



**Città di
Paderno Dugnano**

ALL. 1

settore Servizi alla Persona e
Sviluppo Organizzativo

www.comune.paderno-dugnano.mi.it

segreteria.socioculturale@comune.paderno-dugnano.mi.it

Carta dei Servizi

ANNO EDUCATIVO 2020-2021

(Approvata Determina Dirigenziale n. 618 del 11/09/2020)

Asilo Nido

"Il Giardino dei Colori"

Ente gestore Comune Paderno Dugnano

Via Grandi , 15; tel.02/910044

asilinido@comune.paderno-dugnano.mi.it

comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it

P.IVA 00739020964 / C.F 02866100155

La Carta dei Servizi è uno strumento di comunicazione per informare le famiglie circa le prestazioni offerte dall'Asilo Nido la cui finalità prevalente è la definizione di un rapporto trasparente tra la pubblica amministrazione ed i suoi utenti.

In essa sono illustrati i servizi offerti, gli orari di apertura, le modalità di accesso, le prestazioni erogate, l'ammontare della retta e tutte le informazioni utili alle famiglie per conoscere meglio il servizio.

La carta dei servizi è uno strumento dinamico viene aggiornata in base ai mutamenti che, di anno in anno, si possono realizzare.

La carta dei servizi prima infanzia fa propri i principi fondamentali a cui devono ispirarsi i servizi pubblici:

Principi fondamentali a cui si ispira

EGUAGLIANZA

Accessibilità a tutti, senza distinzione di sesso, razza, lingua, religione e opinioni politiche;

IMPARZIALITA'

Obiettività e imparzialità nei confronti dell'utente;

CONTINUITA'

Erogazione regolare e continua secondo gli orari indicati;

PARTECIPAZIONE

Diritto di accesso alle informazioni che riguardano direttamente l'utente nel totale rispetto del trattamento dei dati personali;

EFFICIENZA ED EFFICACIA

Attivazione di percorsi e modalità che garantiscano un rapporto ottimale tra risorse impiegate, prestazioni erogate e risultati ottenuti;

L'efficacia delle prestazioni, inoltre, è raggiunta attraverso la formazione permanente degli operatori;

L'amministrazione che progetta, gestisce ed eroga i servizi all'infanzia si impegna per accrescerne il radicamento sul territorio, affinché ne venga riconosciuto il ruolo educativo come diritto di tutte le bambine ed i bambini.

Per l'anno scolastico 2020/2021, a seguito dell'emergenza sanitaria da COVID-19, il presente documento dovrà essere integrato con il protocollo di sicurezza per la riapertura dei servizi prima infanzia (pubblicato sul sito istituzione del Comune www.comune.paderno-dugnano.mi.it) contenente l'adozione di specifiche misure organizzative e gestionali, atte a garantire il rispetto delle prescrizioni sanitarie, al fine di tutelare la salute di tutti gli individui presenti all'interno dei servizi e a mantenere alta la qualità pedagogica delle relazioni.

NIDO: UN SERVIZIO PER LA PRIMA INFANZIA

Mission

Il nido è un servizio per la prima infanzia con finalità educative e sociali dedicato ai bambini e alle bambine da tre mesi ai 3 anni e alle loro famiglie.

Il nido svolge, in collaborazione con gli altri servizi territoriali di competenza, un'azione di prevenzione contro ogni forma emarginazione e disagio derivante da svantaggio psico-fisico e sociale garantendo, nel rispetto dell'identità e dei diritti di ogni bambino una reale integrazione.

Il nido si pone come luogo di elaborazione, produzione e diffusione di una cultura dell'infanzia attraverso la socializzazione delle esperienze e conoscenze sullo sviluppo dei primi anni di vita.

Finalità del servizio

La finalità principale dell'asilo nido è creare un sistema di opportunità educative orientato ad accompagnare, in collaborazione con i genitori, la crescita di bambini e bambine nella loro globalità e valorizzando le caratteristiche individuali di ogni bambino.

In relazione alle famiglie la finalità del nido è sostenere la genitorialità, condividere conoscenze e competenze specifiche sulla crescita nei primi anni di vita e consentire il confronto costruttivo di idee e pensieri.

In relazione ai bambini frequentanti il servizio, ogni anno è cura delle educatrici, sotto la supervisione della pedagoga, elaborare una progettazione educativa che risponda in modo adeguato alle caratteristiche individuali di ogni singolo utente.

Ogni progettazione educativa viene realizzata solo dopo un'attenta osservazione dei bambini ed è uno strumento in continuo divenire avendo come esigenza primaria quella di essere adeguata alle caratteristiche dei piccoli che, crescendo, cambiano le loro esigenze.

Si pone come obiettivi fondamentali:

- il raggiungimento dell'autonomia sia nella cura della propria persona sia nella gestione delle emozioni
- la capacità di relazionarsi con i pari e con altri adulti estranei al proprio nucleo familiare acquisendo così delle competenze sociali
- garantire il benessere di ogni bambino
- Promuovere attività volte a stimolare uno sviluppo armonico di tutte le sfere della personalità

Destinatari

Possono frequentare il Nido tutti i bambini e le bambine residenti nel Comune, in età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni, senza alcuna distinzione di sesso, diversa abilità, lingua, nazionalità, etnia, religione, condizione economica e sociale.

E' possibile la presentazione delle domande anche da parte di famiglie non residenti. Tali domande verranno poste in coda ai residenti.

Per favorire la piena integrazione il Nido propone azioni specifiche e mirate per l'inserimento dei bambini e delle bambine diversamente abili e/o in situazioni di disagio socioculturale in collaborazione con i servizi territoriali di competenza.

Le Strutture

E' presente sul territorio il nido denominato "**Il giardino dei colori.**"

con sede in Via Avogadro, 13

Tel.e fax 02/9181143

E-mail:asilinido@comune.paderno-dugnano.mi.it

comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it

Il nido "Il giardino dei colori" è autorizzato al funzionamento (autorizzazione n° 1776/2192 del 01/09/1997 – e aggiornamento prot. n. 82603 del 18/09/2013) per una capienza massima di 60 bambini incrementabile fino al 20% da 3 mesi a 3 anni.

E' presente sul territorio il nido denominato "**Il Girotondo.**"

con sede in Via M.te Sabotino 66

Tel.e fax 02/9182273

E-mail:asilinido@comune.paderno-dugnano.mi.it

comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it

Il nido "Il Girotondo" è autorizzato al funzionamento (autorizzazione n° 1775/2192 del 30/09/1998) per una capienza massima di 60 bambini incrementabile fino al 20% da 3 mesi a 3 anni.

E' presente sul territorio il nido denominato "**Baraggiolo.**"

con sede in Via Sondrio 32

Tel.e fax 02/9106550

E-mail:asilinido@comune.paderno-dugnano.mi.it

comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it

Il nido di "Baraggiolo" è autorizzato al funzionamento (autorizzazione n° 1487/202 del 01/03/2002) per una capienza massima di 60 bambini incrementabile fino al 20% da 3 mesi a 3 anni.

L'ente gestore dei nidi è il Comune Paderno Dugnano

Tel. 02/91004402 fax 02/91004406

E-mail: asilinido@comune.paderno-dugnano.mi.it

Sito internet: www.comune.paderno-dugnano.mi.it

PEC: comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it

Orari di apertura e calendario del servizio

Il nido è aperto dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 18.00, con le seguenti differenziazioni di orario:

FREQUENZA	ENTRATA	USCITA
PART TIME	7.30-9.00	12.30-13.00
TEMPO PIENO	7.30-9.00	15.45-16.30
TEMPO PROLUNGATO	7.30-9.00	15.45-18.00

I cambi di tipologia di frequenza (part-time, tempo pieno, tempo prolungato), devono essere richiesti per iscritto all'ufficio asili nido e, compatibilmente con la disponibilità del posto, sono attivati il 5° giorno lavorativo successivo a quello della richiesta salvo diversa comunicazione da parte dell'ufficio.

Come da normativa vigente, il servizio garantisce 205 giorni di apertura all'utenza, oltre a ulteriori 8 giorni nel mese di Luglio in cui saranno garantiti gli standard previsti anche attraverso forme di razionalizzazione e ottimizzazione delle attività.

L'avvio dell'anno educativo 2020-2021 è fissato per il giorno **14/09/2020**;

La chiusura delle attività è fissata per il giorno **30/07/2021**;

Nel corso dell'anno sono previste le seguenti chiusure:

7 Dicembre 2020	S. Ambrogio
8 Dicembre 2020	Festa dell'Immacolata
Dal 24 Dicembre 2020 dal 06 Gennaio 2021	Festività Natalizie
Dal 01 Aprile al 06 Aprile 2021	Festività Pasquali
30 Luglio 2020	Chiusura dei servizi

Modalità di accesso e Rette

Le domande d'iscrizione, disponibili presso l'URP del Comune, l'ufficio servizi educativi, oppure scaricabili dal sito internet del Comune www.comune.paderno-dugnano.mi.it, possono essere presentate, attraverso una delle seguenti modalità:

- a mano, c/o l'uff. protocollo Via Grandi n. 15, dal lunedì al venerdì dalle 8.15 alle 12.15, il lunedì, martedì e giovedì dalle 16.45 alle 17.45 ed il sabato dalle 8.15 alle 12.15.
- via Fax al n. 02/91004406, allegando fotocopia documento d'identità del genitore.
- via Posta Elettronica Certificata all'indirizzo comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it.

Le informazioni richieste nella domanda di iscrizione sono tutte autocertificate.

A seguito di verifiche effettuate dagli uffici competenti può essere richiesta la documentazione che comprovi quanto dichiarato nelle domande d'iscrizione.

Le domande possono essere consegnate nell'arco di tutto l'anno, ma entrano in graduatoria solamente quelle presentate **entro il 30 APRILE di ogni anno**. La domanda ha validità di un anno scolastico.

Le domande pervenute entro il 30 aprile vengono inserite nella graduatoria comunale, quelle pervenute dopo il 30 aprile formano una lista d'attesa "fuori graduatoria" e sono inserite automaticamente nella graduatoria dell'anno scolastico successivo.

Le graduatorie sono formulate, distinte per fasce d'età (LATTANTI – MEDIO/GRANDI) secondo i seguenti criteri:

1 - INDICATORE ISEE:

	PUNTI
fino a 6.500	3,50
fino a 10.000	3,00
fino a 12.500	2,00
fino a 16.000	1,00
oltre a 16.000	0,00

2 – NUCLEO FAMILIARE:

	PUNTI
per ogni figlio di età inferiore a 3 anni	2,00
per ogni figlio di età compresa tra 3 e 6 anni	1,50
per ogni figlio di età compresa tra 6 e 11 anni	1,00
per ogni figlio di età compresa tra 11 e 14 anni	0,50

3 - FATTORI SOCIALI:

	PUNTI
2 genitori lavoratori (rientra anche il genitore lavoratore di una famiglia monoparentale)	6,00
1 genitore lavoratore	3,00
nessun genitore lavoratore	0,00
famiglia monoparentale, punti aggiuntivi:	
- vedovo/a	2,00
- celibe/nubile, separato/a, divorziato/a	1,00

4 - GIACENZA DELLE DOMANDE:

	PUNTI
graduatoria anno precedente (qualora non sia mai stato proposto un posto nell'a.s. precedente)	1,00
per ogni mese di giacenza	0,05

5 – ULTERIORI ELEMENTI:

	PUNTI
iscrizione di un bambino con disabilità certificata L. 104/92	3,00
presenza di un familiare (padre, madre, fratello o sorella) con disabilità certificata L. 104/92	2,00
iscrizione di figli gemelli	2,00
presenza di altri figli che frequentano il servizio (nell'anno scolastico a cui si riferisce la domanda)	1,00
a parità di punteggio viene data precedenza ai bambini di età maggiore per i lattanti e minore per i medio/grandi	-----

I requisiti e le condizioni che determinano il punteggio devono essere posseduti alla data del 30 aprile.
Eventuali modifiche, successive alla presentazione della domanda, sono prese in considerazione solo se pervenute entro il 30 aprile

PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie PROVVISORIE, vengono pubblicate sul sito internet www.comune.paderno-dugnano.mi.it e all'albo pretorio del Comune entro il 20 MAGGIO di ogni anno. Qualora il termine indicato cada in un giorno di chiusura dell'ufficio asili nido la scadenza viene prorogata al primo giorno lavorativo seguente.

Eventuali ricorsi devono essere presentati al Comune di Paderno Dugnano - Settore socioculturale – servizi educativi - entro 10 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie.

Entro 5 giorni lavorativi dal termine di presentazione dei ricorsi l'ufficio preposto comunica l'esito dell'istruttoria alla famiglia, e successivamente pubblica le graduatorie DEFINITIVE.

Contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie DEFINITIVE vengono rese note (mediante sito web istituzionale e albo pretorio del Comune) le date delle convocazioni per l'accettazione del posto seguendo l'ordine della graduatoria. La pubblicazione delle convocazioni ha valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto non sono inviate agli utenti ulteriori apposite convocazioni

ACCETTAZIONE DEL POSTO

L'accettazione del posto può avvenire con le seguenti modalità:

PRIMA dell'avvio dell'anno scolastico
--

1°	Contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie DEFINITIVE vengono rese note (mediante sito web istituzionale e albo pretorio del Comune) le date delle convocazioni per l'accettazione del posto seguendo l'ordine della graduatoria. La pubblicazione delle convocazioni ha valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto non sono inviate agli utenti ulteriori apposite convocazioni. Qualora l'utente si presenti in ritardo, rispetto all'orario di convocazione, viene messo in coda agli altri utenti convocati. Concluse le operazioni di accettazione giornaliera gli utenti non presentati vengono depennati d'ufficio dalla graduatoria. E' possibile delegare persone maggiorenni.
2°	Concluse le procedure di convocazione di cui sopra, qualora ci siano ulteriori posti disponibili, si prosegue seguendo l'ordine della graduatoria, inviando raccomandata R/R (o notifica messi) rendendo nota la disponibilità di un posto al servizio e l'invito a comunicare l'accettazione entro 3 giorni lavorativi dalla data di consegna. Trascorso tale termine la domanda viene depennata d'ufficio.

DOPO l'avvio dell'anno scolastico**3°**

Qualora in corso d'anno si dovessero rendere disponibili dei posti, si prosegue seguendo l'ordine della graduatoria, inviando raccomandata R/R o notifica messi rendendo nota la disponibilità di un posto al servizio e l'invito a comunicare l'accettazione entro 3 giorni lavorativi dalla data di consegna. Trascorso tale termine la domanda viene depennata d'ufficio.

Al momento dell'accettazione le famiglie POSSONO:

1. scegliere la sede del nido e la tipologia di frequenza in base alle disponibilità;
2. accettare e procedere al pagamento anticipato del 50% della prima retta dovuta; tale quota viene detratta dalla prima retta di frequenza (non è previsto il rimborso in caso di ritiro);
3. richiedere il posticipo dell'inserimento pagando l'80% della retta mensile;
4. rinunciare provvisoriamente al posto offerto andando in fondo alla graduatoria;
5. rinunciare definitivamente al posto offerto;

Esaurita la graduatoria si prosegue chiamando gli utenti in lista d'attesa utilizzando come unico criterio il numero di protocollo assegnato alla domanda.

RETTE DI FREQUENZA

Il calcolo della retta per i cittadini **RESIDENTI** viene effettuato considerando l'indicatore ISEE (vedi tabella). I **NON RESIDENTI** non possono usufruire delle agevolazioni tariffarie previste con l'ISEE.

L'ISEE, Indicatore della Situazione Economica Equivalente, è lo strumento di valutazione della situazione economica. Tiene conto, oltre al reddito, dei patrimoni mobiliari e immobiliari, di eventuali mutui e contratti locativi, in rapporto ai componenti il nucleo familiare come risulta dalla stato di famiglia anagrafico.

Per il suo calcolo e per il suo rilascio i cittadini possono provvedere in autonomia tramite il sito dell'Inps oppure rivolgersi gratuitamente ai Centri di Assistenza Fiscale presenti sul territorio di Paderno Dugnano

La certificazione ISEE presentata ha validità di un anno solare dalla data del rilascio. Periodicamente il Comune richiede alle autorità competenti verifiche a campione sulla certificazione presentata.

Le rette, approvate annualmente dalla Giunta Comunale, possono subire delle variazioni anche in corso d'anno e sono composte da 2 voci:

- quota fissa mensile (calcolata in base all'ISEE);
- quota pasto (calcolata sui pasti effettivamente consumati nel mese precedente);

	TEMPO PROLUNGATO	TEMPO PIENO	PART-TIME
QUOTA FISSA MENSILE RESIDENTI	€ 400,00	€ 364,00	€ 252,00
QUOTA FISSA MENSILE NON RESIDENTI	€ 470,00	€ 415,00	€ 315,00
QUOTA PASTO	€ 3,10 giornaliera (per i giorni di effettiva presenza)		

AGEVOLAZIONI TARIFFARIE (SOLO PER I RESIDENTI):

ISEE	TEMPO PROLUNGATO	TEMPO PIENO	PART-TIME
Fino a € 6.500	€ 149,00	€ 133,50	€ 117,00
Fino a € 10.000	€ 257,00	€ 231,00	€ 160,00
Fino a € 12.500	€ 308,00	€ 277,00	€ 185,00
Fino a € 16.000	€ 334,00	€ 300,50	€ 200,00
Oltre € 16.000	€ 359,50	€ 323,50	€ 216,00
Ogni € 1.000 oltre € 16.000 viene aggiunta una quota di € 2,00 fino ad un massimo di:	€ 400,00	€ 364,00	€ 252,00

La biancheria necessaria per il pasto, il sonno ed il materiale monouso per il cambio (pannolini, salviette ecc.) sono in dotazione alla struttura; i genitori devono fornire solo un cambio completo di vestiario del bambino adeguato alla stagione.

Eventuali prodotti specifici (pannolini, crema cambio, sapone detergente ecc.) differenti da quelli in dotazione al servizio, di cui dovesse necessitare il bambino dovranno essere forniti dai genitori previa comunicazione all'ufficio competente.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Le rette, consegnate mensilmente all'asilo nido, devono essere pagate entro la scadenza indicata.

Come previsto D.L. 14/12/2018 n. 135 (il cosiddetto decreto Semplificazioni), tutte le Pubbliche Amministrazioni devono aderire al sistema di pagamento PagoPA.

Pertanto gli utenti potranno effettuare i pagamento attraverso le seguenti modalità:

- direttamente sul sito del Comune: www.comune.paderno-dugnano.mi.it , attraverso il seguente percorso:
 - Pagamenti on line PagoPA
 - Accedi al servizio (altri pagamenti)

- Servizi senza registrazione (avviso da pagare predeterminato)
 - Inserire codice IUV
- attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri sportelli abilitati sul territorio (Prestatori di Servizi di Pagamento) come ad esempio:
- Agenzie della banca;
 - Home banking (riconoscibili dai loghi CBILL o pagoPA);
 - Sportelli ATM abilitati delle banche;
 - Punti vendita di SISAL, Lottomatica;

AGEVOLAZIONI E RIDUZIONI ECONOMICHE

Sono previste le seguenti agevolazioni economiche:

- Per due fratelli frequentanti residenti si applica la riduzione del 30% sulla quota fissa per uno dei due.
- In caso di assenza per malattia sono previste le seguenti riduzioni:

GIORNI DI ASSENZA	RIDUZIONE APPLICATA
Almeno 20 gg consecutivi	20% sulla retta successiva al rientro
Da 21 a 30 gg consecutivi	25% sulla retta successiva al rientro
Da 31 a 40 gg consecutivi	30% sulla retta successiva al rientro
Oltre i 40 gg consecutivi	40% sulla retta successiva al rientro

- Nel periodo dell'inserimento la retta viene calcolata in modo proporzionale (in trentesimi) tenendo conto del giorno d'inizio inserimento.
- Non sono applicate detrazioni per le chiusure previste nel calendario scolastico.
- Nei giorni di chiusura totale, non previsti dal calendario scolastico, decisi dall'Amministrazione Comunale o dovuti a cause di forza maggiore, viene rimborsata una quota giornaliera nella misura di un trentesimo della retta mensile. Le famiglie hanno diritto al medesimo rimborso in caso di chiusura parziale del servizio, dovuta a scioperi o assemblee del personale indetti in orari tali da comprendere il momento del pranzo.

