



**Città di
Paderno Dugnano**

www.comune.paderno-dugnano.mi.it

settore Servizi alla Persona e Sviluppo
Organizzativo

segreteria.socioculturale@comune.paderno-dugnano.mi.it

Carta dei Servizi

ANNO 2026

Centro Estivo primaria e secondaria di I grado e Centro Estivo infanzia

Ente gestore Comune Paderno Dugnano

Via Grandi, 15; tel.02/91004482

ufficioscuola@comune.paderno-dugnano.mi.it

comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it

P.I. 00739020964 / C.F 02866100155

La Carta dei Servizi è uno strumento di comunicazione per informare le famiglie circa le prestazioni offerte dal Centro Estivo la cui finalità prevalente è la definizione di un rapporto trasparente tra la pubblica amministrazione ed i suoi utenti.

In essa sono illustrati i servizi offerti, gli orari di apertura, le modalità di accesso, le prestazioni erogate, l'ammontare della retta e tutte le informazioni utili alle famiglie per conoscere meglio il servizio.

La carta dei servizi è uno strumento dinamico, viene aggiornata in base ai mutamenti che, di anno in anno, si possono realizzare.

La carta dei servizi fa propri i principi fondamentali a cui devono ispirarsi i servizi pubblici:

Principi fondamentali

EGUAGLIANZA

Accessibilità a tutti, senza distinzione di sesso, razza, lingua, religione e opinioni politiche;

IMPARZIALITA'

Oggettività e imparzialità nei confronti dell'utente;

CONTINUITA'

Erogazione regolare e continua secondo gli orari indicati;

PARTECIPAZIONE

Diritto di accesso alle informazioni che riguardano direttamente l'utente nel totale rispetto del trattamento dei dati personali;

EFFICIENZA ED EFFICACIA

Attivazione di percorsi e modalità che garantiscano un rapporto ottimale tra risorse impiegate, prestazioni erogate e risultati ottenuti;

Premesse

La realtà sociale odierna è, sempre più, caratterizzata da profondi cambiamenti, in particolare nei bisogni delle famiglie, che vedono nei servizi educativi una sorta di "garanzia" nel far coincidere le esigenze di lavoro con quelle della cura dei propri figli.

Negli ultimi anni la richiesta di questo servizio da parte dell'utenza, in particolare da parte degli utenti con necessità di educatore di sostegno, è notevolmente aumentato.

Finalità del servizio

I centri ricreativi estivi sono finalizzati ad offrire, nei periodi estivi di sospensione delle attività didattiche:

- una risposta alle famiglie che esprimono il bisogno di impegnare i figli in attività educative e ricreative qualificate, in una logica di sostegno al ruolo educativo della famiglia e di conciliazione tra impegni lavorativi e impegni di accudimento dei figli in età scolare;
- una proposta educativa qualificata volta a promuovere, verso i minori utenti dei servizi, opportunità di crescita, socializzazione e consolidamento delle relazioni interpersonali, mediante la condivisione di momenti di svago a carattere ludico ricreativo in un contesto

organizzato e consono alle esigenze dei bambini e sotto la guida di personale preparato e qualificato;

- azioni e interventi mirati a prevenire e ridurre il rischio di insorgenza di fenomeni di emarginazione, devianza e disagio sociale, favorendo occasioni di crescita e corretta interazione sociale tra i bambini.

Destinatari

- Il Centro Estivo Primaria / Secondaria è dedicato a tutti i bambini, residenti e non residenti, che abbiano frequentato nell'anno 2026 la scuola primaria e la scuola secondaria di 1 grado, fino al 14° anno di età.
- Il Centro Estivo Infanzia è rivolto ai bambini, residenti e non residenti, che abbiano frequentato nell'anno 2026 la scuola dell'Infanzia.

E' possibile la presentazione delle domande anche da parte di famiglie non residenti.

Tali domande verranno poste in coda ai residenti.

Le Sedi del Centro Estivo Primaria e Secondaria di I grado

Scuola Primaria "E. Curiel"

in Via Trieste, 103

Tel. 02/9181610

E-mail: ufficioscuola@comune.paderno-dugnano.mi.it

Scuola Primaria "A. Manzoni"

in Via Corridori, 38

Tel. 02/99041816

E-mail: ufficioscuola@comune.paderno-dugnano.mi.it

Le sedi del Centro Estivo Infanzia

Scuola dell'Infanzia di Via Trieste "C. Collodi"

in Via Trieste 99

Tel. 02/9183093

E-mail: ufficioscuola@comune.paderno-dugnano.mi.it

Scuola dell'Infanzia di Via Corridori "Arcobaleno"

in Via Corridori, 46

Tel. 02/9183397

E-mail: ufficioscuola@comune.paderno-dugnano.mi.it

Turni e orari di funzionamento

Centro Estivo Primaria / Secondaria: 7 turni settimanali

- I TURNO: dal 15 al 19 giugno 2026
- II TURNO: dal 22 al 26 giugno 2026
- III TURNO: dal 29 giugno al 3 luglio 2026
- IV TURNO: dal 6 al 10 luglio 2026
- V TURNO: dal 13 al 17 luglio 2026
- VI TURNO: dal 20 al 24 luglio 2026
- VII TURNO: dal 27 al 31 luglio 2026

Centro Estivo Infanzia: 4 turni settimanali

- I TURNO: dal 6 al 10 luglio 2026
- II TURNO: dal 13 al 17 luglio 2026
- III TURNO: dal 20 al 24 luglio 2026
- IV TURNO: dal 27 al 31 luglio 2026

Il Centro Estivo è funzionante da lunedì a venerdì dalle 8.30 alle 16.30.

