

NOME : PAOLA  
COGNOME : CECCOLIN  
LUOGO E DATA DI NASCITA : BOLLATE – (MI) – 24.8.77  
NAZIONALITA' : ITALIANA  
STATO CIVILE : NUBILE (██████████)  
RESIDENZA : PADERNO DUGNANO (MI)  
TITOLO DI STUDIO : Diploma di Maturità Linguistica nel 1996  
Votazione 56/60  
FREQUENZA CORSI : Corso di Sirio, Esatto e Spring  
Corso AS400, contabilità generale  
CONOSCENZE INFORMATICHE : Windows XP - AS400 -Acrobat Reader  
Unix - Power Point – Spring – Team System - Agyo  
CONOSCENZA LINGUE : 1=OTTIMO 4=INSUFFICIENTE  
INGLESE : 3/4 (meglio lo scritto)

### ESPERIENZA LAVORATIVA

96-00: Inizialmente assistente turistica presso Tour Operator, poi assunta come impiegata presso Agenzia Viaggi MEDIA TRAVEL SERTVICE.

01-03: JUMO ITALIA di Milano – 15 Dipendenti.

Società commerciale con sede in Germania, settore strumentazione tecnica per la regolazione e la misura in genere e produzione di strumentazione per regolazione di processi di automazione industriale.

Inserita per brevissimo tempo come impiegata commerciale poi, vista la sua passione per i “numeri” e giudicata estremamente precisa, le propongono un ruolo in amministrazione con i seguenti compiti:

- Fatturazione
- Gestione scadenze fatture clienti/fornitori - Co.ge
- Gestione recupero credito
- Preparazione Intrastat e presentazione in dogana
- Presentazione Riba, rapporti bancari.

04-07: LIFECEM di Paderno Dugnano – 5 Dipendenti.

Società chimica operante nel settore chimico-commerciale in collaborazione con aziende leader del settore sia italiane che estere (es. BTC, Gruppo BASF).

Essendo una piccola Società, la candidata si è occupata sia della parte commerciale che della parte amministrativa:

- Assistenza commerciale ai clienti
- Gestione importazione prodotti dall'estremo oriente
- Gestione e avanzamento ordini clienti e fornitori
- Fatturazione - Co.ge

L'azienda è stata chiusa nel 2007 causa morte improvvisa (incidente stradale) del giovane Titolare.

08-22 TECNIPLANT spa di Sesto San Giovanni. 10/12 Dipendenti.

Fatturato 6 mil.€ ( 95% ESTERO EXTRACEE)

Progettazione, costruzione e vendita di filtri industriali separatori solido liquido.

Impiegata amministrativa con le seguenti mansioni:

- Contabilità generale dalla prima nota fino alla preparazione del bilancio (escluso calcolo delle imposte)
- Fatturazione a clienti e/o fornitori con relative registrazioni
- Dichiarazioni IVA
- Gestione cash flow, home banking
- Presentazione F24, Intrastat, Black List, Studi di settore, Certificazioni R. d'Acconto
- Rapporti diretti con le Banche (Fidejussioni, Lettere di credito)
- Gestione del personale (contratti, presenze, nota spese, rimporsi spese, auto aziendali etc.)
- Registrazioni paghe
- Tenuta libro cespiti e libri contabili
- Rapporti con Revisore Contabile e con il Collegio Sindacale.

La candidata riferisce all'Amministratore Delegato

2023 MEDIA TRAVEL SERVICE

Agenzia di viaggio e Tour operatour – 6 dipendenti

Datore di lavoro del passato chiede reinserimento per una sostituzione maternità

Gennaio 2024 ad

Oggi: REFECTIO SRL di Desio - 500 Dipendenti ca

Fatturato 17 mil. €

Ristorazione – Catering si occupa di elaborare menù e diete speciali in base alle diverse tipologie di utenze come Comunità Religiose, Scuole, RSA e Aziende.

Impiegata amministrativa con le seguenti mansioni:

- Contabilità generale dalla prima nota fino alla preparazione del bilancio (escluso calcolo delle imposte)
- Fatture fornitori
- Dichiarazioni IVA
- Contabilità analitica per commesse/centri di costo

La candidata riferisce al Responsabile Amministrativo.