DIMISSIONI

- Il ritardo (oltre i due mesi) del pagamento della retta comporta la dimissione d'ufficio dal servizio. La riammissione, è subordinata al preventivo pagamento dell'arretrato e alla disponibilità del posto.
- Il mancato pagamento delle rette determina altresì l'attivazione della procedura finalizzata al recupero coatto delle somme non versate, perdendo altresì il diritto alla fruizione di altri servizi educativi gestiti dal Comune.
- Non possono essere riconfermati all'anno scolastico successivo i bambini le cui famiglie non hanno provveduto al saldo delle eventuali quote arretrate.
- In caso di assenze prolungate (oltre i 30 giorni) senza adeguata comunicazione al servizio competente, si procede con le dimissioni d'ufficio.

RITIRI

In caso di ritiro definitivo dal servizio è necessaria una comunicazione scritta all'ufficio asili nido. Il ritiro decorre dal 15° giorno o dal 30° giorno del mese indicato per il ritiro; la retta corrispondente viene calcolata in modo proporzionale (in trentesimi).

Percorso di ambientamento

L'inserimento è il percorso che consente al bambino di ambientarsi al nido, per conoscere e scoprire nuovi spazi e le persone che li abitano.

Per vivere serenamente questa esperienza è necessario che ad ogni bambino venga garantita la possibilità di avere una figura familiare che lo accompagna.

Riteniamo altresì importante sottolineare quanto sia stato fondamentale per la buona riuscita dell'inserimento lo studio approfondito e la puntuale conoscenza di questa prassi. A seguito di corsi di formazione e dopo avere dedicato ampio spazio allo scambio di idee e riflessioni mirate a elaborare delle strategie sempre più all'avanguardia nel rispetto dell'individualità e delle caratteristiche di ciascuna famiglia, abbiamo scelto di adottare nei nostri servizi, il metodo svedese dell'ambientamento in tre giorni.

È una pratica importata dai paesi nord europei e adattata al territorio italiano che prevede in fase di inserimento la presenza continua del genitore che accompagna ed affianca il proprio bambino nella scoperta di un mondo nuovo al quale il piccolo dovrà presto abituarsi.

Bambino e genitore trascorrono al nido l'intera giornata dalle 9.30 alle 15.30. Insieme esplorano il nuovo ambiente, conoscono le educatrici e gli altri bambini vivendo tutte le routine previste. Condividono il momento del pasto, del gioco, e delle attività. È il genitore che cambia il piccolo, lo accompagna nel momento della nanna ed è lì ad attendere il suo risveglio. Tutto questo per tre giorni, periodo durante il quale l'educatrice osserva le abitudini del bambino, affianca il genitore ed entra in contatto con loro in modo graduale, diventando a mano a mano una figura familiare per entrambi.

Il quarto giorno il genitore accompagna il bimbo al nido, lo saluta e va al lavoro.

Questa strategia di intervento consentirà:

- ai bambini di acquisire in tre giorni familiarità con gli spazi del nido e con l'organizzazione temporale di quell'ambiente che hanno imparato a conoscere insieme alla mamma o al papà

- ai genitori di divenire parte del percorso di ambientamento del proprio bambino conoscendo le modalità di intervento all'interno dei servizi e facilitando l'instaurarsi di un ponte di fiducia con il servizio
- alle educatrici di conoscere meglio le famiglie

Questo metodo ci consente pertanto, oltre a rispettare i tempi dei bambini, di venire incontro alle esigenze delle famiglie, , richiedendo al genitore la permanenza in struttura per un periodo di tempo molto più limitato rispetto al metodo tradizionale

Gli inserimenti vengono programmati di norma nei mesi di settembre ed ottobre; in caso di ritiri questi possono comunque avvenire in ogni momento dell'anno, ma non oltre la metà di aprile.

Una giornata al nido

La giornata al nido è pensata per rispondere alle esigenze dei bambini in questa fascia di età. Momenti di cura e di gioco si alternano tendenzialmente secondo questi ritmi:

Accoglienza: l'educatrice accoglie i bambini e le bambine dedicando un breve momento ai genitori per lo scambio di informazioni. Dopo l'accoglienza di tutti i bambini viene proposto un piccolo spuntino a base di frutta.

Proposte e gioco nel corso della giornata vengono offerte sulle base delle competenze e degli interessi dei bambini e delle bambine esperienze ludiche differenziate.

Pranzo il momento del pranzo è gestito con la massima cura rispetto alle modalità con cui viene proposto dalle educatrici e al clima relazionale tra bambini e tra bambini e adulti.

Riposo pomeridiano per favorire il riposo o il sonno vengono proposti dalle educatrici rituali personalizzati. I tempi di ogni bambino sono rispettati.

Cambio e cura personale nel corso della giornata cambio e cura personale vengono garantiti secondo le necessità individuali di ogni bambino.

Commiato l'educatrice facilita il ricongiungimento di ogni bambino con il suo adulto di riferimento dedicando un breve momento per lo scambio di informazioni. L'orario di uscita è personalizzato e concordato.

Qualora un bambino dovesse necessitare di uscire anticipatamente rispetto al proprio orario di frequenza (visite mediche, impegni familiari ecc) non è prevista la riammissione al nido.

Norme igieniche e di salvaguardia del bambino

Essendo il nido una comunità è importante che venga rispettata l'igiene fisica del piccolo e che anche gli indumenti indossati siano in ordine e puliti; le educatrici sconsigliano l'uso di salopette, bretelle, jeans stretti e cinture, per le camicie è opportuno controllare attentamente la tenuta dei bottoni.

Per l'incolumità propria e degli altri bambini, è vietato l'uso di catenine, braccialetti, orecchini, fermagli che possano risultare pericolosi.

La sicurezza e la salute dei bambini è di primaria importanza all'interno del Nido. In tal senso il personale viene formato e aggiornato sulle tematiche inerenti alla prevenzione degli infortuni (corso di primo soccorso, corso sicurezza ambienti di lavoro, corso manovre di disostruzione infantile,...).

Nello specifico in tema di tutela della salute dei bambini le educatrici sono tenute ad attenersi a quanto indicato dal vigente Regolamento Sanitario (DGR VII/18853 del 30/09/2004), in particolare:

- Non si somministrano farmaci ai bambini fatta eccezione per i farmaci cosiddetti "salvavita" che possono essere somministrati previo accordo con le educatrici. In questi casi specifici, è richiesta la certificazione del pediatra che ne prescrive la posologia, nonché la richiesta e autorizzazione per iscritto del genitore con apposito atto di delega.
- in presenza di alcuni sintomi, indicati nel Regolamento Sanitario vigente, le educatrici sono obbligate a dimettere il bambino, previa comunicazione telefonica al genitore.
- Qualora un bambino venga allontanato perché presenta una situazione di malessere, o alcuni sintomi indicati nel Regolamento Sanitario vigente, il bambino per quella giornata non potrà essere riammesso al nido.

In ogni caso quando i bambini presentano una situazione di malessere l'educatrice contatta la famiglia per valutare e concordare le modalità di gestione della situazione.

Di fronte ad una situazione di emergenza (infortunio, incidente o altro) le educatrici intervengono nel primo soccorso, avvisano la famiglia ed eventualmente contattano il 112 nel caso l'infortunio non presenti carattere di emergenza; contattando subito il 112 e poi la famiglia nel caso in cui ci sia un qualunque dubbio circa la gravità e l'incolumità del bambino.

La cucina del Nido

La preparazione e la somministrazione dei pasti è interna al nido. Tale servizio è gestito (con personale dell'azienda Dussmann) secondo i requisiti di salubrità ed igienicità (HACCP) a garanzia della costante qualità.

Non è consentito alle famiglie portare da casa alcun tipo di cibo o bevanda.

I menù sono elaborati a partire dalle esigenze nutrizionali in relazione all'età e secondo le indicazioni fornite dal servizio competente dell'ATS, assicurando la preparazione di diete individuali per situazioni specifiche e/o segnalati dal pediatra (medico) di riferimento.

Le esigenze dietetiche specifiche devono essere comunicate mediante apposito modulo e, in caso di allergie o intolleranze alimentari, allegando il certificato medico specificante gli alimenti da eliminare o le diete da somministrare.

Chi lavora al nido e per il nido

Il coordinamento:

La coordinatrice organizzativa

La coordinatrice si occupa della gestione e organizzazione del nido. Collabora con la coordinatrice pedagogica e con l'ufficio per gli aspetti legati all'organizzazione.

La coordinatrice pedagogica

La coordinatrice pedagogica mette a disposizione le sue competenze tecniche per supportare il lavoro educativo in relazione ai bambini e alle famiglie. In tal senso, coordina e presiede attività pedagogiche e formative attraverso incontri programmati con il personale educativo.

In relazione alle famiglie la coordinatrice pedagogica è disponibile per consulenze individuali. Durante l'anno conduce incontri su tematiche educative.

Dedica a questa attività n. 70 ore/mese.

Le educatrici.

Nello specifico della pratica educativa gli interventi delle educatrici sono orientati a:

- facilitare e favorire l'inserimento dei bambini e delle bambine cogliendo i bisogni individuali di ciascun e favorendo lo sviluppo armonico di tutte le sfere della personalità tenendo conto dei tempi di ognuno;
- Accogliere l'intero nucleo familiare al fine di creare una relazione efficace e di collaborazione tale ,da favorire il benessere di ogni bambino;
- rispondere ai bisogni di cura di ogni bambino e di ogni bambina accompagnandolo gradualmente allo sviluppo dell'autonomia;
- Favorire le relazioni tra pari e con adulti diversi instaurando dei rapporti sicuri e affidabili
- Elaborare, dopo un'attenta osservazione del singolo e delle dinamiche di gruppo, una progettazione efficace volta al raggiungimento di obiettivi specifici;
- confrontarsi con i genitori attraverso colloqui, incontri,

Presso il nido di Paderno e Palazzolo operano n. 9 educatrici tutte a tempo pieno, presso l'asilo nido di Baraggiole sono presenti n.9 educatrici tutte a tempo pieno.

Rapporto educatore/bambino:

Al fine di garantire la giusta attenzione alla cura dei bambini e delle bambine frequentanti il nido, il rapporto numerico educatore/bambini è quello numerico previsto dalla vigente normativa, 1:8 per 7 ore continuative dalle 9.00 alle 16.00 e di 1:10 nel restante orario.

Al fine di garantire costantemente il rapporto numerico indicato nella normativa regionale vigente, è previsto l'impiego di personale fisso aggiuntivo della cooperativa calcolato sulla media delle presenze giornaliere.

Le ausiliarie

Le ausiliarie collaborano con il personale educativo e vengono attivamente coinvolte nelle scelte del servizio anche partecipando ad alcuni momenti della programmazione. Mantengono l'ambiente del Nido pulito e accogliente e garantiscono condizioni confortevoli per i bambini, le bambine e gli adulti.

La cuoca

Il personale di cucina prepara quotidianamente i pasti per i bambini e per il personale del Nido.

Il personale amministrativo

Il personale addetto svolge funzioni di segreteria, di informazione e primo orientamento per le famiglie, nonché tutte le funzioni amministrative connesse all'attività: ricevimento domande per l'accesso ai servizi per la prima infanzia e formazione delle graduatorie, definizione delle rette, nonché tutte quelle altre funzioni necessarie a garantire il buon funzionamento del servizio.

La formazione del personale

La formazione è lo spazio destinato alla riflessione ed elaborazione pedagogica del lavoro educativo. Le competenze educative, sostenute dalla formazione, consentono di fornire ai bambini esperienze appropriate ai bisogni psicomotori nelle diverse fasi di sviluppo e una adeguata azione di sostegno alla genitorialità.

La formazione viene assicurata ogni anno sulla base dei bisogni formativi del personale educativo attraverso percorsi organizzati all'interno dell'ente, con le pedagogiste o con consulenti esterni, e/o la partecipazione del personale a corsi esterni.

In ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente sono garantite al personale educativo almeno 20 ore annue di formazione, mentre al coordinatore almeno 40 ore.

Si allega il Piano di formazione previsto per l'anno educativo 2020/2021.

Partecipazione dei genitori

La presenza dei genitori alla vita del nido viene sostenuta e favorita attraverso diverse opportunità di partecipazione quali:

- colloqui individuali orientati alla condivisione del percorso di crescita personale dei bambini (prima dell'ambientamento; durante l'anno, su richiesta del genitore o dell'educatrice)
- riunioni di sezione orientate a presentare le proposte educative alle famiglie (programmazione educativa, verifica delle proposte,...)
- iniziative varie orientate al sostegno alla genitorialità e alla diffusione di una cultura dell'infanzia quali ad esempio incontri a tema,...
- feste orientate a promuovere occasioni di scambio e condivisione tra le famiglie e servizio;

Rilevazione del gradimento e reclami/encomi

Al fine di mantenere sempre elevata la qualità dei servizi offerti, ogni anno viene proposto ai genitori utenti un questionario che rileva il grado di soddisfazione.

Per tutto il periodo di frequenza, le famiglie utenti possono presentare le loro lamentele, osservazioni od esprimere la loro insoddisfazione in uno dei modi seguenti:

- in via informale (in forma verbale o anche tramite telefono)
- in via formale (in forma scritta mediante inoltro tradizionale oppure trasmissione elettronica: fax, posta elettronica).

Per il reclamo formale è stato predisposto un apposito modulo che può essere richiesto all'Urp (Ufficio relazioni con il pubblico) e consegnato allo stesso Urp.

Collaborazione con i servizi del territorio

Il Nido lavora "in rete" con i servizi e le agenzie educative e specialistiche del territorio. In particolare:

- con le scuole dell'infanzia per il progetto continuità educativa
- con i servizi specialistici (UONPIA) per la condivisione del progetto educativo individualizzato;
- con i servizi sociali (Consultorio, Servizio Sociale di base, Servizio Minori,...) per la condivisione di linee operative e/o educative in relazione alla presenza di situazioni prese in carico dai servizi.
- con l'Ufficio di Piano territoriale e dall'Unità prima Infanzia di Ambito attraverso la partecipazione agli incontri promossi.

Nell'Ambito di Garbagnate Milanese è presente un Coordinamento pedagogico di Ambito a cui partecipano tutte le pedagogiste dei nidi comunali e nel 2013 è stata istituita un'Unità Prima Infanzia di Ambito per favorire l'integrazione delle politiche per la prima infanzia, la costruzione di un sistema d'offerta che sostiene la qualità, attraverso la formazione e l'aggiornamento degli operatori come un elemento fondante della qualità dei servizi ed attento alla flessibilità delle risposte a bisogni delle famiglie in cambiamento. Tra i compiti di questo servizio sono presenti l'aggiornamento di documenti (carta dei servizi, questionario di gradimento,...) e la condivisione degli strumenti (fascicolo personale, profilo individuale, programmazione educativa,...) per favorire risposte sempre più qualificate ed omogenee nel territorio.

Rispetto delle normative vigenti

L'ente è impegnato a garantire il rispetto di modalità e scadenze stabilite dalla Regione Lombardia in merito al debito informativo.

All. 1 - Piano pedagogico (esplicitazione dei macro obiettivi pedagogici ...)

All. 2 – Menù tipo al nido

All. 3 – Piano della formazione



Carta dei Servizi

ANNO EDUCATIVO 2020-2021

(Approvata Determina Dirigenziale n. 618 del 11/09/2020)

Asilo Nido

"Il Girotondo"

Ente gestore Comune Paderno Dugnano

Via Grandi , 15; tel.02/910044

asilinido@comune.paderno-dugnano.mi.it

comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it

P.IVA 00739020964 / C.F 02866100155

La Carta dei Servizi è uno strumento di comunicazione per informare le famiglie circa le prestazioni offerte dall'Asilo Nido la cui finalità prevalente è la definizione di un rapporto trasparente tra la pubblica amministrazione ed i suoi utenti.

In essa sono illustrati i servizi offerti, gli orari di apertura, le modalità di accesso, le prestazioni erogate, l'ammontare della retta e tutte le informazioni utili alle famiglie per conoscere meglio il servizio.

La carta dei servizi è uno strumento dinamico viene aggiornata in base ai mutamenti che, di anno in anno, si possono realizzare.

La carta dei servizi prima infanzia fa propri i principi fondamentali a cui devono ispirarsi i servizi pubblici:

Principi fondamentali a cui si ispira

EGUAGLIANZA

Accessibilità a tutti, senza distinzione di sesso, razza, lingua, religione e opinioni politiche;

IMPARZIALITA'

Obiettività e imparzialità nei confronti dell'utente;

CONTINUITA'

Erogazione regolare e continua secondo gli orari indicati;

PARTECIPAZIONE

Diritto di accesso alle informazioni che riguardano direttamente l'utente nel totale rispetto del trattamento dei dati personali;

EFFICIENZA ED EFFICACIA

Attivazione di percorsi e modalità che garantiscano un rapporto ottimale tra risorse impiegate, prestazioni erogate e risultati ottenuti;

L'efficacia delle prestazioni, inoltre, è raggiunta attraverso la formazione permanente degli operatori;

L'amministrazione che progetta, gestisce ed eroga i servizi all'infanzia si impegna per accrescerne il radicamento sul territorio, affinché ne venga riconosciuto il ruolo educativo come diritto di tutte le bambine ed i bambini.

Per l'anno scolastico 2020/2021, a seguito dell'emergenza sanitaria da COVID-19, il presente documento dovrà essere integrato con il protocollo di sicurezza per la riapertura dei servizi prima infanzia (pubblicato sul sito istituzione del Comune www.comune.paderno-dugnano.mi.it) contenente l'adozione di specifiche misure organizzative e gestionali, atte a garantire il rispetto delle prescrizioni sanitarie, al fine di tutelare la salute di tutti gli individui presenti all'interno dei servizi e a mantenere alta la qualità pedagogica delle relazioni.

NIDO: UN SERVIZIO PER LA PRIMA INFANZIA

Mission

Il nido è un servizio per la prima infanzia con finalità educative e sociali dedicato ai bambini e alle bambine da tre mesi ai 3 anni e alle loro famiglie.

Il nido svolge, in collaborazione con gli altri servizi territoriali di competenza, un'azione di prevenzione contro ogni forma emarginazione e disagio derivante da svantaggio psico-fisico e sociale garantendo, nel rispetto dell'identità e dei diritti di ogni bambino una reale integrazione.

Il nido si pone come luogo di elaborazione, produzione e diffusione di una cultura dell'infanzia attraverso la socializzazione delle esperienze e conoscenze sullo sviluppo dei primi anni di vita.

Finalità del servizio

La finalità principale dell'asilo nido è creare un sistema di opportunità educative orientato ad accompagnare, in collaborazione con i genitori, la crescita di bambini e bambine nella loro globalità e valorizzando le caratteristiche individuali di ogni bambino.

In relazione alle famiglie la finalità del nido è sostenere la genitorialità, condividere conoscenze e competenze specifiche sulla crescita nei primi anni di vita e consentire il confronto costruttivo di idee e pensieri.

In relazione ai bambini frequentanti il servizio, ogni anno è cura delle educatrici, sotto la supervisione della pedagoga, elaborare una progettazione educativa che risponda in modo adeguato alle caratteristiche individuali di ogni singolo utente.

Ogni progettazione educativa viene realizzata solo dopo un'attenta osservazione dei bambini ed è uno strumento in continuo divenire avendo come esigenza primaria quella di essere adeguata alle caratteristiche dei piccoli che, crescendo, cambiano le loro esigenze.

Si pone come obiettivi fondamentali:

- il raggiungimento dell'autonomia sia nella cura della propria persona sia nella gestione delle emozioni
- la capacità di relazionarsi con i pari e con altri adulti estranei al proprio nucleo familiare acquisendo così delle competenze sociali
- garantire il benessere di ogni bambino
- Promuovere attività volte a stimolare uno sviluppo armonico di tutte le sfere della personalità

Destinatari

Possono frequentare il Nido tutti i bambini e le bambine residenti nel Comune, in età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni, senza alcuna distinzione di sesso, diversa abilità, lingua, nazionalità, etnia, religione, condizione economica e sociale.

E' possibile la presentazione delle domande anche da parte di famiglie non residenti. Tali domande verranno poste in coda ai residenti.

Per favorire la piena integrazione il Nido propone azioni specifiche e mirate per l'inserimento dei bambini e delle bambine diversamente abili e/o in situazioni di disagio socioculturale in collaborazione con i servizi territoriali di competenza.

Le Strutture

E' presente sul territorio il nido denominato "**Il giardino dei colori.**"

con sede in Via Avogadro, 13

Tel.e fax 02/9181143

E-mail:asilinido@comune.paderno-dugnano.mi.it

comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it

Il nido "Il giardino dei colori" è autorizzato al funzionamento (autorizzazione n° 1776/2192 del 01/09/1997 – e aggiornamento prot. n. 82603 del 18/09/2013) per una capienza massima di 60 bambini incrementabile fino al 20% da 3 mesi a 3 anni.

