
alle ore 12 di lunedì 25 giugno 2018**

### COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Per accedere al servizio ON LINE è necessario preventivamente registrarsi collegandosi al sito

**[www.comune.paderno-dugnano.mi.it](http://www.comune.paderno-dugnano.mi.it)**

Dall'home-page seguire il percorso: aree tematiche / servizi alla persona / educazione e istruzione / pre\_post\_infanzia18

**Per registrarsi è indispensabile avere un indirizzo e-mail.**

Alla domanda di iscrizione deve essere allegata la documentazione di pagamento del trimestre settembre - dicembre 2018.

**NON SARANNO ACCOLTE ISCRIZIONI SENZA L'ALLEGATA COPIA DI PAGAMENTO**

### ASSISTENZA

Per gli utenti non in grado di compilare la domanda ON-LINE sono previste le seguenti tipologie di assistenza:

- messa a disposizione di un pc collegato alla rete internet c/o l'ufficio U.R.P. del Comune - Via Grandi n. 15, nei giorni di apertura al pubblico, per l'inserimento delle domande;
- assistenza alla compilazione, c/o l'Ufficio Scuola del Comune - Via Grandi n. 15, negli orari di apertura al pubblico, **previo appuntamento telefonico** al n. 02/91004482;

Saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune le F.A.Q. (domande più frequenti) che verranno costantemente aggiornate;

### CONTROLLI

Il Comune effettuerà i controlli su quanto dichiarato nelle domande presentate, in base a ciò che stabilisce la normativa vigente in materia.

### Iscrizioni oltre i termini:

**Dopo le ore 12 di lunedì 25 giugno 2018**, è possibile presentare la domanda di iscrizione, scaricando e compilando il modulo .pdf iscrizione\_PRE\_POST\_primaria18. Il modulo va consegnato

- a MANO in orario di apertura dell'Ufficio Protocollo
- con PEC DA UNA CASELLA DI POSTA CERTIFICATA all'indirizzo **[comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it)**

### PERIODI DI ISCRIZIONI E RELATIVE TARIFFE

	Residenti	Non residenti
• <b>Pre Scuola Infanzia</b>		
Settembre/Dicembre	€ 43,75	€ 56,90
Gennaio/Giugno	€ 75,00	€ 97,50
• <b>Post Scuola Infanzia</b>		
Settembre/Dicembre	€ 71,75	€ 93,30
Gennaio/Giugno	€ 123,00	€ 159,90

Nella tariffa è compresa la merenda. la retta del periodo gennaio/giugno potrà essere pagata in due rate, la prima entro il 31 gennaio 2019, la seconda entro il 31 marzo 2019, previa richiesta all'Ufficio Scuola.

Si precisa che le tariffe vengono approvate annualmente dalla Giunta Comunale e pertanto le stesse potrebbero subire variazioni in corso d'anno scolastico.

### ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

I servizi di Pre e Post Scuola presso le scuole statali, saranno attivati con un numero minimo di 6 iscritti e ogni Istituzione Scolastica definirà la data di inizio dei servizi.

**Le domande presentate dopo il 25 giugno 2018** potranno essere accolte solo previa verifica della disponibilità dei posti.

**Entro venerdì 16 luglio 2018** verrà data conferma dei servizi attivati.

**Gli utenti interessati dalle non attivazioni** riceveranno, entro luglio 2018, specifica comunicazione contenente anche le modalità di rimborso della quota versata.

### MODALITÀ DI PAGAMENTO

- pagamento ON-LINE collegandosi al sito istituzionale (servizi comunali/pagamenti on-line/pre/post scuola) specificando la causale
- con bancomat/carta di credito presso gli sportelli dell'Ufficio Economato (Municipio, Il piano)
- bonifico bancario codice IBAN IT 13D055843352000000017200 intestato a "Comune di Paderno Dugnano Servizio Tesoreria 20037 Paderno Dugnano" specificando la causale (SERVIZIO DI PRE/POST, NOME E COGNOME DELL'ALUNNO, SCUOLA FREQUENTATA)

**In caso di pagamento con bonifico bancario, copia della ricevuta deve essere SEMPRE inviata all'Ufficio Scuola, tramite e-mail.**

### SCADENZE PAGAMENTO

- **entro il 25 giugno 2018**, periodo settembre/dicembre, allegando la copia del pagamento al modulo di iscrizione
- **dal 1 al 31 gennaio 2019** periodo gennaio/giugno

### RIMBORSI PREVISTI

Non è prevista alcuna riduzione della quota versata in caso di assenza o non utilizzo completo del servizio.

#### Rimborso d'ufficio

In caso di NON attivazione del servizio viene rimborsato il 100% della quota versata. Le modalità saranno comunicate dall'Ufficio Scuola a tutti gli interessati entro luglio 2018.

#### Rimborso per disdetta

È possibile disdire e richiedere il rimborso delle quote versate nei seguenti casi:

- prima dell'avvio del servizio - almeno 10 gg (inclusi i festivi) prima dell'inizio del periodo di riferimento, con rimborso pari al 70% della quota versata.
- dopo l'inizio del servizio - almeno 30 gg (inclusi festivi) prima dalla data di sospensione, con rimborso pari ad una mensilità per periodo di frequenza.

Le richieste dovranno essere indirizzate per iscritto all'Ufficio Scuola, secondo le modalità indicate per l'iscrizione. L'Ufficio Scuola comunicherà per iscritto agli interessati, l'esito della richiesta e le modalità per il rimborso.