E' inoltre, previsto, il servizio di pre centro dalle 7.30 alle 8.30 e di post centro dalle 16.30 alle 18.00 a richiesta e a pagamento.

All'uscita, il minore potrà essere ritirato esclusivamente da un genitore oppure da una persona maggiorenne delegata al momento dell'iscrizione o tramite l'apposito modulo, scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Paderno Dugnano nella sezione dedicata al Centro Estivo. Il modulo di delega dovrà essere inviato via e-mail all'indirizzo ufficioscuola@comune.paderno-dugnano.mi.it oppure consegnato a mano presso la sede del Centro Estivo.

Per le sedi di Centro Estivo dedicato alle primarie e secondarie di I grado le uscite alle ore 16.30 saranno scaglionate, i minori verranno divisi in gruppi che usciranno a distanza di un paio di minuti l'uno dall'altro.

Per le sedi di Centro Estivo Infanzia sono previste fasce orarie d'ingresso e d'uscita:

Ingresso: dalle ore 8.30 alle ore 9.00

Uscita: dalle ore 16.00 alle ore 16.30

Modalità di iscrizione

Le domande d'iscrizione potranno essere presentate esclusivamente ON LINE **dal 30 MARZO 2026 alle ore 12.00 del 13 APRILE 2026**. E' prevista una percentuale non superiore al 10% di posti riservati ai Servizi Sociali per la frequenza ai Centri Estivi comunali.

Per accedere ai servizi on-line del Comune sarà necessario essere in possesso di credenziali **SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale), o **CIE** (Carta d'Identità Elettronica), collegarsi al sito www.comune.paderno-dugnano.mi.it al seguente link <https://servizionline.comune.paderno-dugnano.mi.it/ServiziDigitali/>

E' possibile prevedere un supporto alla compilazione delle domande per gli utenti che ne abbiano necessità, previo appuntamento telefonico al n. 02/91004482.

Si potrà presentare domanda per uno o più turni settimanali.

L'utente in fase di iscrizione dovrà indicare una preferenza di sede ed è sua facoltà indicare la possibilità ad essere convocato per l'altra sede qualora nella sede scelta le iscrizioni siano superiori alla capienza massima. **Se non sarà selezionata la seconda sede, la richiesta rimarrà in lista d'attesa ed ammessa solo in caso di rinunce.**

ISCRIZIONI OLTRE I TERMINI

Dopo le ore 12.00 di lunedì 13 aprile 2026 è possibile compilare la domanda online che resterà in lista d'attesa.

Si procederà a chiamare gli aventi diritto solo in presenza di posti ancora disponibili, utilizzando come unico criterio il numero progressivo assegnato dall'Ufficio Protocollo.

Graduatorie

Ai fini dell'accesso al servizio hanno carattere prioritario le istanze dei minori **RESIDENTI**.

I non residenti saranno ammessi al servizio una volta esaurite le richieste dei residenti.

Nel caso in cui le istanze dei minori **RESIDENTI** pervenute dovessero superare il numero massimo di posti disponibili, l'accesso al servizio avverrà in base a graduatorie (una per ogni turno settimanale) formulate secondo i seguenti punteggi:

1 - ISEE MINORENNI / ISEE CORRENTE:	PUNTI
fino a € 6.500	3,00
fino a € 10.000	2,50
fino a € 12.500	2,00
fino a € 16.000	1,50
fino a € 20.000	1,00
fino a € 28.000	0,50
fino a € 40.000	0,25

2 – NUCLEO FAMILIARE:	PUNTI
------------------------------	--------------

per ogni figlio di età inferiore a 3 anni	3,00
per ogni figlio di età compresa tra 3 e 6 anni	2,00
per ogni figlio di età compresa tra 6 e 11 anni	1,50
per ogni figlio di età superiore a 11 anni	0,50
Iscrizione di figli gemelli al servizio	3,00
Presenza di altri fratelli/sorelle che frequentano o frequenteranno il servizio nell'a.s. a cui si riferisce la domanda	2,00
Nucleo monogenitoriale ai sensi dell'art. 7, comma 1, DPCM n. 159 del 3/12/2013 (minore orfano; stato di abbandono; minore non riconosciuto; genitore assente per separazione legale e/o divorzio con affidamento esclusivo e/o provvedimento urgente ex art. 3 del Codice Civile)	6,00

3 – SITUAZIONE LAVORATIVA:	PUNTI
Genitore lavoratore a tempo pieno	5,00
Genitore lavoratore a tempo parziale (superiore alle 24 ore)	3,00
Genitore lavoratore a tempo parziale (tra le 18 e le 24 ore)	2,00
Genitore lavoratore a tempo parziale al di sotto delle 18 ore, a progetto o quelli per i quali non è definita l'articolazione oraria, i tirocini, i dottorandi, gli stage	1,00
Genitore non lavoratore	0,00

4 – SPECIFICHE SITUAZIONE LAVORATIVA:	PUNTI
Genitore residente con il minore con turnazione articolata nell'arco delle 24 ore	1,00
Genitore residente con il minore con pernottamento fuori casa per almeno 30 notti l'anno	1,00