E' presente sul territorio il nido denominato "**Il Girotondo.**"

con sede in Via M.te Sabotino 66

Tel.e fax 02/9182273

E-mail:asilinido@comune.paderno-dugnano.mi.it

comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it

Il nido "Il Girotondo" è autorizzato al funzionamento (autorizzazione n° 1775/2192 del 30/09/1998) per una capienza massima di 60 bambini incrementabile fino al 20% da 3 mesi a 3 anni.

E' presente sul territorio il nido denominato "**Baraggiolo.**"

con sede in Via Sondrio 32

Tel.e fax 02/9106550

E-mail:asilinido@comune.paderno-dugnano.mi.it

comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it

Il nido di "Baraggiolo" è autorizzato al funzionamento (autorizzazione n° 1487/202 del 01/03/2002) per una capienza massima di 60 bambini incrementabile fino al 20% da 3 mesi a 3 anni.

L'ente gestore dei nidi è il Comune Paderno Dugnano

Tel. 02/91004402 fax 02/91004406

E-mail: asilinido@comune.paderno-dugnano.mi.it

Sito internet: www.comune.paderno-dugnano.mi.it

PEC: comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it

Orari di apertura e calendario del servizio

Il nido è aperto dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 18.00, con le seguenti differenziazioni di orario:

FREQUENZA	ENTRATA	USCITA
PART TIME	7.30-9.00	12.30-13.00
TEMPO PIENO	7.30-9.00	15.45-16.30
TEMPO PROLUNGATO	7.30-9.00	15.45-18.00

I cambi di tipologia di frequenza (part-time, tempo pieno, tempo prolungato), devono essere richiesti per iscritto all'ufficio asili nido e, compatibilmente con la disponibilità del posto, sono attivati il 5° giorno lavorativo successivo a quello della richiesta salvo diversa comunicazione da parte dell'ufficio.

Come da normativa vigente, il servizio garantisce 205 giorni di apertura all'utenza, oltre a ulteriori 8 giorni nel mese di Luglio in cui saranno garantiti gli standard previsti anche attraverso forme di razionalizzazione e ottimizzazione delle attività.

L'avvio dell'anno educativo 2020-2021 è fissato per il giorno **14/09/2020**;

La chiusura delle attività è fissata per il giorno **30/07/2021**;

Nel corso dell'anno sono previste le seguenti chiusure:

7 Dicembre 2020	S. Ambrogio
8 Dicembre 2020	Festa dell'Immacolata
Dal 24 Dicembre 2020 dal 06 Gennaio 2021	Festività Natalizie
Dal 01 Aprile al 06 Aprile 2021	Festività Pasquali
30 Luglio 2020	Chiusura dei servizi

Modalità di accesso e Rette

Le domande d'iscrizione, disponibili presso l'URP del Comune, l'ufficio servizi educativi, oppure scaricabili dal sito internet del Comune www.comune.paderno-dugnano.mi.it, possono essere presentate, attraverso una delle seguenti modalità:

- a mano, c/o l'uff. protocollo Via Grandi n. 15, dal lunedì al venerdì dalle 8.15 alle 12.15, il lunedì, martedì e giovedì dalle 16.45 alle 17.45 ed il sabato dalle 8.15 alle 12.15.
- via Fax al n. 02/91004406, allegando fotocopia documento d'identità del genitore.
- via Posta Elettronica Certificata all'indirizzo comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it.

Le informazioni richieste nella domanda di iscrizione sono tutte autocertificate.

A seguito di verifiche effettuate dagli uffici competenti può essere richiesta la documentazione che comprovi quanto dichiarato nelle domande d'iscrizione.

Le domande possono essere consegnate nell'arco di tutto l'anno, ma entrano in graduatoria solamente quelle presentate **entro il 30 APRILE di ogni anno**. La domanda ha validità di un anno scolastico.

Le domande pervenute entro il 30 aprile vengono inserite nella graduatoria comunale, quelle pervenute dopo il 30 aprile formano una lista d'attesa "fuori graduatoria" e sono inserite automaticamente nella graduatoria dell'anno scolastico successivo.

Le graduatorie sono formulate, distinte per fasce d'età (LATTANTI – MEDIO/GRANDI) secondo i seguenti criteri:

1 - INDICATORE ISEE:

	PUNTI
fino a 6.500	3,50
fino a 10.000	3,00
fino a 12.500	2,00
fino a 16.000	1,00
oltre a 16.000	0,00

2 – NUCLEO FAMILIARE:

	PUNTI
per ogni figlio di età inferiore a 3 anni	2,00
per ogni figlio di età compresa tra 3 e 6 anni	1,50
per ogni figlio di età compresa tra 6 e 11 anni	1,00
per ogni figlio di età compresa tra 11 e 14 anni	0,50

3 - FATTORI SOCIALI:

	PUNTI
2 genitori lavoratori (rientra anche il genitore lavoratore di una famiglia monoparentale)	6,00
1 genitore lavoratore	3,00
nessun genitore lavoratore	0,00
famiglia monoparentale, punti aggiuntivi:	
- vedovo/a	2,00
- celibe/nubile, separato/a, divorziato/a	1,00

4 - GIACENZA DELLE DOMANDE:

	PUNTI
graduatoria anno precedente (qualora non sia mai stato proposto un posto nell'a.s. precedente)	1,00
per ogni mese di giacenza	0,05

5 – ULTERIORI ELEMENTI:

	PUNTI
iscrizione di un bambino con disabilità certificata L. 104/92	3,00
presenza di un familiare (padre, madre, fratello o sorella) con disabilità certificata L. 104/92	2,00
iscrizione di figli gemelli	2,00
presenza di altri figli che frequentano il servizio (nell'anno scolastico a cui si riferisce la domanda)	1,00
a parità di punteggio viene data precedenza ai bambini di età maggiore per i lattanti e minore per i medio/grandi	-----

I requisiti e le condizioni che determinano il punteggio devono essere posseduti alla data del 30 aprile.
Eventuali modifiche, successive alla presentazione della domanda, sono prese in considerazione solo se pervenute entro il 30 aprile

PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie PROVVISORIE, vengono pubblicate sul sito internet www.comune.paderno-dugnano.mi.it e all'albo pretorio del Comune entro il 20 MAGGIO di ogni anno. Qualora il termine indicato cada in un giorno di chiusura dell'ufficio asili nido la scadenza viene prorogata al primo giorno lavorativo seguente.

Eventuali ricorsi devono essere presentati al Comune di Paderno Dugnano - Settore socioculturale – servizi educativi - entro 10 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie.

Entro 5 giorni lavorativi dal termine di presentazione dei ricorsi l'ufficio preposto comunica l'esito dell'istruttoria alla famiglia, e successivamente pubblica le graduatorie DEFINITIVE.

Contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie DEFINITIVE vengono rese note (mediante sito web istituzionale e albo pretorio del Comune) le date delle convocazioni per l'accettazione del posto seguendo l'ordine della graduatoria. La pubblicazione delle convocazioni ha valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto non sono inviate agli utenti ulteriori apposite convocazioni

ACCETTAZIONE DEL POSTO

L'accettazione del posto può avvenire con le seguenti modalità:

PRIMA dell'avvio dell'anno scolastico

- | | |
|-----------|---|
| 1° | Contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie DEFINITIVE vengono rese note (mediante sito web istituzionale e albo pretorio del Comune) le date delle convocazioni per l'accettazione del posto seguendo l'ordine della graduatoria. La pubblicazione delle convocazioni ha valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto non sono inviate agli utenti ulteriori apposite convocazioni.
Qualora l'utente si presenti in ritardo, rispetto all'orario di convocazione, viene messo in coda agli altri utenti convocati. Concluse le operazioni di accettazione giornaliera gli utenti non presentati vengono depennati d'ufficio dalla graduatoria. E' possibile delegare persone maggiorenni. |
| 2° | Concluse le procedure di convocazione di cui sopra, qualora ci siano ulteriori posti disponibili, si prosegue seguendo l'ordine della graduatoria, inviando raccomandata R/R (o notifica messi) rendendo nota la disponibilità di un posto al servizio e l'invito a comunicare l'accettazione entro 3 giorni lavorativi dalla data di consegna. Trascorso tale termine la domanda viene depennata d'ufficio. |

DOPO l'avvio dell'anno scolastico**3°**

Qualora in corso d'anno si dovessero rendere disponibili dei posti, si prosegue seguendo l'ordine della graduatoria, inviando raccomandata R/R o notifica messi rendendo nota la disponibilità di un posto al servizio e l'invito a comunicare l'accettazione entro 3 giorni lavorativi dalla data di consegna. Trascorso tale termine la domanda viene depennata d'ufficio.

Al momento dell'accettazione le famiglie POSSONO:

1. scegliere la sede del nido e la tipologia di frequenza in base alle disponibilità;
2. accettare e procedere al pagamento anticipato del 50% della prima retta dovuta; tale quota viene detratta dalla prima retta di frequenza (non è previsto il rimborso in caso di ritiro);
3. richiedere il posticipo dell'inserimento pagando l'80% della retta mensile;
4. rinunciare provvisoriamente al posto offerto andando in fondo alla graduatoria;
5. rinunciare definitivamente al posto offerto;

Esaurita la graduatoria si prosegue chiamando gli utenti in lista d'attesa utilizzando come unico criterio il numero di protocollo assegnato alla domanda.

RETTE DI FREQUENZA

Il calcolo della retta per i cittadini **RESIDENTI** viene effettuato considerando l'indicatore ISEE (vedi tabella). I **NON RESIDENTI** non possono usufruire delle agevolazioni tariffarie previste con l'ISEE.

L'ISEE, Indicatore della Situazione Economica Equivalente, è lo strumento di valutazione della situazione economica. Tiene conto, oltre al reddito, dei patrimoni mobiliari e immobiliari, di eventuali mutui e contratti locativi, in rapporto ai componenti il nucleo familiare come risulta dalla stato di famiglia anagrafico.

Per il suo calcolo e per il suo rilascio i cittadini possono provvedere in autonomia tramite il sito dell'Inps oppure rivolgersi gratuitamente ai Centri di Assistenza Fiscale presenti sul territorio di Paderno Dugnano

La certificazione ISEE presentata ha validità di un anno solare dalla data del rilascio. Periodicamente il Comune richiede alle autorità competenti verifiche a campione sulla certificazione presentata.

Le rette, approvate annualmente dalla Giunta Comunale, possono subire delle variazioni anche in corso d'anno e sono composte da 2 voci:

- quota fissa mensile (calcolata in base all'ISEE);
- quota pasto (calcolata sui pasti effettivamente consumati nel mese precedente);

	TEMPO PROLUNGATO	TEMPO PIENO	PART-TIME
QUOTA FISSA MENSILE RESIDENTI	€ 400,00	€ 364,00	€ 252,00
QUOTA FISSA MENSILE NON RESIDENTI	€ 470,00	€ 415,00	€ 315,00
QUOTA PASTO	€ 3,10 giornaliera (per i giorni di effettiva presenza)		

AGEVOLAZIONI TARIFFARIE (SOLO PER I RESIDENTI):

ISEE	TEMPO PROLUNGATO	TEMPO PIENO	PART-TIME
Fino a € 6.500	€ 149,00	€ 133,50	€ 117,00
Fino a € 10.000	€ 257,00	€ 231,00	€ 160,00
Fino a € 12.500	€ 308,00	€ 277,00	€ 185,00
Fino a € 16.000	€ 334,00	€ 300,50	€ 200,00
Oltre € 16.000	€ 359,50	€ 323,50	€ 216,00
Ogni € 1.000 oltre € 16.000 viene aggiunta una quota di € 2,00 fino ad un massimo di:	€ 400,00	€ 364,00	€ 252,00

La biancheria necessaria per il pasto, il sonno ed il materiale monouso per il cambio (pannolini, salviette ecc.) sono in dotazione alla struttura; i genitori devono fornire solo un cambio completo di vestiario del bambino adeguato alla stagione.

Eventuali prodotti specifici (pannolini, crema cambio, sapone detergente ecc.) differenti da quelli in dotazione al servizio, di cui dovesse necessitare il bambino dovranno essere forniti dai genitori previa comunicazione all'ufficio competente.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Le rette, consegnate mensilmente all'asilo nido, devono essere pagate entro la scadenza indicata.

Come previsto D.L. 14/12/2018 n. 135 (il cosiddetto decreto Semplificazioni), tutte le Pubbliche Amministrazioni devono aderire al sistema di pagamento PagoPA.

Pertanto gli utenti potranno effettuare i pagamento attraverso le seguenti modalità:

- direttamente sul sito del Comune: www.comune.paderno-dugnano.mi.it , attraverso il seguente percorso:
 - Pagamenti on line PagoPA
 - Accedi al servizio (altri pagamenti)

- Servizi senza registrazione (avviso da pagare predeterminato)
 - Inserire codice IUV
- attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri sportelli abilitati sul territorio (Prestatori di Servizi di Pagamento) come ad esempio:
- Agenzie della banca;
 - Home banking (riconoscibili dai loghi CBILL o pagoPA);
 - Sportelli ATM abilitati delle banche;
 - Punti vendita di SISAL, Lottomatica;

AGEVOLAZIONI E RIDUZIONI ECONOMICHE

Sono previste le seguenti agevolazioni economiche:

- Per due fratelli frequentanti residenti si applica la riduzione del 30% sulla quota fissa per uno dei due.
- In caso di assenza per malattia sono previste le seguenti riduzioni:

GIORNI DI ASSENZA	RIDUZIONE APPLICATA
Almeno 20 gg consecutivi	20% sulla retta successiva al rientro
Da 21 a 30 gg consecutivi	25% sulla retta successiva al rientro
Da 31 a 40 gg consecutivi	30% sulla retta successiva al rientro
Oltre i 40 gg consecutivi	40% sulla retta successiva al rientro

- Nel periodo dell'inserimento la retta viene calcolata in modo proporzionale (in trentesimi) tenendo conto del giorno d'inizio inserimento.
- Non sono applicate detrazioni per le chiusure previste nel calendario scolastico.
- Nei giorni di chiusura totale, non previsti dal calendario scolastico, decisi dall'Amministrazione Comunale o dovuti a cause di forza maggiore, viene rimborsata una quota giornaliera nella misura di un trentesimo della retta mensile. Le famiglie hanno diritto al medesimo rimborso in caso di chiusura parziale del servizio, dovuta a scioperi o assemblee del personale indetti in orari tali da comprendere il momento del pranzo.

DIMISSIONI

- Il ritardo (oltre i due mesi) del pagamento della retta comporta la dimissione d'ufficio dal servizio. La riammissione, è subordinata al preventivo pagamento dell'arretrato e alla disponibilità del posto.
- Il mancato pagamento delle rette determina altresì l'attivazione della procedura finalizzata al recupero coatto delle somme non versate, perdendo altresì il diritto alla fruizione di altri servizi educativi gestiti dal Comune.
- Non possono essere riconfermati all'anno scolastico successivo i bambini le cui famiglie non hanno provveduto al saldo delle eventuali quote arretrate.
- In caso di assenze prolungate (oltre i 30 giorni) senza adeguata comunicazione al servizio competente, si procede con le dimissioni d'ufficio.

RITIRI

In caso di ritiro definitivo dal servizio è necessaria una comunicazione scritta all'ufficio asili nido. Il ritiro decorre dal 15° giorno o dal 30° giorno del mese indicato per il ritiro; la retta corrispondente viene calcolata in modo proporzionale (in trentesimi).

Percorso di ambientamento

L'inserimento è il percorso che consente al bambino di ambientarsi al nido, per conoscere e scoprire nuovi spazi e le persone che li abitano.

Per vivere serenamente questa esperienza è necessario che ad ogni bambino venga garantita la possibilità di avere una figura familiare che lo accompagna.

Riteniamo altresì importante sottolineare quanto sia stato fondamentale per la buona riuscita dell'inserimento lo studio approfondito e la puntuale conoscenza di questa prassi. A seguito di corsi di formazione e dopo avere dedicato ampio spazio allo scambio di idee e riflessioni mirate a elaborare delle strategie sempre più all'avanguardia nel rispetto dell'individualità e delle caratteristiche di ciascuna famiglia, abbiamo scelto di adottare nei nostri servizi, il metodo svedese dell'ambientamento in tre giorni.

È una pratica importata dai paesi nord europei e adattata al territorio italiano che prevede in fase di inserimento la presenza continua del genitore che accompagna ed affianca il proprio bambino nella scoperta di un mondo nuovo al quale il piccolo dovrà presto abituarsi.

Bambino e genitore trascorrono al nido l'intera giornata dalle 9.30 alle 15.30. Insieme esplorano il nuovo ambiente, conoscono le educatrici e gli altri bambini vivendo tutte le routine previste. Condividono il momento del pasto, del gioco, e delle attività. È il genitore che cambia il piccolo, lo accompagna nel momento della nanna ed è lì ad attendere il suo risveglio. Tutto questo per tre giorni, periodo durante il quale l'educatrice osserva le abitudini del bambino, affianca il genitore ed entra in contatto con loro in modo graduale, diventando a mano a mano una figura familiare per entrambi.

Il quarto giorno il genitore accompagna il bimbo al nido, lo saluta e va al lavoro.

Questa strategia di intervento consentirà:

- ai bambini di acquisire in tre giorni familiarità con gli spazi del nido e con l'organizzazione temporale di quell'ambiente che hanno imparato a conoscere insieme alla mamma o al papà

- ai genitori di divenire parte del percorso di ambientamento del proprio bambino conoscendo le modalità di intervento all'interno dei servizi e facilitando l'instaurarsi di un ponte di fiducia con il servizio
- alle educatrici di conoscere meglio le famiglie

Questo metodo ci consente pertanto, oltre a rispettare i tempi dei bambini, di venire incontro alle esigenze delle famiglie, , richiedendo al genitore la permanenza in struttura per un periodo di tempo molto più limitato rispetto al metodo tradizionale

Gli inserimenti vengono programmati di norma nei mesi di settembre ed ottobre; in caso di ritiri questi possono comunque avvenire in ogni momento dell'anno, ma non oltre la metà di aprile.

Una giornata al nido

La giornata al nido è pensata per rispondere alle esigenze dei bambini in questa fascia di età. Momenti di cura e di gioco si alternano tendenzialmente secondo questi ritmi:

Accoglienza: l'educatrice accoglie i bambini e le bambine dedicando un breve momento ai genitori per lo scambio di informazioni. Dopo l'accoglienza di tutti i bambini viene proposto un piccolo spuntino a base di frutta.

Proposte e gioco nel corso della giornata vengono offerte sulle base delle competenze e degli interessi dei bambini e delle bambine esperienze ludiche differenziate.

Pranzo il momento del pranzo è gestito con la massima cura rispetto alle modalità con cui viene proposto dalle educatrici e al clima relazionale tra bambini e tra bambini e adulti.

Riposo pomeridiano per favorire il riposo o il sonno vengono proposti dalle educatrici rituali personalizzati. I tempi di ogni bambino sono rispettati.

Cambio e cura personale nel corso della giornata cambio e cura personale vengono garantiti secondo le necessità individuali di ogni bambino.

Commiato l'educatrice facilita il ricongiungimento di ogni bambino con il suo adulto di riferimento dedicando un breve momento per lo scambio di informazioni. L'orario di uscita è personalizzato e concordato.

Qualora un bambino dovesse necessitare di uscire anticipatamente rispetto al proprio orario di frequenza (visite mediche, impegni familiari ecc) non è prevista la riammissione al nido.

Norme igieniche e di salvaguardia del bambino

Essendo il nido una comunità è importante che venga rispettata l'igiene fisica del piccolo e che anche gli indumenti indossati siano in ordine e puliti; le educatrici sconsigliano l'uso di salopette, bretelle, jeans stretti e cinture, per le camicie è opportuno controllare attentamente la tenuta dei bottoni.

Per l'incolumità propria e degli altri bambini, è vietato l'uso di catenine, braccialetti, orecchini, fermagli che possano risultare pericolosi.

La sicurezza e la salute dei bambini è di primaria importanza all'interno del Nido. In tal senso il personale viene formato e aggiornato sulle tematiche inerenti alla prevenzione degli infortuni (corso di primo soccorso, corso sicurezza ambienti di lavoro, corso manovre di disostruzione infantile,...).

