



**Città di  
Paderno Dugnano**

Au. 11B

www.comune.paderno-dugnano.mi.it

sette Segreteria Generale  
segreteria.direzionegenerale@comune.paderno-  
dugnano.mi.it

Responsabile procedimento: Nicoletta Varnaccia  
Autore: Vuturo Loredana

**Al Consigliere Fabrizio Riboldi  
del gruppo Lega Nord – Lega  
Lombarda per l'indipendenza della  
Padania**

- p. 1/2 - Risp\_Interp\_Riboldi servizio netturbana

PROTOCOLLO N. 29255 DEL 28/05/2013

(Classificazione: tit. 2 cl. 3 fascicolo 5)

**E,p.c. Al Presidente del Consiglio  
Annunziato Papaleo**

riferimenti da citare nella risposta

**Loro indirizzi**

**o g g e t t o :** Risposta all'interpellanza prot.n. 26246 del 13/05/2013 presentata dal Consigliere Fabrizio Riboldi del gruppo Lega Nord – Lega Lombarda per l'indipendenza della Padania ad oggetto: "Considerazioni sulla gestione del servizio di nettezza urbana"

Gentile Consigliere Riboldi,

le segnalazioni oggetto della Sua interpellanza sono state recentemente affrontate nell'incontro periodico e di verifica tra gli uffici comunali preposti e la ditta appaltatrice del servizio di nettezza urbana. Considerato che a tale incontro ha partecipato anche Lei in qualità di Presidente della Commissione Servizi, di seguito Le riporto quanto emerso nel corso della riunione e i riscontri registrati quotidianamente dagli uffici che si interfacciano con i cittadini.

Innanzitutto è doveroso sottolineare che, dalla verifica sul territorio e dagli esposti/segnalazioni dei cittadini, si ha un riscontro significativamente migliore rispetto a quello da lei evidenziato. In particolare sono diminuite le segnalazioni telefoniche riguardanti disservizi relativi all'inefficiente pulizia e alle mancate raccolte. Il controllo del numero delle discariche abusive sul territorio e loro pulizia periodica ha permesso di contenere il fenomeno di abbandono sui tre siti. I controlli sul rispetto dei divieti di sosta per pulizia sono stati intensificati, con la collaborazione della Polizia Locale con cui si sta inoltre concordando l'istituzione di un pattugliamento periodico, eventualmente anche serale, mirato proprio a prevenire il fenomeno dell'abbandono di rifiuti. E', inoltre, aumentata la frequenza dei sopralluoghi disposti d'ufficio, sia mattutini sia pomeridiani, con relativa reportistica.

Nel merito dei punti evidenziati si riscontra:

- 1) **Operatore di quartiere:** la suddivisione del territorio in 8 zone permette di avere operatori dedicati che conoscono le criticità delle diverse zone. L'obiettivo è quello di consolidare la presenza del medesimo operatore come punto di riferimento della singola zona. E' in atto da parte degli uffici la verifica dell'eventuale possibilità di intervenire contrattualmente per rispondere alla richiesta avanzata sull'operatore di quartiere.

- 2) **Coordinamento orari:** il servizio di raccolta si effettuato dalle ore 06,00 alle ore 12,00. Il ritardo che a volte si verifica nel servizio è legato soprattutto alla quantità di rifiuti esposti dai cittadini che richiede maggior tempo di intervento. Si proporrà alla ditta appaltatrice di variare i giri di raccolta quando si verificheranno i ritardi. La raccolta verrà completata in orari più idonei per non arrecare disagio. E' in corso un coordinamento per comunicazioni tempestive tra la ditta appaltatrice e gli uffici.
- 3) **Manuale diritti/doveri:** c'è già un opuscolo sul tema ma, in collaborazione con gli uffici, verrà eventualmente rielaborato il materiale informativo come previsto nel capitolato d'appalto; inoltre si sta pensando di realizzare uno strumento operativo rivolto agli amministratori di condominio. Verrà altresì realizzato un nuovo opuscolo informativo rivolto alla cittadinanza residente in realtà non condominiali. Si fornirà all'ufficio anagrafe una nota contenente le principali informazioni sull'organizzazione e le modalità di svolgimento del servizio di igiene urbana. Gli amministratori verranno informati con separata nota.
- 4) **Sfalciatura erbacce:** non è un servizio effettuato da Econord. A richiesta è possibile far effettuare il diserbo di strade e marciapiedi: detto servizio non è compreso nel canone.
- 5) **Servizio vuotatura cassonetti:** l'ufficio ambiente, durante i sopralluoghi quotidiani, segnala tempestivamente eventuali sversamenti, che si verificano soprattutto a causa della grande quantità di rifiuti conferiti nei cassonetti. La situazione segnalata si presenta più frequentemente nei condomini di maggiori dimensioni. La ditta appaltatrice ha in dotazione un numero verde a cui i cittadini possono segnalare eventuali disservizi. Si proseguirà nell'azione di controllo quotidiana.