5 – DISABILITA':	PUNTI
Iscrizione di un bambino con disabilità certificata L.104/92 (allegare certificazione)	6,00
Presenza di un familiare (genitori o fratelli e sorelle) con disabilità certificata L.104/92	2,00
Presenza di un familiare nel nucleo familiare anagrafico con invalidità del 100% (con accompagnamento)	1,00
Presenza di un familiare nel nucleo familiare anagrafico con invalidità del 100% (senza accompagnamento)	0,50

6 – ULTERIORI ELEMENTI:	PUNTI
A parità di punteggio verrà data precedenza nell'ordine: 1. Famiglia monogenitoriale; 2. Famiglia con il numero di figli maggiore al di sotto di 11 anni; 3. Famiglia con bambino iscritto di età inferiore;	

I requisiti e le condizioni che determinano il punteggio sono da intendersi con riferimento alla data di chiusura delle iscrizioni (13 APRILE 2026).

Eventuali modifiche, successive alla presentazione della domanda, sono prese in considerazione solo se pervenute entro il 13 APRILE 2026.

Le graduatorie, saranno pubblicate sul sito internet www.comune.paderno-dugnano.mi.it dal 20 APRILE 2026.

Termini e modalità di pagamento

I turni indicati all'atto d'iscrizione ed ammessi in graduatoria, dovranno obbligatoriamente essere pagati dal **22 aprile al 4 maggio 2026** con modalità di pagamento PagoPa o APP IO.

IL MANCATO PAGAMENTO ENTRO I TERMINI PREVISTI COMPORTERÀ L'AUTOMATICO ANNULLAMENTO DELL'ISCRIZIONE.

Previa richiesta via mail ad ufficioscuola@comune.paderno-dugnano.mi.it è possibile il pagamento della tariffa in 3 rate, se la somma totale da pagare supera l'importo di € 450,00:

- 1° rata entro il 04/05/2026
- 2° rata entro il 01/06/2026
- 3° rata entro il 01/07/2026

Se la 1° rata non verrà pagata entro il termine indicato la domanda si riterrà annullata, se il pagamento della 2° e della 3° rata non verrà effettuato entro i termini, il servizio verrà sospeso.

NON VERRANNO ACCETTATE LE ISCRIZIONI DI UTENTI CHE RISULTINO MOROSI RISPETTO AI SERVIZI EDUCATIVI (refezione scolastica, servizi di pre e post scuola, asilo nido e spazio infanzia).

Il calcolo della retta per i cittadini RESIDENTI viene effettuato considerando l'indicatore ISEE (vedi tabella). I NON RESIDENTI non possono usufruire delle agevolazioni tariffarie previste con l'ISEE.

Le rette che disciplinano sia l'accesso al Centro Estivo per le scuole dell'infanzia, che quello delle scuole primarie e secondarie di I grado, approvate dalla Giunta Comunale con Delibera n. 120 del 6 novembre 2025, sono:

ISEE	Quota settimanale
Fino a € 6.500	€ 41,00
Fino a € 12.500	€ 45,00
Fino a € 20.000	€ 51,00
Fino a € 25.000	€ 56,00
Fino a € 30.000	€ 61,00
Oltre € 30.000	€ 66,00

Solo per i residenti:

per 2 fratelli frequentanti si applica lo sconto del 20% del minore dei due;

per 3 fratelli frequentanti si applica lo sconto del 20% per il secondo e del 30% per il terzo

GLI UTENTI NON RESIDENTI PAGHERANNO INDISTINTAMENTE LA RETTA DI FREQUENZA MASSIMA, 70,00 € SETTIMANALI.

Le rette sono comprensive del buono pasto, di tutte le attività previste (gite, piscina, laboratori) e dell'eventuale servizio di trasporto.

Costi servizi aggiuntivi:

Servizio	Quota settimanale
Pre Centro Estivo	5,00 €
Post Centro Estivo	5,00 €

Rinuncia

In caso di rinuncia al servizio o solo ad una o più settimane è necessario inviare una mail ad ufficioscuola@comune.paderno-dugnano.mi.it. Se la comunicazione perviene all'ufficio entro il termine di pagamento e qualora non si abbia ancora provveduto al saldo, la richiesta verrà annullata e non si dovrà corrispondere l'importo dovuto (se la rinuncia riguarda solo alcuni turni verrà riformulato un nuovo avviso di pagamento), se invece la disdetta fosse successiva al pagamento e se comunicata almeno 10 gg (inclusi i festivi) prima dell'inizio del turno di riferimento, il rimborso sarà pari al 70% della quota versata, in caso contrario non si avrà diritto ad alcun rimborso.

Richiesta di modifiche

Le famiglie possono richiedere la modifica dei turni e della sede indicati nella domanda inviando una mail a ufficioscuola@comune.paderno-dugnano.mi.it entro il periodo di iscrizione (dal 30 marzo alle ore 12.00 del 13 aprile 2026). Dopo tale termine, le richieste potranno comunque essere inoltrate, ma saranno accolte **solo in caso di disponibilità** per il turno e/o la sede richiesti; in caso contrario, la domanda verrà inserita in **lista d'attesa**.