Nello specifico in tema di tutela della salute dei bambini le educatrici sono tenute ad attenersi a quanto indicato dal vigente Regolamento Sanitario (DGR VII/18853 del 30/09/2004), in particolare:

- Non si somministrano farmaci ai bambini fatta eccezione per i farmaci cosiddetti "salvavita" che possono essere somministrati previo accordo con le educatrici. In questi casi specifici, è richiesta la certificazione del pediatra che ne prescrive la posologia, nonché la richiesta e autorizzazione per iscritto del genitore con apposito atto di delega.
- in presenza di alcuni sintomi, indicati nel Regolamento Sanitario vigente, le educatrici sono obbligate a dimettere il bambino, previa comunicazione telefonica al genitore.
- Qualora un bambino venga allontanato perché presenta una situazione di malessere, o alcuni sintomi indicati nel Regolamento Sanitario vigente, il bambino per quella giornata non potrà essere riammesso al nido.

In ogni caso quando i bambini presentano una situazione di malessere l'educatrice contatta la famiglia per valutare e concordare le modalità di gestione della situazione.

Di fronte ad una situazione di emergenza (infortunio, incidente o altro) le educatrici intervengono nel primo soccorso, avvisano la famiglia ed eventualmente contattano il 112 nel caso l'infortunio non presenti carattere di emergenza; contattando subito il 112 e poi la famiglia nel caso in cui ci sia un qualunque dubbio circa la gravità e l'incolumità del bambino.

La cucina del Nido

La preparazione e la somministrazione dei pasti è interna al nido. Tale servizio è gestito (con personale dell'azienda Dussmann) secondo i requisiti di salubrità ed igienicità (HACCP) a garanzia della costante qualità.

Non è consentito alle famiglie portare da casa alcun tipo di cibo o bevanda.

I menù sono elaborati a partire dalle esigenze nutrizionali in relazione all'età e secondo le indicazioni fornite dal servizio competente dell'ATS, assicurando la preparazione di diete individuali per situazioni specifiche e/o segnalati dal pediatra (medico) di riferimento.

Le esigenze dietetiche specifiche devono essere comunicate mediante apposito modulo e, in caso di allergie o intolleranze alimentari, allegando il certificato medico specificante gli alimenti da eliminare o le diete da somministrare.

Chi lavora al nido e per il nido

Il coordinamento:

La coordinatrice organizzativa

La coordinatrice si occupa della gestione e organizzazione del nido. Collabora con la coordinatrice pedagogica e con l'ufficio per gli aspetti legati all'organizzazione.

La coordinatrice pedagogica

La coordinatrice pedagogica mette a disposizione le sue competenze tecniche per supportare il lavoro educativo in relazione ai bambini e alle famiglie. In tal senso, coordina e presiede attività pedagogiche e formative attraverso incontri programmati con il personale educativo.

In relazione alle famiglie la coordinatrice pedagogica è disponibile per consulenze individuali. Durante l'anno conduce incontri su tematiche educative.

Dedica a questa attività n. 70 ore/mese.

Le educatrici.

Nello specifico della pratica educativa gli interventi delle educatrici sono orientati a:

- facilitare e favorire l'inserimento dei bambini e delle bambine cogliendo i bisogni individuali di ciascun e favorendo lo sviluppo armonico di tutte le sfere della personalità tenendo conto dei tempi di ognuno;
- Accogliere l'intero nucleo familiare al fine di creare una relazione efficace e di collaborazione tale ,da favorire il benessere di ogni bambino;
- rispondere ai bisogni di cura di ogni bambino e di ogni bambina accompagnandolo gradualmente allo sviluppo dell'autonomia;
- Favorire le relazioni tra pari e con adulti diversi instaurando dei rapporti sicuri e affidabili
- Elaborare, dopo un'attenta osservazione del singolo e delle dinamiche di gruppo, una progettazione efficace volta al raggiungimento di obiettivi specifici;
- confrontarsi con i genitori attraverso colloqui, incontri,

Presso il nido di Paderno e Palazzolo operano n. 9 educatrici tutte a tempo pieno, presso l'asilo nido di Baraggiole sono presenti n.9 educatrici tutte a tempo pieno.

Rapporto educatore/bambino:

Al fine di garantire la giusta attenzione alla cura dei bambini e delle bambine frequentanti il nido, il rapporto numerico educatore/bambini è quello numerico previsto dalla vigente normativa, 1:8 per 7 ore continuative dalle 9.00 alle 16.00 e di 1:10 nel restante orario.

Al fine di garantire costantemente il rapporto numerico indicato nella normativa regionale vigente, è previsto l'impiego di personale fisso aggiuntivo della cooperativa calcolato sulla media delle presenze giornaliere.

Le ausiliarie

Le ausiliarie collaborano con il personale educativo e vengono attivamente coinvolte nelle scelte del servizio anche partecipando ad alcuni momenti della programmazione. Mantengono l'ambiente del Nido pulito e accogliente e garantiscono condizioni confortevoli per i bambini, le bambine e gli adulti.

La cuoca

Il personale di cucina prepara quotidianamente i pasti per i bambini e per il personale del Nido.

Il personale amministrativo

Il personale addetto svolge funzioni di segreteria, di informazione e primo orientamento per le famiglie, nonché tutte le funzioni amministrative connesse all'attività: ricevimento domande per l'accesso ai servizi per la prima infanzia e formazione delle graduatorie, definizione delle rette, nonché tutte quelle altre funzioni necessarie a garantire il buon funzionamento del servizio.

La formazione del personale

La formazione è lo spazio destinato alla riflessione ed elaborazione pedagogica del lavoro educativo. Le competenze educative, sostenute dalla formazione, consentono di fornire ai bambini esperienze appropriate ai bisogni psicomotori nelle diverse fasi di sviluppo e una adeguata azione di sostegno alla genitorialità.

La formazione viene assicurata ogni anno sulla base dei bisogni formativi del personale educativo attraverso percorsi organizzati all'interno dell'ente, con le pedagogiste o con consulenti esterni, e/o la partecipazione del personale a corsi esterni.

In ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente sono garantite al personale educativo almeno 20 ore annue di formazione, mentre al coordinatore almeno 40 ore.

Si allega il Piano di formazione previsto per l'anno educativo 2020/2021.

Partecipazione dei genitori

La presenza dei genitori alla vita del nido viene sostenuta e favorita attraverso diverse opportunità di partecipazione quali:

- colloqui individuali orientati alla condivisione del percorso di crescita personale dei bambini (prima dell'ambientamento; durante l'anno, su richiesta del genitore o dell'educatrice)
- riunioni di sezione orientate a presentare le proposte educative alle famiglie (programmazione educativa, verifica delle proposte,...)
- iniziative varie orientate al sostegno alla genitorialità e alla diffusione di una cultura dell'infanzia quali ad esempio incontri a tema,...
- feste orientate a promuovere occasioni di scambio e condivisione tra le famiglie e servizio;

Rilevazione del gradimento e reclami/encomi

Al fine di mantenere sempre elevata la qualità dei servizi offerti, ogni anno viene proposto ai genitori utenti un questionario che rileva il grado di soddisfazione.

Per tutto il periodo di frequenza, le famiglie utenti possono presentare le loro lamentele, osservazioni od esprimere la loro insoddisfazione in uno dei modi seguenti:

- in via informale (in forma verbale o anche tramite telefono)
- in via formale (in forma scritta mediante inoltro tradizionale oppure trasmissione elettronica: fax, posta elettronica).

Per il reclamo formale è stato predisposto un apposito modulo che può essere richiesto all'Urp (Ufficio relazioni con il pubblico) e consegnato allo stesso Urp.

Collaborazione con i servizi del territorio

Il Nido lavora "in rete" con i servizi e le agenzie educative e specialistiche del territorio. In particolare:

- con le scuole dell'infanzia per il progetto continuità educativa
- con i servizi specialistici (UONPIA) per la condivisione del progetto educativo individualizzato;
- con i servizi sociali (Consultorio, Servizio Sociale di base, Servizio Minori,...) per la condivisione di linee operative e/o educative in relazione alla presenza di situazioni prese in carico dai servizi.
- con l'Ufficio di Piano territoriale e dall'Unità prima Infanzia di Ambito attraverso la partecipazione agli incontri promossi.

Nell'Ambito di Garbagnate Milanese è presente un Coordinamento pedagogico di Ambito a cui partecipano tutte le pedagogiste dei nidi comunali e nel 2013 è stata istituita un'Unità Prima Infanzia di Ambito per favorire l'integrazione delle politiche per la prima infanzia, la costruzione di un sistema d'offerta che sostiene la qualità, attraverso la formazione e l'aggiornamento degli operatori come un elemento fondante della qualità dei servizi ed attento alla flessibilità delle risposte a bisogni delle famiglie in cambiamento. Tra i compiti di questo servizio sono presenti l'aggiornamento di documenti (carta dei servizi, questionario di gradimento,...) e la condivisione degli strumenti (fascicolo personale, profilo individuale, programmazione educativa,...) per favorire risposte sempre più qualificate ed omogenee nel territorio.

Rispetto delle normative vigenti

L'ente è impegnato a garantire il rispetto di modalità e scadenze stabilite dalla Regione Lombardia in merito al debito informativo.

All. 1 - Piano pedagogico (esplicitazione dei macro obiettivi pedagogici ...)

All. 2 – Menù tipo al nido

All. 3 – Piano della formazione



**Città di
Paderno Dugnano**

ALL. 1

settore Servizi alla Persona e
Sviluppo Organizzativo

www.comune.paderno-dugnano.mi.it

segreteria.socioculturale@comune.paderno-dugnano.mi.it

Carta dei Servizi

ANNO EDUCATIVO 2020-2021

(Approvata Determina Dirigenziale n. 618 del 11/09/2020)

Asilo Nido

"Baraggiolo"

Ente gestore Comune Paderno Dugnano

Via Grandi , 15; tel.02/910044

asilinido@comune.paderno-dugnano.mi.it

comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it

P.IVA 00739020964 / C.F 02866100155

La Carta dei Servizi è uno strumento di comunicazione per informare le famiglie circa le prestazioni offerte dall'Asilo Nido la cui finalità prevalente è la definizione di un rapporto trasparente tra la pubblica amministrazione ed i suoi utenti.

In essa sono illustrati i servizi offerti, gli orari di apertura, le modalità di accesso, le prestazioni erogate, l'ammontare della retta e tutte le informazioni utili alle famiglie per conoscere meglio il servizio.

La carta dei servizi è uno strumento dinamico viene aggiornata in base ai mutamenti che, di anno in anno, si possono realizzare.

La carta dei servizi prima infanzia fa propri i principi fondamentali a cui devono ispirarsi i servizi pubblici:

Principi fondamentali a cui si ispira

EGUAGLIANZA

Accessibilità a tutti, senza distinzione di sesso, razza, lingua, religione e opinioni politiche;

IMPARZIALITA'

Obiettività e imparzialità nei confronti dell'utente;

CONTINUITA'

Erogazione regolare e continua secondo gli orari indicati;

PARTECIPAZIONE

Diritto di accesso alle informazioni che riguardano direttamente l'utente nel totale rispetto del trattamento dei dati personali;

EFFICIENZA ED EFFICACIA

Attivazione di percorsi e modalità che garantiscano un rapporto ottimale tra risorse impiegate, prestazioni erogate e risultati ottenuti;

L'efficacia delle prestazioni, inoltre, è raggiunta attraverso la formazione permanente degli operatori;

L'amministrazione che progetta, gestisce ed eroga i servizi all'infanzia si impegna per accrescerne il radicamento sul territorio, affinché ne venga riconosciuto il ruolo educativo come diritto di tutte le bambine ed i bambini.

Per l'anno scolastico 2020/2021, a seguito dell'emergenza sanitaria da COVID-19, il presente documento dovrà essere integrato con il protocollo di sicurezza per la riapertura dei servizi prima infanzia (pubblicato sul sito istituzione del Comune www.comune.paderno-dugnano.mi.it) contenente l'adozione di specifiche misure organizzative e gestionali, atte a garantire il rispetto delle prescrizioni sanitarie, al fine di tutelare la salute di tutti gli individui presenti all'interno dei servizi e a mantenere alta la qualità pedagogica delle relazioni.

NIDO: UN SERVIZIO PER LA PRIMA INFANZIA

Mission

Il nido è un servizio per la prima infanzia con finalità educative e sociali dedicato ai bambini e alle bambine da tre mesi ai 3 anni e alle loro famiglie.

Il nido svolge, in collaborazione con gli altri servizi territoriali di competenza, un'azione di prevenzione contro ogni forma emarginazione e disagio derivante da svantaggio psico-fisico e sociale garantendo, nel rispetto dell'identità e dei diritti di ogni bambino una reale integrazione.

Il nido si pone come luogo di elaborazione, produzione e diffusione di una cultura dell'infanzia attraverso la socializzazione delle esperienze e conoscenze sullo sviluppo dei primi anni di vita.

Finalità del servizio

La finalità principale dell'asilo nido è creare un sistema di opportunità educative orientato ad accompagnare, in collaborazione con i genitori, la crescita di bambini e bambine nella loro globalità e valorizzando le caratteristiche individuali di ogni bambino.

In relazione alle famiglie la finalità del nido è sostenere la genitorialità, condividere conoscenze e competenze specifiche sulla crescita nei primi anni di vita e consentire il confronto costruttivo di idee e pensieri.

In relazione ai bambini frequentanti il servizio, ogni anno è cura delle educatrici, sotto la supervisione della pedagoga, elaborare una progettazione educativa che risponda in modo adeguato alle caratteristiche individuali di ogni singolo utente.

Ogni progettazione educativa viene realizzata solo dopo un'attenta osservazione dei bambini ed è uno strumento in continuo divenire avendo come esigenza primaria quella di essere adeguata alle caratteristiche dei piccoli che, crescendo, cambiano le loro esigenze.

Si pone come obiettivi fondamentali:

- il raggiungimento dell'autonomia sia nella cura della propria persona sia nella gestione delle emozioni
- la capacità di relazionarsi con i pari e con altri adulti estranei al proprio nucleo familiare acquisendo così delle competenze sociali
- garantire il benessere di ogni bambino
- Promuovere attività volte a stimolare uno sviluppo armonico di tutte le sfere della personalità

Destinatari

Possono frequentare il Nido tutti i bambini e le bambine residenti nel Comune, in età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni, senza alcuna distinzione di sesso, diversa abilità, lingua, nazionalità, etnia, religione, condizione economica e sociale.

E' possibile la presentazione delle domande anche da parte di famiglie non residenti. Tali domande verranno poste in coda ai residenti.

Per favorire la piena integrazione il Nido propone azioni specifiche e mirate per l'inserimento dei bambini e delle bambine diversamente abili e/o in situazioni di disagio socioculturale in collaborazione con i servizi territoriali di competenza.

Le Strutture

E' presente sul territorio il nido denominato "**Il giardino dei colori.**"

con sede in Via Avogadro, 13

Tel.e fax 02/9181143

E-mail:asilinido@comune.paderno-dugnano.mi.it

comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it

Il nido "Il giardino dei colori" è autorizzato al funzionamento (autorizzazione n° 1776/2192 del 01/09/1997 – e aggiornamento prot. n. 82603 del 18/09/2013) per una capienza massima di 60 bambini incrementabile fino al 20% da 3 mesi a 3 anni.

E' presente sul territorio il nido denominato "**Il Girotondo.**"

con sede in Via M.te Sabotino 66

Tel.e fax 02/9182273

E-mail:asilinido@comune.paderno-dugnano.mi.it

comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it

Il nido "Il Girotondo" è autorizzato al funzionamento (autorizzazione n° 1775/2192 del 30/09/1998) per una capienza massima di 60 bambini incrementabile fino al 20% da 3 mesi a 3 anni.

E' presente sul territorio il nido denominato "**Baraggiolo.**"

con sede in Via Sondrio 32

Tel.e fax 02/9106550

E-mail:asilinido@comune.paderno-dugnano.mi.it

comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it

Il nido di "Baraggiolo" è autorizzato al funzionamento (autorizzazione n° 1487/202 del 01/03/2002) per una capienza massima di 60 bambini incrementabile fino al 20% da 3 mesi a 3 anni.

L'ente gestore dei nidi è il Comune Paderno Dugnano

Tel. 02/91004402 fax 02/91004406

E-mail: asilinido@comune.paderno-dugnano.mi.it

Sito internet: www.comune.paderno-dugnano.mi.it

PEC: comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it

Orari di apertura e calendario del servizio

Il nido è aperto dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 18.00, con le seguenti differenziazioni di orario:

FREQUENZA	ENTRATA	USCITA
PART TIME	7.30-9.00	12.30-13.00
TEMPO PIENO	7.30-9.00	15.45-16.30
TEMPO PROLUNGATO	7.30-9.00	15.45-18.00

I cambi di tipologia di frequenza (part-time, tempo pieno, tempo prolungato), devono essere richiesti per iscritto all'ufficio asili nido e, compatibilmente con la disponibilità del posto, sono attivati il 5° giorno lavorativo successivo a quello della richiesta salvo diversa comunicazione da parte dell'ufficio.

Come da normativa vigente, il servizio garantisce 205 giorni di apertura all'utenza, oltre a ulteriori 8 giorni nel mese di Luglio in cui saranno garantiti gli standard previsti anche attraverso forme di razionalizzazione e ottimizzazione delle attività.

L'avvio dell'anno educativo 2020-2021 è fissato per il giorno **14/09/2020**;

La chiusura delle attività è fissata per il giorno **30/07/2021**;

Nel corso dell'anno sono previste le seguenti chiusure:

7 Dicembre 2020	S. Ambrogio
8 Dicembre 2020	Festa dell'Immacolata
Dal 24 Dicembre 2020 dal 06 Gennaio 2021	Festività Natalizie
Dal 01 Aprile al 06 Aprile 2021	Festività Pasquali
30 Luglio 2020	Chiusura dei servizi

Modalità di accesso e Rette

Le domande d'iscrizione, disponibili presso l'URP del Comune, l'ufficio servizi educativi, oppure scaricabili dal sito internet del Comune www.comune.paderno-dugnano.mi.it, possono essere presentate, attraverso una delle seguenti modalità:

- a mano, c/o l'uff. protocollo Via Grandi n. 15, dal lunedì al venerdì dalle 8.15 alle 12.15, il lunedì, martedì e giovedì dalle 16.45 alle 17.45 ed il sabato dalle 8.15 alle 12.15.
- via Fax al n. 02/91004406, allegando fotocopia documento d'identità del genitore.
- via Posta Elettronica Certificata all'indirizzo comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it.

Le informazioni richieste nella domanda di iscrizione sono tutte autocertificate.

A seguito di verifiche effettuate dagli uffici competenti può essere richiesta la documentazione che comprovi quanto dichiarato nelle domande d'iscrizione.

Le domande possono essere consegnate nell'arco di tutto l'anno, ma entrano in graduatoria solamente quelle presentate **entro il 30 APRILE di ogni anno**. La domanda ha validità di un anno scolastico.

Le domande pervenute entro il 30 aprile vengono inserite nella graduatoria comunale, quelle pervenute dopo il 30 aprile formano una lista d'attesa "fuori graduatoria" e sono inserite automaticamente nella graduatoria dell'anno scolastico successivo.

Le graduatorie sono formulate, distinte per fasce d'età (LATTANTI – MEDIO/GRANDI) secondo i seguenti criteri:

1 - INDICATORE ISEE:

	PUNTI
fino a 6.500	3,50
fino a 10.000	3,00
fino a 12.500	2,00
fino a 16.000	1,00
oltre a 16.000	0,00

2 – NUCLEO FAMILIARE:

	PUNTI
per ogni figlio di età inferiore a 3 anni	2,00
per ogni figlio di età compresa tra 3 e 6 anni	1,50
per ogni figlio di età compresa tra 6 e 11 anni	1,00
per ogni figlio di età compresa tra 11 e 14 anni	0,50

3 - FATTORI SOCIALI:

	PUNTI
2 genitori lavoratori (rientra anche il genitore lavoratore di una famiglia monoparentale)	6,00
1 genitore lavoratore	3,00
nessun genitore lavoratore	0,00
famiglia monoparentale, punti aggiuntivi:	
- vedovo/a	2,00
- celibe/nubile, separato/a, divorziato/a	1,00

4 - GIACENZA DELLE DOMANDE:

	PUNTI
graduatoria anno precedente (qualora non sia mai stato proposto un posto nell'a.s. precedente)	1,00
per ogni mese di giacenza	0,05

5 – ULTERIORI ELEMENTI:

	PUNTI
iscrizione di un bambino con disabilità certificata L. 104/92	3,00
presenza di un familiare (padre, madre, fratello o sorella) con disabilità certificata L. 104/92	2,00
iscrizione di figli gemelli	2,00
presenza di altri figli che frequentano il servizio (nell'anno scolastico a cui si riferisce la domanda)	1,00
a parità di punteggio viene data precedenza ai bambini di età maggiore per i lattanti e minore per i medio/grandi	-----

I requisiti e le condizioni che determinano il punteggio devono essere posseduti alla data del 30 aprile.
Eventuali modifiche, successive alla presentazione della domanda, sono prese in considerazione solo se pervenute entro il 30 aprile

PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie PROVVISORIE, vengono pubblicate sul sito internet www.comune.paderno-dugnano.mi.it e all'albo pretorio del Comune entro il 20 MAGGIO di ogni anno. Qualora il termine indicato cada in un giorno di chiusura dell'ufficio asili nido la scadenza viene prorogata al primo giorno lavorativo seguente.