Si precisa inoltre che il contratto d'appalto con la società Econord prevede tutta una serie di penali nel caso in cui gli uffici comunali, preposti all'attività di controllo e verifica, riscontrassero dei disservizi.

Alla presente si allega verbale predisposto dagli uffici.

Cordialmente

L'ASSESSORE

Andrea Tonello



All. verbale riunione del 20/05/2013

**VERBALE riunione**

**Data:** ...20/05/2013..

**Ora:** .....14,30...

**Riferimento:** interpellanza Consigliere e Presidente della commissione Servizi, Fabrizio Riboldi, del 13/05/2013 ns. prot. 26246

**Luogo:** .....sala riunioni.....

**Oggetto:** Verifica qualità dell'appalto dei servizi di igiene urbana.

**Sono presenti:**

Per conto dell'amministrazione:

Andrea Tonello in qualità di Assessore all'Ambiente  
Fabrizio Riboldi in qualità di Consigliere Comunale e Presidente della Commissione Servizi

Per conto degli uffici comunali:

Rossetti Franca in qualità di Direttore Settore Opere per il Territorio e l'Ambiente  
Casciano Ivana in qualità di Resp. Servizio per le Imprese e l'Ambiente  
Edoardo Monti in qualità di Resp Ufficio Ambiente

Per conto della ditta appaltatrice:

Giorgio Blenio in qualità di Dirigente delegato ditta Econord spa  
Giuseppe Zamperini in qualità di Capoparea Econord di Paderno Dugnano

Sintesi della riunione: a seguito di segnalazione di disservizi nell'ambito delle verifiche periodiche programmate dagli uffici con gli appaltatori dei servizi pubblici, è stata fissata specifica riunione con area dell'ambiente e presidente della commissione servizi. Le considerazioni inviate dal Consigliere

Comunale e presidente della commissione servizi sono state discusse durante la riunione e analizzate puntualmente, in contraddittorio con gli uffici e la ditta appaltatrice. Di seguito si riportano le problematiche esposte nell'interpellanza, i riscontri dell'uff. ambiente e dell'appaltatrice, prevedendo le soluzioni possibili e le attività da svolgere.

Problema esposto nell'interpellanza	Riscontro controlli uff. Ambiente	Riscontro appaltatore	Soluzioni	Attività/compiti da attuare
Carente pulizia dei luoghi pubblici	<p>Dalla verifica sul territorio e dagli esposti/segnalazioni cittadini si ha un riscontro opposto, sono diminuite le segnalazioni telefoniche riguardanti disservizi relativi alla inefficiente pulizia e alle mancate raccolte.</p> <p>Il controllo del numero delle discariche abusive sul territorio e loro pulizia periodica ha permesso di contenere il fenomeno di abbandono sui tre siti.</p> <p>I controlli sul rispetto dei divieti di sosta per pulizia sono stati intensificati, con la collaborazione della Polizia Locale.</p>	Quanto segnalato come problema viene eseguito entro le 24 ore dalla segnalazione, come da contratto.	<p>A fronte della riduzione delle discariche avvenuta nell'arco di tempo che va dall'anno 2005 al 2012, gli uffici comunali intensificheranno ulteriormente i controlli sulle restanti discariche abusive.</p> <p>Verrà controllata con maggiore frequenza l'eventuale incivile comportamento di abbandono di cassonetti su suolo pubblico per evitare che le situazioni non presidiate favoriscano la formazione di discariche.</p>	<p>a) Concordare con PL di istituire un pattugliamento periodico eventualmente anche serale</p> <p>b) Aumento della frequenza di sopralluoghi d'ufficio sia matutini che pomeridiani con relativa reportistica.</p>

