



**Città di
Paderno Dugnano**

www.comune.paderno-dugnano.mi.it

Documento Sistema di Gestione Qualità
Ente certificato ISO 9001

T	P04	MU10	Rev. 12*
---	-----	------	----------

Processo trasversale ai settori Segreteria Generale,
Polizia Locale e servizi per la città, Opere per il Territorio e
l'Ambiente e Servizi alla persona e sviluppo organizzativo

RICHIESTA UTILIZZO SEDE EX QUARTIERE

Da presentare almeno 20 giorni prima della data richiesta

Il/La sottoscritto/a **[1]**

per conto di **[2]**

- ☐ Ente Pubblico ☐ Società ☐ Partito politico
- ☐ Associazione iscritta al Registro degli organismi di partecipazione popolare
- ☐ Associazione non iscritta al Registro degli organismi di partecipazione popolare
- ☐ Privato ☐ Altro

Con sede in

in qualità di _____ *(se non rappresentante legale, allegare delega)*

recapiti telefonici _____ email _____

chiede l'utilizzo, alle tariffe vigenti, della sede ex Quartiere di

- ☐ **CASSINA AMATA**, via Corridori 12 ☐ **CALDERARA**, via Armstrong 9

per svolgervi

il/i giorno/i _____ dalle _____ alle _____

Il ritiro della concessione è subordinato al versamento della tariffa dovuta.

Il pagamento sarà effettuato tramite pagoPA.

La ricevuta di pagamento deve pervenire prima del ritiro della concessione, al massimo contestualmente.

Al fine di verificare sia l'effettiva disponibilità della sede ex Quartiere prescelta che il pagamento, rivolgersi all'ufficio Segreteria generale - Partecipazione: tel. 02 91004.396 e-mail: segreteria.direzionegenerale@comune.paderno-dugnano.mi.it

Data _____

Firma _____
(firma autografa o elettronica qualificata)

[1] allegare copia del documento di riconoscimento in corso di validità

[2] indicare CODICE FISCALE per compilazione avviso di pagamento

Informativa sul trattamento dei dati personali delle persone fisiche

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/n. 679 - RGPD, il Comune di Paderno Dugnano, Titolare del trattamento dei dati personali, La informa che i dati raccolti con il presente modulo saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

*aggiornamento n. 7/A chiuso il 31/01/2024

I dati raccolti saranno trattati in modalità prevalentemente informatica e telematica da personale autorizzato e/o da collaboratori e imprese individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso; saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; saranno soggetti a comunicazione e/o a diffusione in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a Paesi terzi.

Per l'esercizio dei suoi diritti potrà rivolgersi al Titolare del trattamento i cui dati di contatto sono riportati in calce al presente e potrà, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati al seguente indirizzo di posta elettronica rpd@comune.paderno-dugnano.mi.it.

Per informazioni di maggiore dettaglio potrà consultare il sito istituzionale www.comune.paderno-dugnano.mi.it nella home page, sezione Privacy.