Eventuali ricorsi devono essere presentati al Comune di Paderno Dugnano - Settore socioculturale – servizi educativi - entro 10 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie.

Entro 5 giorni lavorativi dal termine di presentazione dei ricorsi l'ufficio preposto comunica l'esito dell'istruttoria alla famiglia, e successivamente pubblica le graduatorie DEFINITIVE.

Contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie DEFINITIVE vengono rese note (mediante sito web istituzionale e albo pretorio del Comune) le date delle convocazioni per l'accettazione del posto seguendo l'ordine della graduatoria. La pubblicazione delle convocazioni ha valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto non sono inviate agli utenti ulteriori apposite convocazioni

ACCETTAZIONE DEL POSTO

L'accettazione del posto può avvenire con le seguenti modalità:

PRIMA dell'avvio dell'anno scolastico
--

1°	Contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie DEFINITIVE vengono rese note (mediante sito web istituzionale e albo pretorio del Comune) le date delle convocazioni per l'accettazione del posto seguendo l'ordine della graduatoria. La pubblicazione delle convocazioni ha valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto non sono inviate agli utenti ulteriori apposite convocazioni. Qualora l'utente si presenti in ritardo, rispetto all'orario di convocazione, viene messo in coda agli altri utenti convocati. Concluse le operazioni di accettazione giornaliera gli utenti non presentati vengono depennati d'ufficio dalla graduatoria. E' possibile delegare persone maggiorenni.
2°	Concluse le procedure di convocazione di cui sopra, qualora ci siano ulteriori posti disponibili, si prosegue seguendo l'ordine della graduatoria, inviando raccomandata R/R (o notifica messi) rendendo nota la disponibilità di un posto al servizio e l'invito a comunicare l'accettazione entro 3 giorni lavorativi dalla data di consegna. Trascorso tale termine la domanda viene depennata d'ufficio.

DOPO l'avvio dell'anno scolastico**3°**

Qualora in corso d'anno si dovessero rendere disponibili dei posti, si prosegue seguendo l'ordine della graduatoria, inviando raccomandata R/R o notifica messi rendendo nota la disponibilità di un posto al servizio e l'invito a comunicare l'accettazione entro 3 giorni lavorativi dalla data di consegna. Trascorso tale termine la domanda viene depennata d'ufficio.

Al momento dell'accettazione le famiglie POSSONO:

1. scegliere la sede del nido e la tipologia di frequenza in base alle disponibilità;
2. accettare e procedere al pagamento anticipato del 50% della prima retta dovuta; tale quota viene detratta dalla prima retta di frequenza (non è previsto il rimborso in caso di ritiro);
3. richiedere il posticipo dell'inserimento pagando l'80% della retta mensile;
4. rinunciare provvisoriamente al posto offerto andando in fondo alla graduatoria;
5. rinunciare definitivamente al posto offerto;

Esaurita la graduatoria si prosegue chiamando gli utenti in lista d'attesa utilizzando come unico criterio il numero di protocollo assegnato alla domanda.

RETTE DI FREQUENZA

Il calcolo della retta per i cittadini **RESIDENTI** viene effettuato considerando l'indicatore ISEE (vedi tabella). I **NON RESIDENTI** non possono usufruire delle agevolazioni tariffarie previste con l'ISEE.

L'ISEE, Indicatore della Situazione Economica Equivalente, è lo strumento di valutazione della situazione economica. Tiene conto, oltre al reddito, dei patrimoni mobiliari e immobiliari, di eventuali mutui e contratti locativi, in rapporto ai componenti il nucleo familiare come risulta dalla stato di famiglia anagrafico.

Per il suo calcolo e per il suo rilascio i cittadini possono provvedere in autonomia tramite il sito dell'Inps oppure rivolgersi gratuitamente ai Centri di Assistenza Fiscale presenti sul territorio di Paderno Dugnano

La certificazione ISEE presentata ha validità di un anno solare dalla data del rilascio. Periodicamente il Comune richiede alle autorità competenti verifiche a campione sulla certificazione presentata.

Le rette, approvate annualmente dalla Giunta Comunale, possono subire delle variazioni anche in corso d'anno e sono composte da 2 voci:

- quota fissa mensile (calcolata in base all'ISEE);
- quota pasto (calcolata sui pasti effettivamente consumati nel mese precedente);

	TEMPO PROLUNGATO	TEMPO PIENO	PART-TIME
QUOTA FISSA MENSILE RESIDENTI	€ 400,00	€ 364,00	€ 252,00
QUOTA FISSA MENSILE NON RESIDENTI	€ 470,00	€ 415,00	€ 315,00
QUOTA PASTO	€ 3,10 giornaliera (per i giorni di effettiva presenza)		

AGEVOLAZIONI TARIFFARIE (SOLO PER I RESIDENTI):

ISEE	TEMPO PROLUNGATO	TEMPO PIENO	PART-TIME
Fino a € 6.500	€ 149,00	€ 133,50	€ 117,00
Fino a € 10.000	€ 257,00	€ 231,00	€ 160,00
Fino a € 12.500	€ 308,00	€ 277,00	€ 185,00
Fino a € 16.000	€ 334,00	€ 300,50	€ 200,00
Oltre € 16.000	€ 359,50	€ 323,50	€ 216,00
Ogni € 1.000 oltre € 16.000 viene aggiunta una quota di € 2,00 fino ad un massimo di:	€ 400,00	€ 364,00	€ 252,00

La biancheria necessaria per il pasto, il sonno ed il materiale monouso per il cambio (pannolini, salviette ecc.) sono in dotazione alla struttura; i genitori devono fornire solo un cambio completo di vestiario del bambino adeguato alla stagione.

Eventuali prodotti specifici (pannolini, crema cambio, sapone detergente ecc.) differenti da quelli in dotazione al servizio, di cui dovesse necessitare il bambino dovranno essere forniti dai genitori previa comunicazione all'ufficio competente.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Le rette, consegnate mensilmente all'asilo nido, devono essere pagate entro la scadenza indicata.

Come previsto D.L. 14/12/2018 n. 135 (il cosiddetto decreto Semplificazioni), tutte le Pubbliche Amministrazioni devono aderire al sistema di pagamento PagoPA.

Pertanto gli utenti potranno effettuare i pagamento attraverso le seguenti modalità:

- direttamente sul sito del Comune: www.comune.paderno-dugnano.mi.it , attraverso il seguente percorso:
 - Pagamenti on line PagoPA
 - Accedi al servizio (altri pagamenti)

- Servizi senza registrazione (avviso da pagare predeterminato)
 - Inserire codice IUV
- attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri sportelli abilitati sul territorio (Prestatori di Servizi di Pagamento) come ad esempio:
- Agenzie della banca;
 - Home banking (riconoscibili dai loghi CBILL o pagoPA);
 - Sportelli ATM abilitati delle banche;
 - Punti vendita di SISAL, Lottomatica;

AGEVOLAZIONI E RIDUZIONI ECONOMICHE

Sono previste le seguenti agevolazioni economiche:

- Per due fratelli frequentanti residenti si applica la riduzione del 30% sulla quota fissa per uno dei due.
- In caso di assenza per malattia sono previste le seguenti riduzioni:

GIORNI DI ASSENZA	RIDUZIONE APPLICATA
Almeno 20 gg consecutivi	20% sulla retta successiva al rientro
Da 21 a 30 gg consecutivi	25% sulla retta successiva al rientro
Da 31 a 40 gg consecutivi	30% sulla retta successiva al rientro
Oltre i 40 gg consecutivi	40% sulla retta successiva al rientro

- Nel periodo dell'inserimento la retta viene calcolata in modo proporzionale (in trentesimi) tenendo conto del giorno d'inizio inserimento.
- Non sono applicate detrazioni per le chiusure previste nel calendario scolastico.
- Nei giorni di chiusura totale, non previsti dal calendario scolastico, decisi dall'Amministrazione Comunale o dovuti a cause di forza maggiore, viene rimborsata una quota giornaliera nella misura di un trentesimo della retta mensile. Le famiglie hanno diritto al medesimo rimborso in caso di chiusura parziale del servizio, dovuta a scioperi o assemblee del personale indetti in orari tali da comprendere il momento del pranzo.

DIMISSIONI

- Il ritardo (oltre i due mesi) del pagamento della retta comporta la dimissione d'ufficio dal servizio. La riammissione, è subordinata al preventivo pagamento dell'arretrato e alla disponibilità del posto.
- Il mancato pagamento delle rette determina altresì l'attivazione della procedura finalizzata al recupero coatto delle somme non versate, perdendo altresì il diritto alla fruizione di altri servizi educativi gestiti dal Comune.
- Non possono essere riconfermati all'anno scolastico successivo i bambini le cui famiglie non hanno provveduto al saldo delle eventuali quote arretrate.
- In caso di assenze prolungate (oltre i 30 giorni) senza adeguata comunicazione al servizio competente, si procede con le dimissioni d'ufficio.

RITIRI

In caso di ritiro definitivo dal servizio è necessaria una comunicazione scritta all'ufficio asili nido. Il ritiro decorre dal 15° giorno o dal 30° giorno del mese indicato per il ritiro; la retta corrispondente viene calcolata in modo proporzionale (in trentesimi).

Percorso di ambientamento

L'inserimento è il percorso che consente al bambino di ambientarsi al nido, per conoscere e scoprire nuovi spazi e le persone che li abitano.

Per vivere serenamente questa esperienza è necessario che ad ogni bambino venga garantita la possibilità di avere una figura familiare che lo accompagna.

Riteniamo altresì importante sottolineare quanto sia stato fondamentale per la buona riuscita dell'inserimento lo studio approfondito e la puntuale conoscenza di questa prassi. A seguito di corsi di formazione e dopo avere dedicato ampio spazio allo scambio di idee e riflessioni mirate a elaborare delle strategie sempre più all'avanguardia nel rispetto dell'individualità e delle caratteristiche di ciascuna famiglia, abbiamo scelto di adottare nei nostri servizi, il metodo svedese dell'ambientamento in tre giorni.

È una pratica importata dai paesi nord europei e adattata al territorio italiano che prevede in fase di inserimento la presenza continua del genitore che accompagna ed affianca il proprio bambino nella scoperta di un mondo nuovo al quale il piccolo dovrà presto abituarsi.

Bambino e genitore trascorrono al nido l'intera giornata dalle 9.30 alle 15.30. Insieme esplorano il nuovo ambiente, conoscono le educatrici e gli altri bambini vivendo tutte le routine previste. Condividono il momento del pasto, del gioco, e delle attività. È il genitore che cambia il piccolo, lo accompagna nel momento della nanna ed è lì ad attendere il suo risveglio. Tutto questo per tre giorni, periodo durante il quale l'educatrice osserva le abitudini del bambino, affianca il genitore ed entra in contatto con loro in modo graduale, diventando a mano a mano una figura familiare per entrambi.

Il quarto giorno il genitore accompagna il bimbo al nido, lo saluta e va al lavoro.

Questa strategia di intervento consentirà:

- ai bambini di acquisire in tre giorni familiarità con gli spazi del nido e con l'organizzazione temporale di quell'ambiente che hanno imparato a conoscere insieme alla mamma o al papà

- ai genitori di divenire parte del percorso di ambientamento del proprio bambino conoscendo le modalità di intervento all'interno dei servizi e facilitando l'instaurarsi di un ponte di fiducia con il servizio
- alle educatrici di conoscere meglio le famiglie

Questo metodo ci consente pertanto, oltre a rispettare i tempi dei bambini, di venire incontro alle esigenze delle famiglie, , richiedendo al genitore la permanenza in struttura per un periodo di tempo molto più limitato rispetto al metodo tradizionale

Gli inserimenti vengono programmati di norma nei mesi di settembre ed ottobre; in caso di ritiri questi possono comunque avvenire in ogni momento dell'anno, ma non oltre la metà di aprile.

Una giornata al nido

La giornata al nido è pensata per rispondere alle esigenze dei bambini in questa fascia di età. Momenti di cura e di gioco si alternano tendenzialmente secondo questi ritmi:

Accoglienza: l'educatrice accoglie i bambini e le bambine dedicando un breve momento ai genitori per lo scambio di informazioni. Dopo l'accoglienza di tutti i bambini viene proposto un piccolo spuntino a base di frutta.

Proposte e gioco nel corso della giornata vengono offerte sulle base delle competenze e degli interessi dei bambini e delle bambine esperienze ludiche differenziate.

Pranzo il momento del pranzo è gestito con la massima cura rispetto alle modalità con cui viene proposto dalle educatrici e al clima relazionale tra bambini e tra bambini e adulti.

Riposo pomeridiano per favorire il riposo o il sonno vengono proposti dalle educatrici rituali personalizzati. I tempi di ogni bambino sono rispettati.

Cambio e cura personale nel corso della giornata cambio e cura personale vengono garantiti secondo le necessità individuali di ogni bambino.

Commiato l'educatrice facilita il ricongiungimento di ogni bambino con il suo adulto di riferimento dedicando un breve momento per lo scambio di informazioni. L'orario di uscita è personalizzato e concordato.

Qualora un bambino dovesse necessitare di uscire anticipatamente rispetto al proprio orario di frequenza (visite mediche, impegni familiari ecc) non è prevista la riammissione al nido.

Norme igieniche e di salvaguardia del bambino

Essendo il nido una comunità è importante che venga rispettata l'igiene fisica del piccolo e che anche gli indumenti indossati siano in ordine e puliti; le educatrici sconsigliano l'uso di salopette, bretelle, jeans stretti e cinture, per le camicie è opportuno controllare attentamente la tenuta dei bottoni.

Per l'incolumità propria e degli altri bambini, è vietato l'uso di catenine, braccialetti, orecchini, fermagli che possano risultare pericolosi.

La sicurezza e la salute dei bambini è di primaria importanza all'interno del Nido. In tal senso il personale viene formato e aggiornato sulle tematiche inerenti alla prevenzione degli infortuni (corso di primo soccorso, corso sicurezza ambienti di lavoro, corso manovre di disostruzione infantile,...).

Nello specifico in tema di tutela della salute dei bambini le educatrici sono tenute ad attenersi a quanto indicato dal vigente Regolamento Sanitario (DGR VII/18853 del 30/09/2004), in particolare:

- Non si somministrano farmaci ai bambini fatta eccezione per i farmaci cosiddetti "salvavita" che possono essere somministrati previo accordo con le educatrici. In questi casi specifici, è richiesta la certificazione del pediatra che ne prescrive la posologia, nonché la richiesta e autorizzazione per iscritto del genitore con apposito atto di delega.
- in presenza di alcuni sintomi, indicati nel Regolamento Sanitario vigente, le educatrici sono obbligate a dimettere il bambino, previa comunicazione telefonica al genitore.
- Qualora un bambino venga allontanato perché presenta una situazione di malessere, o alcuni sintomi indicati nel Regolamento Sanitario vigente, il bambino per quella giornata non potrà essere riammesso al nido.

In ogni caso quando i bambini presentano una situazione di malessere l'educatrice contatta la famiglia per valutare e concordare le modalità di gestione della situazione.

Di fronte ad una situazione di emergenza (infortunio, incidente o altro) le educatrici intervengono nel primo soccorso, avvisano la famiglia ed eventualmente contattano il 112 nel caso l'infortunio non presenti carattere di emergenza; contattando subito il 112 e poi la famiglia nel caso in cui ci sia un qualunque dubbio circa la gravità e l'incolumità del bambino.

La cucina del Nido

La preparazione e la somministrazione dei pasti è interna al nido. Tale servizio è gestito (con personale dell'azienda Dussmann) secondo i requisiti di salubrità ed igienicità (HACCP) a garanzia della costante qualità.

Non è consentito alle famiglie portare da casa alcun tipo di cibo o bevanda.

I menù sono elaborati a partire dalle esigenze nutrizionali in relazione all'età e secondo le indicazioni fornite dal servizio competente dell'ATS, assicurando la preparazione di diete individuali per situazioni specifiche e/o segnalati dal pediatra (medico) di riferimento.

Le esigenze dietetiche specifiche devono essere comunicate mediante apposito modulo e, in caso di allergie o intolleranze alimentari, allegando il certificato medico specificante gli alimenti da eliminare o le diete da somministrare.

Chi lavora al nido e per il nido

Il coordinamento:

La coordinatrice organizzativa

La coordinatrice si occupa della gestione e organizzazione del nido. Collabora con la coordinatrice pedagogica e con l'ufficio per gli aspetti legati all'organizzazione.

La coordinatrice pedagogica

La coordinatrice pedagogica mette a disposizione le sue competenze tecniche per supportare il lavoro educativo in relazione ai bambini e alle famiglie. In tal senso, coordina e presiede attività pedagogiche e formative attraverso incontri programmati con il personale educativo.

In relazione alle famiglie la coordinatrice pedagogica è disponibile per consulenze individuali. Durante l'anno conduce incontri su tematiche educative.

Dedica a questa attività n. 70 ore/mese.

Le educatrici.

Nello specifico della pratica educativa gli interventi delle educatrici sono orientati a:

- facilitare e favorire l'inserimento dei bambini e delle bambine cogliendo i bisogni individuali di ciascun e favorendo lo sviluppo armonico di tutte le sfere della personalità tenendo conto dei tempi di ognuno;
- Accogliere l'intero nucleo familiare al fine di creare una relazione efficace e di collaborazione tale ,da favorire il benessere di ogni bambino;
- rispondere ai bisogni di cura di ogni bambino e di ogni bambina accompagnandolo gradualmente allo sviluppo dell'autonomia;
- Favorire le relazioni tra pari e con adulti diversi instaurando dei rapporti sicuri e affidabili
- Elaborare, dopo un'attenta osservazione del singolo e delle dinamiche di gruppo, una progettazione efficace volta al raggiungimento di obiettivi specifici;
- confrontarsi con i genitori attraverso colloqui, incontri,

Presso il nido di Paderno e Palazzolo operano n. 9 educatrici tutte a tempo pieno, presso l'asilo nido di Baraggiole sono presenti n.9 educatrici tutte a tempo pieno.

Rapporto educatore/bambino:

Al fine di garantire la giusta attenzione alla cura dei bambini e delle bambine frequentanti il nido, il rapporto numerico educatore/bambini è quello numerico previsto dalla vigente normativa, 1:8 per 7 ore continuative dalle 9.00 alle 16.00 e di 1:10 nel restante orario.

Al fine di garantire costantemente il rapporto numerico indicato nella normativa regionale vigente, è previsto l'impiego di personale fisso aggiuntivo della cooperativa calcolato sulla media delle presenze giornaliere.

Le ausiliarie

Le ausiliarie collaborano con il personale educativo e vengono attivamente coinvolte nelle scelte del servizio anche partecipando ad alcuni momenti della programmazione. Mantengono l'ambiente del Nido pulito e accogliente e garantiscono condizioni confortevoli per i bambini, le bambine e gli adulti.

La cuoca

Il personale di cucina prepara quotidianamente i pasti per i bambini e per il personale del Nido.

Il personale amministrativo

Il personale addetto svolge funzioni di segreteria, di informazione e primo orientamento per le famiglie, nonché tutte le funzioni amministrative connesse all'attività: ricevimento domande per l'accesso ai servizi per la prima infanzia e formazione delle graduatorie, definizione delle rette, nonché tutte quelle altre funzioni necessarie a garantire il buon funzionamento del servizio.

La formazione del personale

La formazione è lo spazio destinato alla riflessione ed elaborazione pedagogica del lavoro educativo. Le competenze educative, sostenute dalla formazione, consentono di fornire ai bambini esperienze appropriate ai bisogni psicomotori nelle diverse fasi di sviluppo e una adeguata azione di sostegno alla genitorialità.

La formazione viene assicurata ogni anno sulla base dei bisogni formativi del personale educativo attraverso percorsi organizzati all'interno dell'ente, con le pedagogiste o con consulenti esterni, e/o la partecipazione del personale a corsi esterni.

In ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente sono garantite al personale educativo almeno 20 ore annue di formazione, mentre al coordinatore almeno 40 ore.

Si allega il Piano di formazione previsto per l'anno educativo 2020/2021.