Rimborsi

E' possibile chiedere il rimborso delle quote versate, collegandosi al sito www.comune.paderno-dugnano.mi.it al seguente link <https://servizionline.comune.paderno-dugnano.mi.it/ServiziDigitali/>, alle seguenti condizioni

- **prima dell'inizio del turno:** la disdetta va trasmessa almeno 10gg (inclusi festivi) prima dell'inizio del turno di riferimento, il rimborso sarà pari al 70% della quota versata;
- **a turno iniziato:** è previsto un rimborso solo in caso di mancata frequenza per malattia, superiore a 5gg, con presentazione di attestazione medica entro i 5gg lavorativi successivi alla fine del turno, il rimborso previsto è pari a € 3,00 giornalieri.

Non è previsto alcun rimborso per oggetti smarriti durante le attività o durante il trasporto da e per il Centro Estivo.

Rilevazione del gradimento e reclami/encomi

Al fine di mantenere sempre elevata la qualità dei servizi offerti, ogni anno viene proposto ai genitori degli utenti un questionario che rileva il grado di soddisfazione del servizio.

Per tutto il periodo di frequenza, le famiglie utenti possono, inoltre, presentare le loro osservazioni, esprimere la loro insoddisfazione e/o gradimento tramite mail ad ufficioscuola@comune.paderno-dugnano.mi.it o telefonando al numero 02/91004482.

Una giornata al Centro Estivo

Metodologia educativa

I servizi di animazione educativa vengono gestiti con i principi della pedagogia positiva. Nell'ambito del Centro Estivo la pedagogia positiva intende permettere all'utente l'acquisizione di strumenti per imparare ad aumentare il proprio benessere; acquisire una maggiore coscienza di sé e della realtà; imparare a gestire le emozioni; potenziare l'autostima nella relazione con gli altri; promuovere la motivazione e il senso di autoefficacia. Si realizza attraverso un'impostazione generale nel rapporto con il minore che prevede:

- 1) l'incoraggiamento dei minori in ogni ambito di crescita (gratificando il minore per i suoi progressi quotidiani o tramutando eventuali rimproveri in osservazioni motivanti);
- 2) creazione di un clima di fiducia in cui l'utente si senta positivamente accolto e libero di esprimersi in piena serenità;
- 3) potenziare autonomia, autoefficacia e motivazione.

Differenziazione di approccio per fasce d'età

In età differenti i bambini hanno esigenze, attitudini e richieste differenti, che il Centro Estivo deve saper soddisfare, riconoscere e valorizzare. Per questo motivo riteniamo importante differenziare i contesti in relazione all'età dei minori.

Per la scuola Primaria/Secondaria il Centro Estivo sarà:

- Poliedrico: con una programmazione ciclica delle attività che stimoli la curiosità, assicurando ritmi regolari e costanti ai quali adattarsi facilmente;
- Avventuroso: l'utilizzo di un tema guida permette di trasformare il Centro Estivo in un avvincente grande gioco;
- Completo: proponendo diverse attività si incentiva lo sviluppo di competenze e autonomie in ogni aspetto della personalità.

Per la scuola dell'Infanzia il Centro Estivo sarà:

- Accogliente e rassicurante: uno spazio ricreativo protetto ed ordinato, sia dal punto di vista del tempo (rispetto delle routine) che dello spazio (riconoscimento del luogo);
- Stimolante: propositivo rispetto alla capacità di interessare e coinvolgere molteplici aspetti (movimento, relazione, esplorazione);
- Sicuro: garantendo un attento controllo e la possibilità per bambini e famiglie di relazionarsi con figure di riferimento competenti e formate.

Per quanto concerne le Scuole Secondarie, si aggiunga alle caratteristiche del servizio anche una metodologia finalizzata alla valorizzazione del protagonismo attivo, alla responsabilizzazione ed autonomia dei minori attraverso una sorta di progettazione di alcune attività e di una attività di tutoring informale (occasionale e supervisionato dagli educatori) con i compagni più piccoli.

Gestione dei gruppi

SCUOLE DELL'INFANZIA – i criteri per la formazione delle classi/gruppi tengono conto in primo luogo di necessità organizzative/logistiche legate ai servizi accessori: i bambini iscritti ai servizi di pre-post centro o servizio trasporto vengono inseriti nella stessa classe per facilitare la raccolta e gli spostamenti all'interno della scuola e la sicurezza dei minori; come secondo criterio valutiamo la scuola di provenienza, per facilitare la socializzazione inserendo nei gruppi bambini che potrebbero già conoscersi; in ultimo viene rispettata una suddivisione equilibrata del numero dei bambini nelle classi, rispettando comunque il rapporto educativo stabilito.

SCUOLE PRIMARIE – la suddivisione in gruppi avviene principalmente secondo criteri di omogeneità di età, tenendo in considerazione la scuola di provenienza e, per quanto possibile, la classe di appartenenza dei minori. Vengono poi valutate eventuali esigenze educative specifiche. Resta il vincolo del rapporto educativo e dell'equa suddivisione del numero di bambini per ogni classe/gruppo.

SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO – Per i ragazzi provenienti dalle scuole secondarie di primo grado sarà possibile attivare un gruppo dedicato esclusivamente qualora il numero degli iscritti lo consenta, permettendo così la formazione di una classe omogenea per fascia d'età. In caso contrario, il gruppo verrà integrato con i bambini che, nell'a.s. 2025-2026, hanno frequentato la classe quinta della scuola primaria.