<p>Depositi cassonetti che danno l'impressione di disordine</p>	<p>Gli uffici verificano periodicamente le aree cassonetti privati che spesso risultano sottodimensionate o non schermate adeguatamente seppure è in vigore l'Ord. n. 5 del 2/0/2011 Regolamentazione per la corretta esposizione dei contenitori della raccolta dei rifiuti sul suolo pubblico Divieto di occupazione non autorizzata di sedi stradali . Inoltre si attuano le verifiche sui cassonetti presenti sul suolo pubblico con l'emissione di atto amministrativo laddove necessario Ord. 5 del 2/0/2011 .</p>	<p>Collaborazione nel segnalare situazioni che presentano particolari problematiche.</p>	<p>Aggiornare regolamento inerente le modalità di raccolta in tal senso, precisando altresì di mitigare visivamente le aree deposito cassonetti.</p>	<p>Coinvolgere gli amministratori con nota o attraverso un tavolo tecnico affinché collaborino nell'azione di controllo delle aree private.  si richiederà all'azienda appaltatrice maggiore collaborazione nel segnalare e risolvere le situazioni critiche.</p>
<p>Operatore di quartiere</p>	<p>In sede di offerta contrattuale la ditta ha proposto 15 operatori manuali, distribuiti su aree al fine di avere la presenza di almeno 1 operatore per area. Durante i sopralluoghi quotidiani viene verificata la presenza dell'operatore nella zona assegnata. In tal modo viene anche effettuato il controllo dei rapporti di servizio che giornalmente vengono inviati dalla ditta appaltatrice.</p>	<p>La suddivisione del territorio in zone permette di avere operatori dedicati che conoscono le criticità delle diverse zone.</p>	<p>Consolidare la presenza del medesimo operatore come punto di riferimento della singola zona.</p>	<p>Verifica dell'eventuale possibilità di intervenire contrattualmente per raggiungere la richiesta avanzata sull'operatore di quartiere.</p>

Le raccolte a volte vengono effettuate in orari critici in zone in cui la viabilità dovrebbe essere fluida	Con la suddivisione del territorio in 6 zone si tiene monitorata lo svolgimento delle raccolte. Si è verificato sporadicamente che il ritardo nelle raccolte ha creato difficoltà viabilistiche in orari critici.	Il turno dei servizi di raccolta si svolge dalle ore 06,00 alle ore 12,00, il ritardo delle raccolte che a volte si verifica è legato soprattutto alle quantità di rifiuti esposti dai cittadini che richiede maggior tempo di intervento.	Si proporrà alla ditta appaltatrice di variare i giri di raccolta quando si verificheranno i ritardi. La raccolta verrà completata in orari più idonei per non arrecare disagio.	Coordinamento e comunicazioni tempestive tra la ditta appaltatrice e gli uffici.
Opuscolo informativo	L'art. 44 del capitolato d'appalto prevede la realizzazione e l'attuazione di un'adeguata campagna informativa atta a conseguire un miglioramento qualitativo del servizio. L'opuscolo già esistente viene consegnato ai residenti e a coloro che ne fanno richiesta.	In collaborazione con gli uffici verrà eventualmente rielaborato il materiale informativo come previsto nel capitolato d'appalto.	Il materiale informativo verrà rielaborato al fine di realizzare un manuale operativo rivolto agli amministratori di condominio. Verrà altresì realizzato un nuovo opuscolo informativo rivolto alla cittadinanza residente in realtà non condominiali.	Si fornirà all'ufficio anagrafe un nota contenente le principali informazioni sull'organizzazione e le modalità di svolgimento del servizio di igiene urbana. Gli amministratori verranno informati con separata nota.
Sfalciatura erbacce	Non è un servizio effettuato da Econord. Nel capitolato d'appalto è previsto come servizio opzionale. Gli uffici non hanno avuto fino ad ora l'esigenza di attivare tale servizio.	Si rende disponibile ad attivare tale servizio su richiesta dell'amministrazione.		L'ufficio potrà chiedere se necessario all'appaltatrice l'attivazione del servizio.
Vuotatura e posizionamento cassonetti	L'ufficio ambiente durante i sopralluoghi quotidiani segnala tempestivamente eventuali sversamenti, che si verificano	La ditta appaltatrice ha in dotazione un numero verde a cui i cittadini possono segnalare eventuali disservizi.		Si proseguirà nell'azione di controllo quotidiana.

	soprattutto a causa della grande quantità di rifiuti conferiti nei cassonetti. La situazione segnalata si presenta più frequentemente nei condomini di maggiori dimensioni.			
--	--	--	--	--

La riunione si conclude alle ore \_15,30\_