Partecipazione dei genitori

La presenza dei genitori alla vita del nido viene sostenuta e favorita attraverso diverse opportunità di partecipazione quali:

- colloqui individuali orientati alla condivisione del percorso di crescita personale dei bambini (prima dell'ambientamento; durante l'anno, su richiesta del genitore o dell'educatrice)
- riunioni di sezione orientate a presentare le proposte educative alle famiglie (programmazione educativa, verifica delle proposte,...)
- iniziative varie orientate al sostegno alla genitorialità e alla diffusione di una cultura dell'infanzia quali ad esempio incontri a tema,...
- feste orientate a promuovere occasioni di scambio e condivisione tra le famiglie e servizio;

Rilevazione del gradimento e reclami/encomi

Al fine di mantenere sempre elevata la qualità dei servizi offerti, ogni anno viene proposto ai genitori utenti un questionario che rileva il grado di soddisfazione.

Per tutto il periodo di frequenza, le famiglie utenti possono presentare le loro lamentele, osservazioni od esprimere la loro insoddisfazione in uno dei modi seguenti:

- in via informale (in forma verbale o anche tramite telefono)
- in via formale (in forma scritta mediante inoltro tradizionale oppure trasmissione elettronica: fax, posta elettronica).

Per il reclamo formale è stato predisposto un apposito modulo che può essere richiesto all'Urp (Ufficio relazioni con il pubblico) e consegnato allo stesso Urp.

Collaborazione con i servizi del territorio

Il Nido lavora "in rete" con i servizi e le agenzie educative e specialistiche del territorio. In particolare:

- con le scuole dell'infanzia per il progetto continuità educativa
- con i servizi specialistici (UONPIA) per la condivisione del progetto educativo individualizzato;
- con i servizi sociali (Consultorio, Servizio Sociale di base, Servizio Minori,...) per la condivisione di linee operative e/o educative in relazione alla presenza di situazioni prese in carico dai servizi.
- con l'Ufficio di Piano territoriale e dall'Unità prima Infanzia di Ambito attraverso la partecipazione agli incontri promossi.

Nell'Ambito di Garbagnate Milanese è presente un Coordinamento pedagogico di Ambito a cui partecipano tutte le pedagogiste dei nidi comunali e nel 2013 è stata istituita un'Unità Prima Infanzia di Ambito per favorire l'integrazione delle politiche per la prima infanzia, la costruzione di un sistema d'offerta che sostiene la qualità, attraverso la formazione e l'aggiornamento degli operatori come un elemento fondante della qualità dei servizi ed attento alla flessibilità delle risposte a bisogni delle famiglie in cambiamento. Tra i compiti di questo servizio sono presenti l'aggiornamento di documenti (carta dei servizi, questionario di gradimento,...) e la condivisione degli strumenti (fascicolo personale, profilo individuale, programmazione educativa,...) per favorire risposte sempre più qualificate ed omogenee nel territorio.

Rispetto delle normative vigenti

L'ente è impegnato a garantire il rispetto di modalità e scadenze stabilite dalla Regione Lombardia in merito al debito informativo.

All. 1 - Piano pedagogico (esplicitazione dei macro obiettivi pedagogici ...)

All. 2 – Menù tipo al nido

All. 3 – Piano della formazione



Città di
Paderno Dugnano

Provincia di Milano

settore Servizi alla Persona e
Sviluppo Organizzativo

www.comune.paderno-dugnano.mi.it

segreteria.socioculturale@comune.paderno-dugnano.mi.it

PIANO PEDAGOGICO

ASILO NIDO

A.S 2020/2021

INDICE

PIANO PEDAGOGICO

1. Premessa	pag. 3
2. Finalità educative del servizio	pag. 4
3. Organizzazione del servizio	pag. 5
3.1 Ambientamento	pag. 5
3.2 Giornata tipo	pag. 5
3.3 Routine	pag. 6
4. La nostra metodologia	pag. 8
4.1 La programmazione	pag. 8
4.2 Giochi e materiali pag.	pag. 8
4.3 Ruolo dell'educatrice	pag. 10
5. Spazi	pag. 11
6. Relazione con la famiglia	pag. 16
7. Documentazione e verifica	pag. 18
8. Formazione del personale	pag. 19

A. PROGETTI SPECIFICI

1. Continuità	pag. 20
---------------	---------

1. PREMESSA

Centralità del bambino, accoglienza e partecipazione della famiglia, attenzione alla qualità della comunicazione e della relazione, predisposizione di ambienti educativi inclusivi, formazione continua, analisi dei bisogni di tutti i soggetti coinvolti nei nostri servizi educativi alla prima infanzia sono aspetti determinanti che contribuiscono a connotarne l'identità.

Perché questo motivo l'impegno crescente, in questi ultimi anni, si è sempre più caratterizzato nella valorizzazione della progettualità dei servizi, nel monitoraggio e nella valutazione della qualità percepita dagli utenti, interlocutori indispensabili nella definizione di "buone pratiche educative".

Il denominatore comune a tutti gli interlocutori dei servizi educativi (utenti, operatori, amministrazione) deve essere il benessere dei bambini attraverso una pratica educativa adeguata e congruente a riferimenti teorici espliciti ed esplicitati.

Si tratta di ripensare ai servizi partendo anche dall'esperienza già maturata negli anni e assegnando ad essa un orizzonte di senso che si sostenga su obiettivi condivisi, praticabili e misurabili tra gli operatori e il coordinatore pedagogico che sono chiamati a costruire una "consapevolezza" del proprio operato, tentando di verificare la coerenza tra ciò che si dichiara e ciò che realmente si fa.

L'asilo nido, in quanto servizio socio-educativo, assolve alla duplice funzione di offrire alle famiglie un aiuto nella cura dei bambini e delle bambine, e un luogo di crescita all'interno di un gruppo.

Il progetto educativo che accomuna i nostri servizi educativi alla prima infanzia è centrato sulla valorizzazione ed il potenziamento reciproci: partecipazione e supporto alla famiglia e sviluppo del bambino facilitando la costruzione di un contesto educativo inclusivo in cui ogni singolo può portare ed esprimere la propria individualità e unicità in un clima di accettazione incondizionata e non giudizio nell'accezione indicata da Carl Rogers.

Attraverso questo documento vogliamo illustrare la nostra realtà, raccontare la nostra idea di bambino inteso come persona che possiede il diritto di avere l'opportunità di costruire armonicamente ed integralmente la propria personalità soddisfacendo i propri bisogni.

Un bambino, quindi, competente a cui l'adulto non deve sostituirsi, ma al quale deve rispondere con fiducia predisponendo un ambiente chiaro e ordinato, a "misura di bambino che offra quelle condizioni necessarie e sufficienti perché possa "fare da solo" come da insegnamenti Montessoriani presenti in vari aspetti della progettazione dei nostri servizi.

Progettare significa anzitutto "avere a cuore" il potenziale di ciascun bambino e del suo contesto familiare. Tuttavia avere a cuore non è solo emozione o sentimento, è assunzione di responsabilità che si concretizzano nella costruzione professionale di contesti accoglienti, amichevoli, pazienti, stimolanti, creativi.

"Mente e mano, insieme al cuore sono le vie della comunicazione educativa, in cui si esprime la progettualità del possibile, senza attendismi né anticipazionismi"
(tratto dalla rivista Mondozero3)

La progettazione permette agli educatori di fare chiarezza sul significato e sull'impostazione complessiva del proprio lavoro e di individuare stili educativi e azioni didattiche adeguate ai bambini e al contesto formativo nel quale si opera.

La progettazione consente quindi all'educatore di rendere esplicito un costante atteggiamento di ricerca, riflessione e verifica del proprio lavoro per far sì che non sia un percorso predefinito e standardizzato, ma un qualcosa di flessibile, modificabile e soprattutto in sintonia con le osservazioni raccolte nella quotidiana esperienza con i bambini, genitori e colleghi. Ciò permette all'équipe educativa di proporsi in modo "comprensibile" alle famiglie esplicitando le motivazioni del proprio lavoro, esprimendo competenza e professionalità che ogni giorno viene rimessa in gioco evitando situazioni di

occasionalità e di immobilità (la routine quotidiana non è sempre uguale, ma si arricchisce continuamente rinnovandosi e riqualificandosi).

2. FINALITA' EDUCATIVE DEL SERVIZIO

Il **nido d'infanzia** è un **servizio educativo e sociale** di interesse pubblico che, nel quadro di una politica dell'infanzia promuove e sostiene il diritto di ogni soggetto all'educazione, nel rispetto della propria identità individuale, culturale e religiosa. Il nido accoglie bambini in età compresa tra i tre mesi e i tre anni e, insieme alle famiglie, concorre alla loro crescita e formazione. E' un servizio che offre al bambino formazione, cura e socializzazione nella prospettiva del suo benessere psicofisico e dello sviluppo delle potenzialità cognitive, affettive e sociali. Ai genitori propone un'esperienza educativa in un contesto esterno a quello familiare con il supporto di personale con una specifica competenza professionale.

L'asilo nido integra e sostiene l'azione delle famiglie, riconosciute come protagoniste del progetto educativo del servizio, al fine di affiancarle nei loro compiti educativi.

L'asilo nido, quale luogo educativo, pedagogico e socializzante, si propone alcuni compiti:

- assicurare un ambiente che stimoli processi evolutivi e conoscitivi, operando in rapporto costante con la famiglia e con le altre istituzioni sociali ed educative del territorio;
- programmare attività educative tenendo conto dei bisogni dei bambini, favorendo l'autonomia e la capacità "creativa" di progettare la propria esperienza e di costruire la propria conoscenza, assicurando interventi adeguati sul piano delle stimolazioni sensoriali, motorie, affettive, cognitive, sociali;
- fornire occasioni adeguate alle potenzialità di apprendimento, di esplorazione, confronto di esperienze, di conoscenza, di affettività del bambino, valorizzandone l'identità personale
- favorire l'integrazione di bambini con particolari disabilità o problematiche sociali

La progettazione educativa, gli elementi metodologici peculiari del lavoro al nido, i ritmi della quotidianità, l'organizzazione degli ambienti, il momento dell'ambientamento, gli incontri e il confronto con i genitori, la valutazione e la documentazione rappresentano la realtà del nido nel quale si muovono soggetti diversi.

Tutto ciò rappresenta la condizione indispensabile per realizzare esperienze, compiere azioni, costruire relazioni significative tra bambini, genitori e personale educativo.

*Gli educatori hanno il compito di rendere visibile ciò che viene progettato intenzionalmente: attività, eventi, comportamenti, rituali, che vengono attuati all'interno di un **disegno pedagogico** complessivo che ha come obiettivo principe la crescita globale della persona.*

3.ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

3.1 AMBIENTAMENTO

L'inserimento è il percorso che consente al bambino di ambientarsi al nido, per conoscere e scoprire nuovi spazi e le persone che li abitano.

Per vivere serenamente questa esperienza è necessario che ad ogni bambino venga garantita la possibilità di avere una figura familiare che lo accompagna.

Riteniamo altresì importante sottolineare quanto sia stato fondamentale per la buona riuscita dell'inserimento lo studio approfondito e la puntuale conoscenza di questa prassi. A seguito di corsi di formazione e dopo avere dedicato ampio spazio allo scambio di idee e riflessioni mirate a elaborare delle strategie sempre più all'avanguardia nel rispetto dell'individualità e delle caratteristiche di ciascuna famiglia, abbiamo scelto di adottare nei nostri servizi, il metodo svedese dell'ambientamento in tre giorni.

È una pratica importata dai paesi nord europei e adattata al territorio italiano che prevede in fase di inserimento la presenza continua del genitore che accompagna ed affianca il proprio bambino nella scoperta di un mondo nuovo al quale il piccolo dovrà presto abituarsi.

Bambino e genitore trascorrono al nido l'intera giornata dalle 9.30 alle 15.30. Insieme esplorano il nuovo ambiente, conoscono le educatrici e gli altri bambini vivendo tutte le routine previste. Condividono il momento del pasto, del gioco, e delle attività. È il genitore che cambia il piccolo, lo accompagna nel momento della nanna ed è lì ad attendere il suo risveglio. Tutto questo per tre giorni, periodo durante il quale l'educatrice osserva le abitudini del bambino, affianca il genitore ed entra in contatto con loro in modo graduale, diventando a mano a mano una figura familiare per entrambi.

Il quarto giorno il genitore accompagna il bimbo al nido, lo saluta e va al lavoro.

Questa strategia di intervento consentirà:

- ai bambini di acquisire in tre giorni familiarità con gli spazi del nido e con l'organizzazione temporale di quell'ambiente che hanno imparato a conoscere insieme alla mamma o al papà
- ai genitori di divenire parte del percorso di ambientamento del proprio bambino conoscendo le modalità di intervento all'interno dei servizi e facilitando l'instaurarsi di un ponte di fiducia con il servizio
- alle educatrici di conoscere meglio le famiglie

Questo metodo ci consente pertanto, oltre a rispettare i tempi dei bambini, di venire incontro alle esigenze delle famiglie, , richiedendo al genitore la permanenza in struttura per un periodo di tempo molto più limitato rispetto al metodo tradizionale

Gli inserimenti vengono programmati di norma nei mesi di settembre ed ottobre; in caso di ritiri questi possono comunque avvenire in ogni momento dell'anno, ma non oltre la metà di aprile..

3.2 GIORNATA TIPO

In una giornata tipo dell'asilo nido, possiamo individuare alcuni momenti principali:

- 7.30 – 9.00 Accoglienza dei bambini
- 9.00 – 10.00 Piccolo spuntino e tutti in bagno...
- 10.00 – 11.00 Attività

11.00 – 11.15 Ci prepariamo per il pranzo
11.15 – 12.00 Pranzo
12.00 – 12.45 Giochiamo un po' e ci prepariamo per il riposo
12.45 – 15.00 Riposo
15.00 – 15.45 Risveglio naturale
15.45 – 16.30 Uscita
16.30 – 18.00 Post nido

Creare momenti regolari e stabili che si caratterizzano come “rituali” che scandiscono la giornata, è una condizione importante per offrire ai bambini degli indicatori che permettono di comprendere nuove esperienze al di fuori dell’ambito familiare.

3.3 ROUTINE

Le routine riempiono buona parte della giornata trascorsa al nido dai bambini.

Il tempo delle routine non dovrebbe essere pensato solo per soddisfare i bisogni fisiologici dei bambini, come il nutrirsi e il riposare, ma pensato come un tempo per “prendersi cura”...

Offrire cura favorisce nei bambini lo sviluppo della fiducia in se stessi, attraverso la quale affrontare le situazioni di gioco, di relazioni, di scoperta.

Accoglienza e congedo

L’ingresso di ogni bambino al nido è un momento delicato perché rappresenta il distacco di genitori e dall’ambiente familiare.

Si tratta di un’esperienza molto coinvolgente a livello emotivo che va preparata e mediata con consapevolezza e professionalità, con tatto e sensibilità utilizzando le adeguate strategie di intervento sia da parte delle educatrici sia da parte dei genitori.

Compito dell’educatrice sarà di preparare un clima di accoglienza, che aiuti il distacco “individualizzando” le diverse modalità di entrata dei bambini.

Anche il saluto (congedo) è un momento molto importante. Durante questa fase i genitori raccolgono le informazioni della giornata, ma soprattutto si ricongiungono ai loro bambini, ognuno con le proprie modalità.

Pranzo

Il pranzo per il bambino piccolo non ha solo finalità legate alla nutrizione, ma è connotato da valenze affettive e sociali.

Il manipolare gli alimenti, passarli tra le dita e portarli in bocca sono gesti che rendono il bambino felice e gli consentono di conoscere meglio ciò che gli viene offerto per sviluppare un sereno rapporto con il cibo.

Calma e tranquillità sono aspetti che consentono ai bambini di vivere serenamente questo momento della giornata.

Cambio

Durante il cambio, il bambino trova piacere nel sentirsi accudito e curato così da creare con l’educatrice un legame di fiducia per la sua crescita armonica.

Molto importanti in questi momenti sono le parole usate, l'intonazione della voce, l'espressione del viso. Tranquillità, fiducia, gesti delicati rendono piacevole questo momento per il bambino.

Sonno

Il sonno, così come gli altri momenti di cura, è un momento particolarmente delicato perché richiede al bambino la capacità di rilassarsi e di lasciarsi andare.

Occorre preparare il luogo del sonno in maniera adeguata per rispondere più correttamente ai bisogni di tranquillità.

Addormentarsi significa abbandonare una situazione conosciuta, rassicurante ed interessante per un'altra, della quale non si ha una percezione chiara e che mantiene aspetti di incertezza.

Le modalità di addormentamento e di risveglio variano da bambino a bambino. E' importante per l'educatrice conoscere le abitudini dei bambini per poter favorire un buon adattamento ai ritmi del nido.

4. LA NOSTRA METODOLOGIA

4.1 La progettazione

La progettazione al nido, fondata su presupposti pedagogici, viene condivisa nel gruppo di lavoro ed è mirata a facilitare la costruzione dell'identità, l'acquisizione dell'autonomia e l'espressione delle competenze di ogni singolo bambino e bambina.

Il nostro metodo di lavoro non lascia spazio all'improvvisazione; tutto, dagli oggetti agli spazi, dai tempi alle parole, è pensato per il "**benessere**" dei bambini e delle bambine all'interno del nido.

La progettazione rappresenta un grosso lavoro di riflessione che annualmente viene affrontato perché possa rispondere ai bisogni reali dei bambini e le bambine che frequentano il nido.

Strumento cardine della programmazione è l'osservazione, intesa come sguardo costante alle esigenze del bambino e della bambina in quel momento, così da poter attuare azioni progettuali individualizzate. Nel progettare è necessario tenere in considerazione i tempi e i ritmi di ciascuno. La bambina e il bambino apprendono, si sviluppano, scoprono e si impegnano se hanno il tempo per farlo e ognuno ha i suoi tempi!

E' fondamentale proteggere e sostenere i ritmi di ciascuno scegliendo con cura le proposte di attività, piuttosto che offrire loro una quantità di proposte accelerate e inevitabilmente superficiali.

Sempre attraverso un attento lavoro di osservazione, si verifica che gli obiettivi e le azioni progettuali previsti siano veramente funzionali ai bisogni di ogni bambino per confermarli o eventualmente modificarli.

Per rispondere quindi sempre in maniera più attenta, efficace ed individualizzata ai bisogni evolutivi e pedagogici dei bambini nell'area dell'autonomia, della relazione, della comunicazione e della cognizione si è introdotto in tutti i nostri servizi educativi alla prima infanzia come ulteriore strumento pedagogico lo "sfondo tematico".

Lo "sfondo tematico", rappresenta in sintesi un modo di intendere la progettazione educativa e uno strumento che facilita la costruzione di un contesto educativo inclusivo che permette l'espressione dell'individualità, dell'unicità e, quindi, l'accoglimento dei bisogni di ogni bambino in un clima di "non giudizio".

L'utilizzo educativo dello sfondo tematico favorisce l'inclusione delle differenze in quanto permette la costruzione di un contesto narrativo più ampio di cui queste sono parte.

In particolare, per quanto riguarda i bambini, l'uso educativo dello sfondo tematico costituisce:

1. Un contenitore affettivo;
2. Un facilitatore di apprendimenti favorendo una maggiore flessibilità di pensiero e di strategie di apprendimento,
3. Un mediatore relazionale in quanto favorisce lo sviluppo di modalità relazionali cooperative.

4.2 Giochi e materiali

Al nido viene data grande importanza al **gioco libero** in tutte le sue espressioni, sia esso di scoperta o simbolico, organizzato in piccoli gruppi o individualmente, ma che nasce comunque in maniera autonoma nei bambini e nelle bambine.

È attraverso il gioco che si creano relazioni significative tra bambini e tra bambini e adulti; è sempre attraverso il gioco che i bambini e le bambine apprendono, conoscono, agiscono, producono e si esprimono.