Si sottolinea che sono comunque presenti all'interno della giornata diversi momenti ed attività durante le quali i gruppi si uniscono e svolgono giochi e/o laboratori in gruppi misti, favorendo così la socializzazione tra bambini o il ricongiungimento di minori che durante l'anno frequentano la stessa classe ma che al CED potrebbero far parte di gruppi differenti.

Tematiche educative

Come per gli anni precedenti anche per il Centro Estivo 2026 si ricorrerà all'utilizzo dello sfondo integratore, questa strategia permette di assicurare continuità concettuale e narrativa tra le proposte e le attività. Oltre ad agire come struttura narrativa unificante e coinvolgente, opera anche come strumento organizzativo nella programmazione delle attività. Si sviluppa in 3 fasi: 1) Lancio: presentazione del tema; 2) Sviluppo: svolgimento di laboratori e attività incentrate sul tema guida; 3) Conclusione: evento celebrativo e di festa.

La Tematica del Centro Estivo 2026 sarà:

ALTRO CHE STORIE! L'estate 2026 sarà dedicata all'incontro con i personaggi delle favole più famose della storia. Attenzione però.... come sarebbero stati Cappuccetto Rosso, Biancaneve o il Principe Azzurro se fossero vissuti nel 2026? Lo sfondo prevede l'attualizzazione della trama, dei caratteri e della simbologia delle favole della tradizione, trasformate da bambini ed animatori in "eroi" o "antieroi" dei giorni nostri, con la voglia di scherzare sulle caricature della società contemporanea.

N.B. il tema sarà il medesimo per l'infanzia e primaria/secondaria; la differenziazione avverrà nelle modalità di sviluppo dei contenuti, nei sottotemi individuati (più semplici e favolistici per l'infanzia e maggiormente orientati al mondo familiare, egoriferito e ludico e con maggiori riferimenti storici, sociali e simbolici per le primarie) e nelle modalità di svolgimento delle attività (che si differenziano per complessità, materiali utilizzati, elaborati realizzati ed eventuali modalità di presentazione e condivisione).

Giornata Tipo

7.30 - 8.30 accoglienza anticipata con gioco non strutturato e animazione di contatto (pre Centro Estivo per chi ne ha fatto richiesta)

8.30 - 9.30 gioco in cerchio, appello, preparazione gruppi per attività

9.30 - 12.30 sport, giochi di movimento a tema e giochi della tradizione

12.30 - 13.30 pranzo

13.30 - 14.30 gioco non strutturato e animazione di contatto

14.30 - 16.00 laboratori creativi ed espressivi

16.00 merenda-partenze bus per il rientro e appello di uscita (per chi rimane al CED)

16.30 uscita - gioco libero e attività ludica (per chi si ferma al post)

16.30 - 18.00 post centro con gioco libero ed animazione di contatto

18.00 fine servizio

Somministrazione farmaci

La somministrazione di farmaci/gestione dispositivi medici al Centro Estivo è riservata esclusivamente a situazioni di effettiva e assoluta necessità, determinata dalla presenza di patologie croniche invalidanti e non invalidanti (tenuto conto che non tutte le forme di epilessia sono connotate da invalidità come non lo sono il diabete e le allergie) e/o di patologie acute pregiudizievoli della salute.

Nello specifico, la somministrazione di farmaci e/o gestione di dispositivi medici è riferita alle seguenti situazioni:

- **Continuità terapeutica**, intesa come terapia programmata ed improrogabile per il trattamento di una patologia cronica;
- Somministrazione di farmaci in seguito ad una **emergenza**, intesa come manifestazione acuta correlata ad una patologia cronica nota, **che richiede interventi immediati**.

In tutti i casi in cui si ravvisi un carattere di Emergenza/Urgenza verrà contattato il Numero Unico dell'Emergenza 112.

I genitori (o chi ne esercita le responsabilità genitoriale) devono inviare via e-mail all'indirizzo ufficioscuola@comune.paderno-dugnano.mi.it, la richiesta di autorizzazione di somministrazione di farmaci durante il periodo di frequenza al Centro Estivo.

Nella richiesta i Genitori (o chi ne esercita la responsabilità genitoriale) devono dichiarare:

- Di essere consapevoli che nel caso in cui la somministrazione sia effettuata dal personale di Centro Estivo, resosi volontariamente disponibile, lo stesso non deve avere né competenze né funzioni sanitarie;
- Autorizzare il personale a somministrare il farmaco o ad assistere l'alunno secondo le indicazioni del Piano Terapeutico e di sollevarlo da ogni responsabilità derivante dalla somministrazione del farmaco stesso;
- Impegnarsi a fornire al Centro Estivo il farmaco/i prescritto/i nel Piano Terapeutico in confezione integra da conservare presso la sede e l'eventuale materiale necessario alla somministrazione (es. cotone, disinfettante, siringhe, guanti, micro infusori di insulina, sistemi di monitoraggio del glucosio, glucometri etc..), nonché a provvedere a rinnovare le forniture in tempi utili in seguito all'avvenuto consumo e/o in prossimità della scadenza; con particolare riferimento all'adrenalina auto iniettabile e al farmaco per l'interruzione della crisi epilettica prolungata – farmaci che devono sempre seguire il/la bambino/a in ogni momento della sua permanenza al Centro Estivo e/o nelle attività previste (gite, piscina), devono essere consegnati dai genitori, al coordinatore del Centro Estivo, che prende in carico il farmaco all'arrivo in sede e lo restituisce all'uscita;
- Impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni al Piano Terapeutico, formalmente documentate dal medico responsabile dello stesso;
- Autorizzare, se del caso, l'auto-somministrazione del farmaco;

La richiesta di somministrazione farmaci deve essere completa della Certificazione dello stato di malattia e relativo Piano Terapeutico, redatta dal Medico.

La Certificazione dello stato di malattia redatta dal Medico, dovrà esplicitare che:

- E' assolutamente necessaria per la somministrazione del farmaco la tempistica e la posologia;
- La somministrazione non richiede il possesso di cognizioni specialistiche di tipo sanitario né l'esercizio di discrezionalità tecnica da parte dell'adulto somministratore né in relazione all'individuazione degli eventi in cui occorre somministrare il farmaco né in relazione ai tempi, alla posologia e alle modalità di somministrazione e conservazione del farmaco.

Il Piano Terapeutico, parte integrante della Certificazione dello stato di malattia redatta dal medico, dovrà contenere necessariamente:

- Nome e cognome dell'alunno;
- Nome commerciale del farmaco, forma farmaceutica e dosaggio;
- Principio attivo del farmaco;
- Descrizione dell'evento che richiede la somministrazione del farmaco;
- Posologia, modalità di somministrazione (auto-somministrazione o somministrato da parte di terzi) e di conservazione del farmaco, secondo quanto disposto nel Riassunto delle Caratteristiche del Prodotto (RCP) e nel Foglio Illustrativo del farmaco (FI);
- Durata e tempistiche della terapia, se programmabile definire giorni e orari (non applicabile nel caso di terapie "al bisogno");

- L'indicazione di prescrizione di adrenalina in caso di rischio di anafilassi;
- L'indicazione della prescrizione del farmaco per il caso di crisi epilettica prolungata;
- Monitoraggio glicemico in continuo tramite applicativo smartphone, eventualmente collegato al cargiver.

In caso di necessità gli operatori riservano di chiedere alla famiglia una breve formazione sulle modalità di somministrazione del farmaco.

La cucina del Centro Estivo

I pasti sono preparati presso il Centro Cottura e poi trasportati alle sedi del Centro Estivo dove avviene la somministrazione. Tale servizio è gestito (con personale dell'azienda Dussmann) secondo i requisiti di salubrità ed igienicità (HACCP) a garanzia della costante qualità.

Non è consentito alle famiglie portare da casa alcun tipo di cibo o bevanda.

I menù corrispondono a quelli scolastici e sono elaborati a partire dalle esigenze nutrizionali in relazione all'età e secondo le indicazioni fornite dal servizio competente dell'ATS, assicurando la preparazione di diete individuali per situazioni specifiche e/o segnalati dal pediatra (medico) di riferimento.

Le esigenze dietetiche specifiche devono essere comunicate in fase d'iscrizione e in caso la richiesta non fosse già stata presentata all'ufficio Refezione scolastica del Comune di Paderno occorre fare richiesta online e, in caso di allergie o intolleranze alimentari, allegare anche il certificato medico specificante gli alimenti da eliminare o le diete da somministrare.

Chi lavora al Centro Estivo e per il Centro Estivo

Per l'organizzazione e gestione dei Centri Estivi il Comune ricorre all'appalto di servizi che viene aggiudicato ad un Operatore esterno in esito allo svolgimento di una procedura di gara pubblica.

Il soggetto gestore, Progetto A Coop. Sociale, è incaricato di garantire l'organizzazione e gestione dei servizi fornendo le prestazioni educative e ricreative, nonché ausiliarie necessarie allo svolgimento delle attività, avvalendosi di personale in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente, secondo gli standard previsti a livello regionale.

▪ Il coordinamento

E' previsto un coordinatore per ogni sede, a cui compete in particolare:

- il coordinamento delle prestazioni e le attività di tutto il personale operante nei centri assicurando il corretto svolgimento delle attività programmate e verificandone la conformità ad un corretto metodo educativo;
- l'organizzazione del servizio e rapporti con i genitori;
- la verifica del rispetto delle disposizioni in merito a specifiche competenze (modalità di somministrazione pasti, merende, somministrazione farmaci);
- la collaborazione con l'ufficio scuola per gli aspetti legati all'organizzazione.

▪ Gli educatori

Gli educatori selezionati per il servizio sono provvisti dei titoli di studio e dei requisiti previsti dalla normativa vigente.

Il rapporto operatore/bambini garantito, in ottemperanza ai parametri di cui alla DGR 11496 del 17/3/2010, è 1:20 per gli utenti scuole primarie e 1:15 per gli utenti scuole dell'infanzia.

▪ **Il personale amministrativo dell'Ufficio Scuola**

Il personale addetto svolge funzioni di segreteria, d'informazione nonché tutte le funzioni amministrative connesse al servizio: ricevimento domande per l'accesso al servizio e formulazione delle graduatorie, definizione delle rette, nonché tutte quelle altre funzioni necessarie a garantire il buon funzionamento del servizio.

La formazione del personale

Al personale del Centro Estivo è garantito annualmente un supporto formativo attraverso lo sviluppo di un Piano Formativo.

La formazione dedicata al personale del servizio estivo ha la funzione di potenziare le competenze del team al fine di assicurare gli standard metodologici ed operativi richiesti. Le tematiche dell'aggiornamento si svilupperanno:

- In riferimento all'ambito di approfondimento tecnico di gestioni di gruppi, alle attività possibili, alle procedure operative;
- In riferimento alla crescita professionale del personale, con la finalità di migliorare l'impatto sul lavoro.