In base all'età e alle competenze dei bambini e delle bambine delle salette del nido le nostre proposte di gioco/attività sono principalmente :

- **Giochi motori** che tendono alla graduale conoscenza del proprio corpo, che per i bambini e le bambine più piccoli può significare imparare a gattonare, a tirarsi su, a stare in equilibrio, a camminare, a correre, a rotolare, a scendere-salire,.... mentre per quelli più grandi può significare affinare le capacità già acquisite anche con l'utilizzo di strutture quali scivoli, gimkane, tunnel, dondoli, tricicli,...
- **Giochi di scoperta con materiali di recupero** quali il cesto del tesoro per i più piccoli e il gioco euristico per quelli dai 12/14 mesi circa.
Il cesto del tesoro, introdotto da Elinor Goldshmid, è una raccolta di vari oggetti di diverse forme e materiali che stimolano tutti i sensi e soddisfano l'innata curiosità tattile dei bambini.
Il gioco euristico è l'evoluzione dinamica del cesto del tesoro che ha tra le sue finalità l'esercizio delle capacità di classificazione, discriminazione degli oggetti, l'assimilazione di concetti di causa-effetto, pieno-vuoto, dentro-fuori, sopra-sotto, grande-piccolo.
- **Giochi di manipolazione e travasi** che tendono, attraverso l'uso di materiali diversi, a sviluppare la sensibilità tattile, la motricità fine e a comprendere, attraverso l'osservazione del comportamento dei materiali, i concetti del dentro-fuori, del sopra-sotto, del pieno-vuoto, della trasformazione o dei passaggi di stato fisico della materia. Per il gioco della manipolazione proponiamo materiali quali l'acqua, la farina bianca, la farina gialla, la pasta di diversi formati, la crema, il didò o la pasta di pane, la panna montata, la tempera, la colla vinilica, lo zucchero e quant'altro la fantasia ci propone. Per i più grandi aggiungiamo anche strumenti

quali imbuti, colini, secchielli, palette, contenitori di vario tipo che arricchiscono l'esperienza con i giochi del travasare.

- **Giochi linguistici** che hanno per obiettivo lo sviluppo del linguaggio. Raccontare storie, ascoltare, osservare la realtà o le immagini, conversare con i bambini, rappresentano momenti di qualità.

Le filastrocche e le canzoncine che accompagnano gran parte dei momenti della giornata aiutano a sviluppare il senso del ritmo, la memoria, la socializzazione e il senso della scansione del tempo.

- **Giochi d'imitazione e simbolici** che permettono ai bambini e alle bambine di riprodurre situazioni che fanno parte del loro vissuto quotidiano e di esprimere le emozioni positive e negative trovando il modo di gestirle in una situazione protetta. Per agevolare al massimo questo tipo di attività allestiamo angoli strutturati che riproducono l'ambiente domestico: l'angolo della cucina, delle bambole e dei travestimenti attrezzati con stoviglie, lavatrice, frigorifero, credenze, fornelli, tavolino e sedie, carrelli per le pulizie, assi da stiro con ferri, stendibiancheria, culle, passeggini, fasciatoi, bambole da cambiare, lavare, vestire e svestire, abiti e accessori per far finta di essere come mamma e papà.
- **Giochi strutturati** con macchinine, animali, lego di varie dimensioni, clipo, incastri, puzzles e chiodini con obiettivi che abbracciano in maniera trasversale tutti quelli precedentemente descritti.
- **Attività grafico-pittoriche** proposte ai bambini in piccoli gruppi utilizzando diverse tecniche e materiali. Pennarelli, gessetti, matite colorate, colori a dita, tempere, pennelli, rulli, timbri, tappi, spugne, carta per collage, fogli di vario colore e dimensione servono a prendere confidenza con i diversi materiali, impararne l'utilizzo, appropriarsi di concetti topologici, ma soprattutto usare diversi canali espressivi e comunicativi.

Tutte queste attività, soprattutto per le salette dei mezzani e dei grandi, vengono proposte come "**attività di laboratorio**", ossia come momenti che avvengono con una continuità, con una scadenza regolare. Proponendo più volte la stessa attività diamo ai bambini la possibilità ai bambini di rispettare i propri tempi sfruttando al massimo le proprie potenzialità.

4.3 Ruolo dell'educatrice

E' compito dell'educatrice offrire ai bambini occasioni di gioco per favorire l'evoluzione delle esperienze proposte.

L'educatrice osserva, incoraggia, rassicura, facilita.

Il suo intervento in alcune attività è solo di osservazione, in altre è di proposta, sempre nel rispetto delle esigenze di ogni bambino.

Riconoscere e accogliere i bisogni dei bambini, facilitarne la crescita in un contesto di benessere, empatizzare con i genitori, farsi risorsa per il gruppo di lavoro fanno dell'educatrice una professionista.

5. SPAZI E ATTIVITA'

Premessa

Il nido è un luogo di costruzione della memoria, di proposte, di incontri e di esperienze. Lo spazio è elemento di riflessione importante, in quanto va strutturato per rispondere alle esigenze dei bambini relativamente all'età, ai tempi, alla necessità di dare ed avere riferimenti fisici stabili.

La strutturazione dello spazio all'interno del Nido consente di facilitare l'esperienza di sé e di sé con gli altri e consente: scambi, relazioni, curiosità, scoperte, riflessioni, evoluzioni, cambiamenti.

Organizzazione degli spazi

Gli spazi devono consentire la possibilità di effettuare una molteplicità di **scambi comunicativi** (tra bambini e bambini e tra bambini e adulti). Il margine concesso alla comunicazione dipende in larga misura dalla dimensione e strutturazione degli spazi, dalle barriere visive, dalla predisposizione di contesti specifici in grado di favorirla (per es. lo spazio delle conversazioni, l'angolo del libro, il laboratorio della lettura, ...).

Inoltre, gli spazi al nido devono offrire ricche possibilità di **gioco** per favorire la crescita, l'affermazione di sé, la fiducia negli altri, la curiosità, il desiderio incessante di esplorare e la creatività.

L'idea di fondo della sezione è quella di un'unità spaziale che, pur se composta e formata da più ambienti, è sempre riconoscibile e differente da altre presenti nella struttura. E' la sezione che contribuisce a formare il senso di appartenenza dei singoli bambini a quel gruppo; il condividere spazi e ritmi favorisce l'idea di identità e di riconoscimento.

Lattanti, medi, grandi sono le tre tipologie di sezioni che sono presenti all'interno della struttura.

Le sezioni, come tutti gli altri spazi del Nido, dovranno presentarsi in modo da distinguersi tra loro esprimendo però una comune intenzionalità educativa.

Lattanti (dai 3 ai 12 mesi)

La sezione dei lattanti presenta caratteristiche particolari.

L'impressione che offre è quella di un luogo morbido, funzionale e a norma sotto l'aspetto igienico, attrezzato e piacevole a vedersi; con arredi costruiti proprio pensando alle particolarità dei bambini al di sotto dell'anno di età.

La sala è attrezzata per favorire:

- lo spostamento del bambino (gattonamento e/o primi tentativi per il raggiungimento della posizione eretta);
- la conoscenza e l'esplorazione dell'ambiente che lo circonda

Ci sono angoli morbidi arredati con tappeti, pareti di specchi, grossi cuscini per i giochi senso-percettivi (sonagli, oggetti da stringere e portare alla bocca, cestino del tesoro).

Nel corso dell'anno questa zona viene modificata in base alla crescita dei bambini. A volte, a seconda dell'età dei bambini, viene inserito l'angolo cucina per il gioco simbolico.

C'è la stanza del sonno arredata con lettini di legno, carillon, ecc. e pensata per favorire il rilassamento e il benessere dei bambini.

La zona bagno è arredata con fasciatoi con piano morbido e colorato, un mobile contenente asciugamani, pannolini e tutto l'occorrente per l'igiene del bambino.

La presenza di un mobile primi passi stimola e aiuta i bambini nei primi loro spostamenti.

Medio/Grandi (da 12 ai 36 mesi)

Nella sezione destinata ai bambini medio/grandi gli angoli e gli spazi sono sistemati in funzione della loro motricità. Già all'inizio della frequenza la maggior parte ha già raggiunto un discreto sviluppo motorio e chi ancora non ha raggiunto la stazione eretta è solitamente capace di muoversi carponi e quindi riesce a raggiungere luoghi ed oggetti con relativa facilità.

In questa sezione, ancora di più che in quella dei lattanti, si modificano gli spazi in funzione dell'evolversi delle abilità, delle sicurezze e delle competenze dei bambini.

C'è sempre uno spazio per il gioco simbolico-imitativo: la casa, la cucina, l'angolo per lo specchio e i travestimenti che hanno una notevole importanza per lo sviluppo cognitivo e sociale, ed una zona della lettura.

I bambini di questa età sanno muoversi ed organizzarsi con notevoli spunti di autonomia e le dinamiche di relazione fra loro e con gli adulti sono molto varie e sempre più ricche.

Il gruppo è sempre di più "contesto ricercato" per il gioco che diventa strumento privilegiato per la ricerca dell'altro.

L'allestimento di questa sezione è quindi pensata per favorire e sostenere situazioni di scambio linguistico, di scambio di ruoli, di giochi motori,...

Nelle sezioni medio/grandi possiamo trovare inoltre spazi per la proposta di attività di manipolazione e grafico pittoriche

SPAZI PER I MOMENTI DI ROUTINE

Pranzo e Merende

L'età dei bambini frequentanti il nido richiede soluzioni differenziate nella proposta del pranzo e della merenda: l'organizzazione degli spazi e la modalità di questi momenti cambiano in base all'età dei bambini.

Per i più piccini infatti non possiamo pensare ad un solo pasto principale: alcuni di loro hanno intervalli più brevi tra un pasto e l'altro e quindi la disponibilità di biberon e pappe deve essere individualizzata e ben organizzata.

Per i più grandi è possibile consumare un unico pasto in sezione (anche se tutti non saranno capaci di alimentarsi da soli): il luogo in cui si mangia deve essere silenzioso, luminoso, non di passaggio e in sintonia con le normative igienico-sanitarie.

I momenti dedicati ai pasti sono: mattino con la proposta della frutta e il pranzo mentre la merenda è proposta solo nel gruppo dei bambini lattanti perché nei medio/grandi, a seguito di un monitoraggio relativo al gradimento della stessa nelle ore pomeridiane, ci siamo resi conto che i piccoli preferivano riposare più a lungo e al risveglio non gradivano subito la merenda.

Bagno

Le sezioni dispongono di una stanza da bagno facilmente raggiungibile anche dai bambini per favorirne l'autonomia.

E' un ambiente che non si usa solo per l'igiene, ma anche per giocare, scoprire come si è fatti e per divertirsi.

Gli allestimenti e le proposte sono diversi in base all'età.

Sonno

I bambini dormono il pomeriggio, i più piccini anche durante la mattina.

La zona sonno solitamente è una stanza attigua alla sezione. E' un luogo protetto, isolato acusticamente, dotato di tende oscuranti o tapparelle.

SPAZI COMUNI

Salone

Nel secondo anno di vita il bambino sviluppa una vasta gamma di abilità motorie e impara a spostarsi in modo autonomo.

Questo è il periodo di massima esplorazione, del piacere di esercitare le capacità di camminare, correre, saltare, di mostrare la propria autonomia.

Il salone offre al bambino queste possibilità; esso è un locale piuttosto ampio che accoglie i bambini durante alcuni momenti della giornata come ad esempio l'entrata al nido prima della suddivisione dei gruppi, dopo il pranzo e prima dell'uscita. E' un luogo in cui i bambini si sentono liberi di agire, di muoversi spontaneamente sfruttando ciò che l'ambiente offre loro.

E' presente un angolo morbido per tutte quelle attività ludiche che richiedono tranquillità.

Si possono trovare tane di legno, materassi colorati e componibili per favorire le attività motorie di ogni tipo strutturate e no con grandi specchi che permettono ai bambini di osservare il loro corpo in movimento.

Giardino

Importante è il giardino che favorisce esperienze motorie, cognitive ed emotive.

6. LA RELAZIONE CON LA FAMIGLIA

La conoscenza del bambino da parte dell'educatore non può prescindere da una contemporanea e parallela conoscenza della famiglia, per cui impegno dell'educatore è favorire la costruzione del dialogo. E' necessario pensare il nido come un luogo in cui portare le proprie competenze di genitore e di educatori, non in termini competitivi, ma di ricchezza da cui attingere nel rispetto reciproco del proprio ruolo. Quello che vogliamo è instaurare non un rapporto tra istituzione e famiglia, ma tra persona e persona. Sono previsti momenti di incontro finalizzati alla conoscenza reciproca e all'instaurarsi di una vicinanza emotiva per perseguire il benessere del bambino favorendone la crescita a livello emotivo, relazionale, cognitivo e fisico.

Il nido offre la possibilità di vivere momenti d'incontro sia collettivi che individuali.

Momenti collettivi:

- giornata di nido aperto: si svolge di solito una volta l'anno e permette a tutti i genitori e ai loro bambini, di visitare il nido e di porre alle educatrici domande e curiosità
- La prima assemblea dei genitori al nido è rivolta sia ai nuovi iscritti che a coloro che hanno già frequentato il nido negli anni precedenti.
Lo scopo di questo incontro è di dare informazione in merito:
 - allo "Sfondo Tematico" a cui si ispira il nido nell'anno di riferimento
 - tempi e modalità del prossimo ambiente
 - garantire ai genitori la possibilità di conoscersi e di trovare risposte a eventuali propri dubbi o perplessità.
- Riunioni di saletta: previste almeno due volte l'anno, sono per i genitori possibilità di confronto con le educatrici sull'esperienza al nido del proprio bambino. Durante la riunione le educatrici espongono la progettazione educativa e la documentano attraverso filmati e foto

- feste e laboratori: rappresentano un'ulteriore opportunità di “scambio, condivisione, ascolto” in un clima più informale.

Momenti individuali:

- colloquio iniziale: è il momento iniziale della costruzione della relazione tra le educatrici ed i genitori. I contenuti del colloquio sono relativi alla conoscenza del bambino, del genitore e del servizio nido.
- Durante l'anno, qualora ce ne fosse la necessità, le educatrici sono disponibili a colloqui individuali
- Quotidianamente, sia nei momenti dell'accoglienza sia nel momento del ricongiungimento, è premura di ciascuna educatrice condividere con il genitore tutte le informazioni necessarie

7. DOCUMENTAZIONE E VERIFICA

La documentazione è utile a rendere visibile e leggibile il progetto educativo .

Documentare significa prima di tutto darsi del tempo, fermarsi, voltarsi indietro per ricordare e analizzare, nel tentativo di attribuire un valore ad alcuni elementi del “fare” di ciascun bambino.

Documentare serve alle educatrici per elaborare e migliorare costantemente sia il proprio “agire educativo” sia per progettare in modo sempre più mirato e individualizzato tutti i momenti di vita al nido: attività, momenti di routine, relazioni con i bambini e le famiglie, strutturazione degli spazi, ecc.

La documentazione con le relative osservazioni sono, pertanto, i punti di partenza che sostengono e motivano il progetto educativo.

La nostra documentazione interna comprende:

- il fascicolo personale del bambino
- griglie per l'osservazione
- materiale video-fotografico
- dispense e materiali dei corsi d'aggiornamento e formazione
- progettazioni educative dei vari gruppi

La documentazione esterna comprende:

- Il “diario di bordo” individuale in cui vengono inseriti, nel corso degli anni di permanenza al nido, la progettazione educativa, i lavori dei bambini (disegni, collage, ecc.), le fotografie dei giochi, delle attività, delle feste, delle uscite didattiche, e così via.
- la cartelletta personale contenente tutti i lavori del bambino
- filmati con immagini dei momenti di vita al nido
- il progetto educativo condiviso da tutto il gruppo di lavoro
- materiale informativo per le famiglie
- dispense degli incontri tematici rivolti ai genitori

8. FORMAZIONE

La formazione e l'aggiornamento sono impegno costante dell'équipe educativa. Il gruppo di lavoro è indispensabile come momento di confronto e di elaborazione. La formazione prevede:

- incontri con i Coordinatori Pedagogici;
- incontri tra operatori
- incontri tra gruppi di lavoro;
- incontri di aggiornamento con formatori esterni su tematiche specifiche

Nell'ambito del piano formativo di servizio viene previsto, dal coordinamento pedagogico, sentite le esigenze e valutate le proposte che provengono dall'équipe, un ventaglio di possibilità formative che vanno dai progetti strutturati di formazione ad occasioni di autoformazione istituzionalizzata.

Particolare attenzione è riservata a momenti di scambio e di confronto che favoriscano la conoscenza di diverse modalità organizzative e scelte didattiche e metodologiche.

I percorsi di formazione permanente sono fondamentali nella professione educativa che ha responsabilità nel garantire il benessere e favorire la crescita dei bambini anche attraverso l'accoglienza della famiglia.

Una professionalità che si esprime quindi nella capacità di affrontare positivamente i problemi, rispondere alle esigenze individuali, essere risorsa per le famiglie, farsi risorsa per il gruppo di lavoro interno.

B. PROGETTI SPECIFICI

1. Continuità'

“La continuità non è di per sé positiva, lo è, se si scelgono esperienze che vivranno secondariamente e creativamente in quelle future” J. Dewey

Il nido d'Infanzia si colloca a pieno titolo nel contesto del “sistema formativo”, di cui fanno parte le scuole degli altri gradi scolastici e le agenzie del territorio (altri servizi educativi, ATS, Ente Locale).

Fa parte integrante della qualità dei servizi rivolti alla Prima Infanzia la capacità di entrare in relazione con il territorio e le altre agenzie che, a titolo diverso, si occupano dell'infanzia. Si garantisce, quindi, una continuità “orizzontale” focalizzata tra asili nido ed istituzioni al fine di:

- organizzare iniziative per diffondere conoscenze e cultura dell'infanzia
- stabilire rapporti con ATS e servizi sociali al fine di prevenire ed educare alla salute e allo scopo di collaborare in caso di inserimento di bambini con disabilità.

Si parla di continuità “verticale” ponendo attenzione ai momenti di passaggio tra nido e scuola dell'infanzia.

I bambini frequentanti l'ultimo anno di asilo nido partecipano ad un progetto di raccordo con le scuole dell'infanzia con l'obiettivo di sostenerli ed accompagnarli, insieme ai loro genitori, in questo importante momento evolutivo. Il progetto di raccordo prevede una serie di momenti condivisi che vede coinvolti tutti i protagonisti di questo passaggio: educatrici, bambini con i rispettivi genitori, le insegnanti della scuola dell'infanzia.

Il percorso è costituito da vari momenti:

- Incontri tra educatori del nido e insegnanti della scuola dell'infanzia per la definizione di obiettivi, contenuti, tempi e spazi del progetto

- Organizzazione di alcune mattine di incontro e conoscenza tra i bambini e adulti delle due realtà educative.
- Realizzazione di materiali che accompagneranno il bambino nella scuola dell'infanzia.
- Incontri organizzati in collaborazione con le insegnanti delle scuole dell'infanzia, per sostenere i genitori e fornire loro tutti gli strumenti necessari a vivere serenamente questo importante momento di crescita.

PIANO PEDAGOGICO PER BAMBINI CON DISABILITÀ

A.S 2020/2021

PREMESSA

La convenzione ONU sui Diritti delle Persone con Disabilità (13.12.2006, ratificata dall'Italia con L. n. 18/2009) dichiara:

"... i bambini con disabilità devono poter godere pienamente di tutti i diritti umani e delle libertà fondamentali in condizioni di uguaglianza rispetto agli altri bambini..."

L'asilo nido, in quanto comunità educante, nell'incontro con il bambino con disabilità e la sua famiglia ha la grossa possibilità, attraverso un a progettualità educativa attenta e intenzionale, di contribuire a diffondere anche nel mondo esterno una cultura della solidarietà e dell'accoglienza creando contesti di inclusione.

FINALITÀ GENERALI

Gli asili nido del comune di Paderno Dugnano, nell'ambito delle finalità generali per tutti i bambini, si propongono di:

- ❖ Assicurare un ambiente che stimoli processi evolutivi e conoscitivi, operando in rapporto costante con la famiglia e con le altre istituzioni sociali ed educative del territorio;
- ❖ Programmare attività educative partendo dai bisogni dei bambini con l'obiettivo di :
 - Garantire il benessere di ciascun bambino
 - Favorire il raggiungimento dell'autonomia
 - Dare spazio alla creatività di ciascuno
 - Favorire stimolazioni sensoriali, motorie, affettive, cognitive e sociali
- ❖ Fornire occasioni adeguate alle potenzialità di apprendimento
- ❖ Favorire l'inclusione di bambini con particolari disabilità o problematiche sociali.

Partendo da un' **ottica umanistica** consideriamo ogni bambino come una persona unica e irripetibile che ha il diritto di avere l'opportunità di costruire armonicamente ed integralmente la proprio personalità soddisfacendo i propri bisogni, pertanto il nostro compito è quello di garantire le condizioni adeguate per favorire uno sviluppo armonico in un clima di accoglienza e accettazione.

Ed è in questo modo che ci avviciniamo anche al bambino con disabilità facendo, nei nostri servizi, dell'inclusione un valore.