Servizi di Pre e Post Centro Estivo

Durante le settimane di Centro Estivo verranno attivati anche i servizi di Pre e Post Centro che le famiglie potranno richiedere in fase d'iscrizione, sarà possibile richiedere i servizi anche in un secondo momento, ma le richieste tardive verranno accolte solo in presenza di posti disponibili, in caso contrario verranno inserite in lista d'attesa.

ORARIO PRE CENTRO ESTIVO: dalle ore 7.30 alle ore 8.30

ORARIO POST CENTRO ESTIVO: dalle ore 16.30 alle ore 18.00

Il costo dei servizi è di 5 € settimanali per il Pre e di 5 € settimanali per il Post.

NON E' POSSIBILE FARE RICHIESTA DEL PRE CENTRO ESTIVO SE SI E' RICHIESTO IL SERVIZIO DI TRASPORTO PER L' ANDATA E NON SI PUO' RICHIEDERE IL SERVIZIO DI POST CENTRO SE SI E' RICHIESTO IL TRASPORTO PER IL RITORNO.

Servizio di Trasporto

L'utilizzo dell'autobus per il raggiungimento della sede del Centro Estivo è previsto con la modalità del servizio di trasporto pubblico urbano, con presenza di assistenti al trasporto, **ed è obbligatorio richiederlo all'atto dell'iscrizione. Nel caso di eccedenza delle richieste del servizio di trasporto rispetto alla capienza massima dei mezzi utilizzati, le stesse verranno accolte considerando l'ordine delle graduatorie**

LE LINEE E LE FERMATE PREVISTE PER IL CENTRO ESTIVO SONO:

TRASPORTO CENTRO ESTIVO SCUOLA PRIMARIA E SECONARIA PRIMO GRADO:	
LINEA 6 MARRONE	LINEA 5 ARANCIONE
Fermata A/R	Fermata A/R
Via Serra/S.M. Del Carso Sc. Mazzini	Calderara Scuola Don Milani Via Paisiello
Palazzolo- Manzoni (El.Fisogni)	Via IV Novembre - Sc. De Marchi
Cassina Amata - Corridori - Fr. 45 Scuole	V.ggio Ambrosiano - Tripoli(chiesa)- sc. Curiel

TRASPORTO CENTRO ESTIVO SCUOLA INFANZIA:	
LINEA 6 MARRONE	LINEA 5 ARANCIONE
Fermata A/R	Fermata A/R
Via Serra/S.M. Del Carso Sc. Mazzini	Calderara Scuola Don Milani Via Paisiello
Via Bolivia , 34 Scuola Infanzia Via Bolivia	Via IV Novembre - Sc. De Marchi
Cassina Amata- V. Bachelet Scuola Infanzia Via Corridori	V.ggio Ambrosiano - Tripoli(chiesa)- sc. Curiel

Gli orari saranno comunicati in un secondo momento tramite la pubblicazione, sul sito del Comune di Paderno Dugnano, dell'opuscolo con gli orari estivi degli autobus di linea.

Alle fermate è necessaria la presenza di un genitore oppure di una persona maggiorenne delegata al momento dell'iscrizione o tramite l'apposito modulo, scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Paderno Dugnano nella sezione dedicata al Centro Estivo. Il modulo dovrà essere inviato via e-mail all'indirizzo ufficioscuola@comune.paderno-dugnano.mi.it oppure consegnato a mano presso la sede del Centro Estivo.

La LINEA MARRONE può essere richiesta solo dagli utenti che hanno selezionato come sede preferita la **Primaria A. Manzoni per il Centro Estivo Primaria e Secondaria e l'Infanzia di Via Corridori per il Centro Estivo infanzia**. Il pullman di questa linea serve le frazioni di Incirano e Palazzolo.

La LINEA ARANCIONE, invece, può essere richiesta solo dagli utenti che hanno selezionato come sede preferita la **scuola Curiel per il Centro Estivo Primaria e Secondaria e l'Infanzia di Via Trieste per il Centro Estivo infanzia**. Il pullman di questa linea serve le frazioni di Calderara, Paderno e Dugnano.

NON E' POSSIBILE FARE RICHIESTA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PER L'ANDATA SE SI E' RICHiesto IL SERVIZIO DI PRE CENTRO ESTIVO E NON SI PUO' RICHIEDERE IL PULLMAN PER IL RITORNO SE SI E' RICHiesto IL POST CENTRO ESTIVO.

Si pregano pertanto le famiglie di prestare la massima attenzione nel compilare la domanda.

Qualora il genitore o delegato non si dovesse presentare alla fermata dell'Autobus in orario, il/la bambino/a sarà condotto/a insieme all'educatore al capolinea di ogni percorso:

- Linea Arancione - Calderara Scuola Don Milani Via Paisiello
- Linea Marrone - Via Serra/ Del Carso Sc. Mazzini

Servizio di Assistenza Educativa

Secondo il principio d'inclusività, l'Amministrazione Comunale garantisce agli utenti con disabilità certificata iscritti al Centro Estivo e **residenti** presso il Comune di Paderno Dugnano il servizio di Assistenza Educativa.

Sarà garantito un rapporto numerico educatore bambino, in linea con i bisogni del minore iscritto, cercando di garantire, per quanto possibile in base all'organizzazione del servizio, i rapporti numerici 1/1 e la sostituzione immediata per gli utenti con disabilità certificata grave e 1/2 - 1/3 - 1/4 per gli utenti con disabilità certificata non grave.

L'Amministrazione farà il possibile per assicurare la continuità dell'educatore anche durante il Centro Estivo, ma non è possibile garantire né la stessa figura educativa presente durante l'anno scolastico, né la medesima cooperativa erogatrice del servizio, soprattutto nei casi di rapporti numerici educatore bambino differenti dall'1/1.

Per gli utenti con disabilità non residenti a Paderno Dugnano l'iscrizione al servizio di Centro Estivo verrà accolta solo nel caso il Comune di residenza sia in grado di garantire il servizio di assistenza educativa per i propri cittadini.

Piscina

Per le scuole Primarie e Secondarie di primo grado è prevista un'uscita presso la piscina del centro sportivo Comunale di Via Toti **ogni due settimane** (la settimana dell'uscita in piscina si alternerà con quella della gita). Le date relative alle uscite in piscina verranno comunicate nel programma settimanale.

Durante le settimane in cui verranno programmate le giornate in piscina si procederà con l'organizzazione dei gruppi in base alla sede di appartenenza: il mercoledì si recheranno in piscina i ragazzi della scuola Manzoni e quello stesso giorno la sede resterà chiusa (gli utenti non autorizzati allo svolgimento delle attività in piscina quel giorno non potranno recarsi al Centro Estivo), il giovedì sarà il turno degli utenti della scuola Curiel e la sede rimarrà chiusa (gli utenti non autorizzati allo svolgimento delle attività in piscina quel giorno non potranno recarsi al Centro Estivo).

In caso di maltempo verrà utilizzata la piscina coperta, pertanto le uscite non saranno sospese.

Gli utenti del Centro Estivo si recheranno in piscina utilizzando il sistema di trasporto urbano supervisionati dagli educatori; il mezzo di trasporto, per poter accompagnare tutti gli utenti di ogni sede effettuerà due viaggi: il primo gruppo partirà dalla sede del Centro Estivo alle ore 9.15 e vi farà ritorno alle ore 13.25; il secondo gruppo invece partirà alle ore 9.40 e rientrerà alle ore 13.40.

Le attività in piscina saranno gestite attraverso una serie di accorgimenti atti a garantire la massima sicurezza dei minori nelle vasche (distribuzione degli operatori a bordo vasca, utilizzo di braccialetti distintivi per riconoscimento immediato, dispositivi di galleggiamento per i minori più piccoli o meno esperti, attenzione nella distribuzione e utilizzo di creme solari).

Per i bambini di I e II elementare è previsto l'uso dei braccioli, per esonerare i minori di questa età dall'uso di dispositivi di galleggiamento i genitori dovranno presentare un'autodichiarazione in cui certificano che il figlio/la figlia è in grado di nuotare senza l'uso di braccioli. Per quanto riguarda i bambini più grandi (III, IV, V elementare e secondarie) l'uso dei dispositivi è previsto solo in caso di richiesta scritta della famiglia.

Al rientro presso la sede del Centro Estivo i minori consumeranno il pasto al sacco, facendo un picnic nel giardino della sede, per poi riprendere le attività nel pomeriggio.

Per i bimbi che frequentano i centri estivi dedicati alle scuole dell'infanzia non sono previste uscite presso la piscina di Paderno Dugnano, ma è prevista una gita per ogni turno.

Gite

Le mete delle gite saranno selezionate tra parchi di divertimento, luoghi d'interesse culturale, fattorie didattiche o musei del territorio lombardo e verranno individuate in modo da essere coerenti con l'età dei minori e fruibili da tutti. I trasporti saranno effettuati con pullman GT attrezzati per il trasporto di eventuali minori disabili.

Per le scuole Primarie e Secondarie di primo grado è prevista una gita fuori territorio **ogni due settimane** (la settimana della gita si alternerà con quella dell'uscita in piscina), **per alcune di queste gite, a seconda della lontananza della meta proposta, sarà previsto il rientro in sede per le ore 18.00.**

Per il Centro Estivo dedicato alle scuole dell'infanzia sono previste 4 gite, una per ogni turno.

Nelle date in cui è prevista un'uscita fuori dal territorio, la sede di Centro Estivo interessata resterà chiusa, pertanto, gli utenti non autorizzati ad effettuare gite per quel giorno non potranno recarsi al Centro Estivo.

Nei giorni di gita sarà preparato per tutti e consegnato prima della partenza il pranzo al sacco.

Le date e le destinazioni relative alle uscite verranno comunicate nel programma settimanale.

Laboratori

La proposta di laboratori comprende una rosa di opzioni realizzate ogni giorno (fatta eccezione per le giornate di gita) tra le quali i bambini potranno scegliere, assecondando, per quanto possibile, i propri interessi e attitudini, e sperimentandone diverse nell'arco della settimana.

Tipologie di laboratori:

- LABORATORI SPORTIVI E LUDICI DI MOVIMENTO;
- LABORATORI CREATIVI ED ESPRESSIVI;
- LABORATORI LINGUISTICI;
- LABORATORI TEMATICI: Primaria anno 2026 "Biancaneve 4.0" laboratorio di lettura animata e video making. Infanzia anno 2026 "Biancaneve mon amour": laboratorio di lettura animata e attività creative di attualizzazione delle fiabe;