OBBIETTIVI SPECIFICI PER L'INCLUSIONE

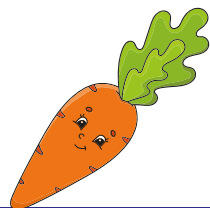
- ❖ Accogliere il bambino , la sua famiglia, e garantire la formazione di un gruppo che sia inclusivo
- ❖ Realizzare una progettazione pedagogica che, partendo dai bisogni fisiologici ed emotivi, favorisca la crescita armonica, il raggiungimento dell'autonomia e il benessere di ciascuno nel rispetto delle potenzialità e dei tempi
- ❖ Prestare attenzione alla relazione fra crescita fisica e crescita psichica.
- ❖ Organizzare colloqui costanti con le famiglie e, la dove necessario, con gli specialisti al fine di garantire una continuità tra le parti

SPAZI E ATTIVITÀ

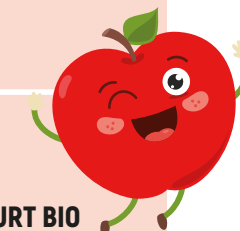
Partendo da un'osservazione costante e attenta relativa a tutti i momenti della giornata, dalle attività ai momenti di cura, si elaboreranno degli obiettivi e le attività, così come gli spazi, saranno funzionali al raggiungimento degli obiettivi preposti.

STUMENTI

- ✓ Osservazione;
- ✓ Stesura dei PEI in accordo con la famiglia e i servizi territoriali
- ✓ Utilizzo di materiali strutturati e non strutturati;
- ✓ Utilizzo di tecniche espressive e comunicative individualizzate.



GIORNO	1ª SETTIMANA	2ª SETTIMANA	3ª SETTIMANA	4ª SETTIMANA	MERENDE
LUNEDI'	Pasta agli aromi Mozzarella Pomodori in insalata Frutta di stagione Pane	Focaccia rossa Prosciutto cotto Macedonia di verdure al vapore Frutta di stagione	Riso al pomodoro Caciotta Carote all'olio Frutta di stagione Pane	Pasta al pesto Frittatina Carote julienne Frutta di stagione Pane	TORTA CON IL THE
MARTEDI'	Vellutata di verdure e legumi con orzo Frittatina alle erbe Patate al forno Frutta di stagione Pane integrale	Vellutata di verdure con farro Frittatina alle zucchine Pomodori in insalata Frutta di stagione Pane integrale	Pasta integrale all'amatriciana Filetto di platessa impanato Zucchine trifolate Frutta di stagione Pane integrale	Risotto allo zafferano Crescenza/primo sale Pomodori in insalata Frutta di stagione Pane integrale	YOGURT BIO
MERCOLEDI'	Risotto in crema di zucchine al basilico Filetto di halibut gratinato Carote all'olio Frutta di stagione Pane	Risotto alla parmigiana Arrosto di tacchino al forno Erbe olio e limone Frutta di stagione Pane	Pasta al pomodoro fresco e basilico Gateaux di patate Macedonia di verdure al vapore Frutta di stagione Pane	Pasta integrale alla pizzaiola Arrosto di vitello Fagiolini all'olio Frutta di stagione Pane	THE CON BISCOTTI BUDINO VANIGLIA CIOCCOLATO
GIOVEDI'	Pasta integrale alla Norma Crocchette di legumi Zucchine all'olio Frutta di stagione Pane integrale	Pasta agli aromi Polpette di legumi alla pizzaiola Patate, zucchine e carote brasate Frutta di stagione Pane integrale	Vellutata di verdure con farro Arrosto di lonza all'aceto balsamico Pomodori in insalata Frutta di stagione Pane integrale	Vellutata di carote con pastina Bocconcini di merluzzo in umido Spinaci olio e parmigiano Frutta di stagione Pane integrale	BANANA
VENERDI'	Pasta pomodoro fresco parmigiano e olive Bocconcini di pollo al limone Fagiolini all'olio Frutta di stagione Pane	Pasta in salsa aurora Timballo di merluzzo "Padellata di verdure: zucchine, piselli e carote" Frutta di stagione Pane	Pasta olio e parmigiano Tris di legumi in umido Patate in insalata Frutta di stagione Pane	Lasagne alla bolognese Padellata di verdure: zucchine, carote, melanzane Frutta di stagione Pane	GELATO COPPETTA



Con la focaccia rossa non è previsto il pane. - **Prodotti da agricoltura Biologica:** olio extravergine di oliva, legumi secchi, orzo perlato, farro perlato, yogurt, pasta di semola di grano duro, riso parboiled, tutta la frutta, prodotti da forno distribuiti come merenda. **Frutta di stagione biologica:** pesche, albicocche, uva, prugne, pere, mele, banana equosolidale (1 volta/settimana), melone, anguria.

Yogurt BIO: gusti pera, banana. **Prodotti a km 0:** riso bio, lonza suina, carni vitellone, carni vitello, provolone dolce, mozzarella, insalata verde (in base alla stagionalità), crostini

COMUNE DI PADERNO DUGNANO**ASILO NIDO - GRANDI**

		Bambini	Adulti
PRIMI PIATTI		Gr	Gr
<i>Pasta agli aromi</i>	Pasta di semola di grano duro	50	100
	Olio extravergine di oliva	5	10
	Parmigiano Reggiano	3	6
	Salvia, rosmarino	q.b.	q.b.
<i>Pasta olio e parmigiano</i>	Pasta di semola di grano duro	50	100
	Olio extravergine di oliva	5	10
	Parmigiano Reggiano	3	6
<i>Pasta al pesto</i>	Pasta di semola di grano duro	50	100
	Olio extravergine di oliva	5	10
	Parmigiano Reggiano	8	16
	Basilico fresco	8	16
<i>Pasta pomodoro fresco e basilico</i>	Pasta di semola di grano duro	50	100
	Pomodori freschi	15	30
	Basilico	q.b.	q.b.
	Olio extravergine di oliva	5	10
	Parmigiano Reggiano	3	6
<i>Pasta pomodoro fresco, parmigiano e olive</i>	Pasta di semola di grano duro	50	100
	Pomodori freschi	15	30
	Olive nere a rondelle	5	10
	Olio extravergine di oliva	5	10
	Parmigiano Reggiano	4	8
<i>Pasta integrale all'amatriciana</i>	Pasta integrale di semola	50	100
	Pancetta tesa	10	20
	Pomodori pelati	50	100
	Carote, sedano, cipolle	q.b.	q.b.
	Olio extravergine di oliva	3	6
	Parmigiano Reggiano	3	6
<i>Pasta integrale alla Norma</i>	Pasta integrale di semola	50	100
	Pomodori pelati	30	80
	Melanzane	15	30

	Olio extravergine di oliva	3	6
	Cipolla	q.b.	q.b.
	Basilico	q.b.	q.b.
	Parmigiano Reggiano	3	6
<i>Pasta integrale alla pizzaiola</i>	Pasta integrale di semola	50	100
	Pomodori pelati	50	110
	Olio extravergine di oliva	3	6
	Olive	5	10
	Origano	q.b.	q.b.
	Parmigiano Reggiano	3	6
<i>Pasta in salsa aurora</i>	Pasta di semola di grano duro	50	100
	Pomodori pelati	30	60
	Olio extravergine di oliva	1	3
<i>Besciamella preparata con:</i>	Latte UHT p.s.	30	50
	Burro	3	50
	Farina tipo "00"	q.b.	q.b.
	Parmigiano Reggiano	3	6
<i>Lasagne alla bolognese</i>	Pasta all'uovo	50	80
	Sottofesa di vitellone	30	50
	Pomodori pelati	40	70
	Carote, sedano, cipolle	q.b.	q.b.
	Besciamella	20	30
	Olio extravergine di oliva	6	10
	Parmigiano reggiano	4	7
<i>Focaccia rossa</i>	Pasta di pane (cotta)	100	210
	Pomodori pelati	60	90
	Olio extravergine di oliva	6	15
	Origano	q.b.	q.b.
<i>Riso al pomodoro</i>	Riso parboiled	50	100
	Pomodori pelati	30	50
	Olio extravergine di oliva	5	5
	Parmigiano Reggiano	3	6
<i>Risotto alla parmigiana</i>	Riso parboiled	50	100
	Olio extravergine di oliva	5	6
	Parmigiano Reggiano	5	8
	Brodo vegetale	q.b.	q.b.

<i>Risotto allo zafferano</i>	Riso parboiled	50	100
	Olio extravergine di oliva	5	7
	Parmigiano Reggiano	3	6
	Zafferano	q.b.	q.b.
	Brodo vegetale	q.b.	q.b.
<i>Risotto in crema di zucchine al basilico</i>	Riso parboiled	50	100
	Zucchine	50	90
	Basilico fresco	q.b.	q.b.
	Olio extravergine di oliva	5	7
	Parmigiano Reggiano	3	6
	Brodo vegetale	q.b.	q.b.
<i>Vellutata di carote con pastina</i>	Pastina	25	60
	Carote	30	45
	Patate	50	75
	Olio extravergine di oliva	3	6
	Parmigiano Reggiano	3	6
	Brodo vegetale	q.b.	q.b.
<i>Vellutata di verdure con farro</i>	Farro	25	60
	Patate	40	70
	Carote	20	30
	Zucchine	20	40
	Sedano	5	5
	Olio extravergine di oliva	5	5
	Parmigiano Reggiano	3	6
<i>Vellutata di verdure e legumi con orzo</i>	Orzo perlato	25	60
	Patate	30	70
	Fagioli cannellini	10	20
	Carote	15	30
	Zucchine	20	40
	Sedano	5	5
	Fagioli	5	8
	Olio extravergine di oliva	5	5
Parmigiano Reggiano	3	6	
SECONDI PIATTI		Gr	Gr
<i>Arrosto di lonza all'aceto balsamico</i>	Lonza di maiale	45	120

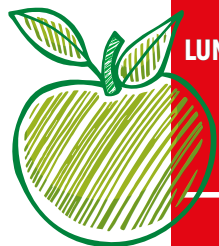
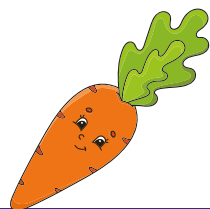
	Olio extravergine di oliva	2	5
	Aceto balsamico	q.b.	q.b.
Arrosto di tacchino al forno	Fesa di tacchino	45	120
	Olio extravergine di oliva	2	5
	Sedano, carote, cipolle	q.b.	q.b.
	Aromi	q.b.	q.b.
Arrosto di vitello	Noce di vitello	45	120
	Olio extravergine di oliva	2	5
Bocconcini di pollo al limone	Petto di pollo	45	120
	Olio extravergine di oliva	2	5
	Limone, farina	q.b.	q.b.
Gateaux di patate	Patate	60	120
	Caciocavallo o provolone	10	20
	Misto d'uovo pastorizzato	10	10
	Parmigiano reggiano	4	7
	Pane grattugiato	q.b.	q.b.
	Prezzemolo	q.b.	q.b.
	Olio extravergine di oliva	6	10
Crocchette di legumi	Patate	20	40
	Fagioli borlotti	6	15
	Lenticchie	6	15
	Ceci	6	15
	Misto uovo pastorizzato	5	10
	Parmigiano Reggiano	4	7
	Olio extravergine di oliva	4	7
	Pane grattugiato	q.b.	q.b.
Polpette di legumi alla pizzaiola	Patate	10	20
	Fagioli borlotti	6	15
	Lenticchie	6	15
	Ceci	6	15
	Ricotta	10	20
	Misto uovo pastorizzato	5	10
	Olio extravergine di oliva	4	7
<i>Per il sugo alla pizzaiola:</i>	Pomodori pelati	15	30

	Olio extravergine di oliva	2	5
	Origano	q.b.	q.b.
	Cipolla	q.b.	q.b.
<i>Tris di legumi in umido</i>	Fagioli borlotti	10	20
	Lenticchie	10	20
	Ceci	10	20
	Pomodori pelati	20	35
	Olio extravergine di oliva	4	7
	Cipolla, carota	q.b.	q.b.
<i>Frittatina</i>	Misto d'uovo pastorizzato	45	100
	Parmigiano Reggiano	8	12
	Latte p.s.	q.b.	14
	Olio extravergine di oliva	2	5
<i>Frittatina alle erbe / zucchine</i>	Misto d'uovo pastorizzato	35	90
	Erbe surgelate* / Zucchine	10	25
	Parmigiano Reggiano	8	12
	Latte p.s.	q.b.	14
	Olio extravergine di oliva	2	5
<i>Bocconcini di merluzzo in umido</i>	Filetto di merluzzo surgelato*	55	130
	Olio extra vergine di oliva	2	6
	Pomodori pelati	15	30
	Olio extravergine di oliva	2	5
<i>Timballo di merluzzo</i>	Filetto di merluzzo surgelato*	55	130
	Latte intero	5	5
	Uovo	5	5
	Parmigiano Reggiano	3	3
	Patate, carote, zucchine	60	60
<i>Filetto di halibut gratinato</i>	Filetto di halibut surgelato*	55	130
	Pangrattato, aromi	q.b.	q.b.
	Olio extravergine di oliva	2	5
<i>Filetto di platessa impanato</i>	Filetto di platessa surgelato*	55	130
	Uovo pastorizzato	10	15
	Pangrattato, aromi	q.b.	q.b.

	Olio extravergine di oliva	2	5
PIATTI FREDDI		Gr	Gr
<i>Caciotta</i>	Asiago DOP	30	70
<i>Mozzarella</i>	Mozzarella	40	90
<i>Crescenza / Primo sale</i>	Crescenza/Primo sale	40	90
<i>Prosciutto cotto</i>	Prosciutto cotto Alta qualità	40	80
CONTORNI		Gr	Gr
<i>Carote julienne</i>	Carote	40	60
	Olio extra vergine di oliva	3	10
<i>Carote all'olio</i>	Carote	60	150
	Olio extra vergine di oliva	3	10
<i>Erbette olio e limone</i>	Erbette surgelate*	80	200
	Olio extravergine di oliva	3	10
	Succo di limone	q.b.	q.b.
<i>Spinaci olio e parmigiano</i>	Spinaci surgelati*	80	200
	Olio extravergine di oliva	3	10
	Parmigiano Reggiano	g 2	4
<i>Fagiolini all'olio</i>	Fagiolini surgelati*	60	150
	Olio extra vergine di oliva	3	10
<i>Macedonia di verdure al vapore</i>	Carote, patate, zucchine	60	150
	Olio extra vergine di oliva	3	10
<i>Padellata di verdure</i>	Zucchine	20	40
	Carote	25	50
	Melanzane o piselli*	15	30
	Cipolle	q.b.	q.b.

	Olio extra vergine di oliva	4	8
<i>Patate all'olio / al forno/ in insalata</i>	Patate	60	140
	Olio extra vergine di oliva	3	10
<i>Pomodori in insalata</i>	Pomodori	60	150
	Olio extra vergine di oliva	3	8
<i>Zucchine all'olio</i>	Zucchine	60	150
	Pangrattato	q.b.	q.b.
	Olio extra vergine di oliva	3	10
<i>Zucchine trifolate</i>	Zucchine	60	150
	Pangrattato	q.b.	q.b.
	Prezzemolo	q.b.	q.b.
	Olio extra vergine di oliva	3	10
FRUTTA, DESSERT E MERENDE		Gr	Gr
<i>Frutta di stagione</i>		100	150
<i>Biscotti con the freddo</i>	The freddo	200	200
	Biscotti secchi	n.3	n. 5
<i>Torta con the</i>	The	200	200
	Torta	50	100
<i>Gelato</i>	Gelato*	50	50
<i>Banana</i>	Banana	120	150
<i>Yogurt bio alla frutta</i>	Yogurt bio alla frutta	125	125
<i>Budino</i>	Budino UHT	100	100

* l'alimento in origine può essere surgelato/congelato



GIORNO	1ª SETTIMANA	2ª SETTIMANA	3ª SETTIMANA	4ª SETTIMANA	MERENDE
LUNEDÌ	Brodo vegetale con crema di mais e tapioca Ricotta Carote all'olio Frullato di frutta	Brodo vegetale con crema di mais e tapioca Robiola Verdure cotte miste Frullato di frutta	Brodo vegetale con pastina Ricotta Purea di piselli Frullato di frutta	Crema di semolino Uovo Carote all'olio Frullato di frutta	FRULLATO DI FRUTTA
MARTEDÌ	Brodo vegetale con crema di riso Lonza di suino frullata Verdure cotte miste Frullato di frutta	Brodo vegetale con crema di riso Uovo Carote all'olio Frullato di frutta	Brodo vegetale con crema di semolino Filetto di platessa frullato Verdure cotte miste Frullato di frutta	Brodo vegetale con crema di riso Ricotta Purea di piselli Frullato di frutta	YOGURT ALLA FRUTTA BIO
MERCOLEDÌ	Brodo vegetale con pastina Uovo Verdure cotte miste Frullato di frutta	Brodo vegetale con crema di semolino Fesa di tacchino frullata Verdure cotte miste Frullato di frutta	Brodo vegetale con pastina Lenticchie rosse decorticate Carote all'olio Frullato di frutta	Brodo vegetale con crema di mais e tapioca Noce di vitello frullata Verdure cotte miste Frullato di frutta	FRULLATO DI FRUTTA
GIOVEDÌ	Brodo vegetale con crema di semolino Filetto di halibut frullato Zucchine all'olio Frullato di frutta	Brodo vegetale con crema multicereali Lenticchie rosse decorticate Purea di piselli Frullato di frutta	Brodo vegetale con crema di riso Lonza di suino frullata Verdure cotte miste Frullato di frutta	Brodo vegetale con crema multicereali Filetto di merluzzo frullato Zucchine all'olio Frullato di frutta	BANANA
VENERDÌ	Brodo vegetale con crema multicereali Petto di pollo frullato Carote e piselli brasati Frullato di frutta	Brodo vegetale con pastina Filetto di merluzzo frullato Zucchine all'olio Frullato di frutta	Brodo vegetale con crema multicereali Fesa di tacchino frullata Zucchine all'olio Frullato di frutta	Brodo vegetale con crema di riso Carne di vitellone frullata Verdure cotte miste Frullato di frutta	YOGURT ALLA FRUTTA BIO

Prodotti da agricoltura Biologica: olio extravergine di oliva, legumi secchi, orzo perlato, farro perlato, yogurt, pasta di semola di grano duro, riso parboiled, tutta la frutta, prodotti da forno distribuiti come merenda
Frutta di stagione biologica: pesche, albicocche, uva, prugne, pere, mele, banana equosolidale (1 volta/settimana), anguria e melone
Prodotti a km 0: riso bio, lonza suino, carni vitellone, carni vitello, provolone dolce, mozzarella, insalata verde (in base alla stagionalità), crostini

Comune di Paderno Dugnano

Asilo Nido - PICCOLI: mesi 10-14

Prima pappa

	GR.
Crema di riso / multicereali / mais e tapioca / semolino / pastina	35
Verdura passata (carote, patate, zucchine, erbette*)	35
Brodo vegetale	200
Carne frullata (petto di pollo, fesa di tacchino, lonza di suino, noce di vitello o vitellone)	35
Pesce frullato (filetti di platessa*, orata*, nasello*, sogliola*, merluzzo*, halibut*)	50
Uovo intero	30
Ricotta / robiola	30
Lenticchie rosse decorticate	20
Olio extravergine di oliva	5
Parmigiano Reggiano	2

Purea di piselli

Piselli*	35
----------	----

Purea di piselli e patate

Piselli*	25
Patate	10

Verdure cotte

Patate, carote, piselli*, zucchine, finocchi, cavolfiori, broccoli	40
<i>in queste preparazioni: olio extra vergine di oliva</i>	3

Merenda

Frullato di frutta (mela, pera, banana) con latte fresco intero pastorizzato	100
Banana	100
Yogurt alla frutta BIO	125

* l'alimento in origine può essere surgelato/congelato



PROPOSTE FORMATIVE A.S. 2020/2021

PROPOSTE FORMATIVE PROMOSSE DALLA COOPERATIVA GENERA

TEMATICHE : ambientamento in 3 giorni

SEDE DEI CORSI: Comune di Paderno Dugnano

DATE : settembre /Dicembre 2020

FORMAZIONE OBBLIGATORIA

- **Protocollo sicurezza COVID**, a cura del Comune di Paderno Dugnano

SEDE DEI CORSI: Comune di Paderno Dugnano

DATE : settembre 2020

FORMAZIONE GRUPPI DI LAVORO

A cura della pedagoga consulente del Comune di Paderno Dugnano

DATE : Settembre/Dicembre 2020

Gennaio/Maggio 2021

FORMAZIONE OBBLIGATORIA

- **Sicurezza luoghi di lavoro**, a cura del Comune di Paderno Dugnano

SEDE DEI CORSI: Comune di Paderno Dugnano

DATE : Gennaio/Giugno 2021