

**COMUNE DI PADERNO DUGNANO**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO  
Via Grandi, 15 - 20037 C.F. 0866100155, P. I.V.A. 00739050964**CORRISPETTIVI E TARIFFE SERVIZI COMUNALI**

(al lordo di imposte se dovute)

**ANNO 2021**

<b>A) SERVIZI DEMOGRAFICI :</b>		
- ANAGRAFE, STATO CIVILE, SERVIZIO ELETTORALE, LEVA	pag.	2
- SERVIZI CIMITERIALI	pag.	3
<b>B) AUTORIZZAZIONI SUAP</b>	pag.	8
<b>C) DOCUMENTAZIONE TECNICA POLIZIA LOCALE</b>	pag.	9
<b>D) PERSONALE UTILIZZATO PER INTERVENTI DI REPERIBILITA' A CAUSA DI TERZI E PER EVENTI NON COMUNALI E NON PATROCINATI DAL COMUNE</b>	pag.	9
- SETTORE POLIZIA LOCALE E SERVIZI PER LA CITTA'		
<b>E) SETTORE GOVERNO E OPERE PER IL TERRITORIO E L'AMBIENTE -</b>	pag.	10
Autorizzazioni/Concessioni		
<b>F) "SERVIZIO E INFRASTRUTTURE PUBBLICHE-VIABILITA'-MANUTENZIONI -</b>	pag.	10
Autorizzazioni/Validazioni/Comunicazioni		
<b>G) "SERVIZIO PER LE IMPRESE E PER L'AMBIENTE - VERDE PUBBLICO"</b>	pag.	10
UTILIZZO PARCHI - Manifestazioni ed eventi NON PATROCINATI dal Comune		
<b>H) "SERVIZIO INFR. -VIABILITA'-MANUTENZIONI" : IMPIANTI PUBBLICITARI</b>	pag.	10
<b>I) "SERVIZIO PER LE IMPRESE E L'AMBIENTE - VERDE PUBBLICO"</b>		
Autorizzazioni/Validazioni/Comunicazioni Rimborsi/Accertamenti/Depositi	pag.	11
<b>L) PERSONALE UTILIZZATO PER INTERVENTI DI REPERIBILITA' A CAUSA DI TERZI E PER EVENTI NON COMUNALI E NON PATROCINATI DAL COMUNE</b>	pag.	12
- SERVIZIO "Infrastrutture Pubbliche-Viabilità- Manutenzioni"		
<b>M) USO DI ATTREZZATURE COMUNALI -</b>	pag.	13
SERVIZIO "Infrastrutture Pubbliche-Viabilità- Manutenzioni"		
<b>N) TRASPORTO URBANO</b>		
SERVIZIO "Infrastrutture Pubbliche-Viabilità- Manutenzioni"	pag.	14
<b>O) SERVIZI URBANISTICA ED EDILIZIA</b>	pag.	16
<b>P) SERVIZI DIVERSI SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E SVILUPPO ORGANIZZATIVO</b>	pag.	17
<b>Q) SERVIZI DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA</b>	pag.	18
<b>R) FOTOCOPIE, PLOTTAGGI</b>	pag.	19
<b>S) SERVIZI CATASTALI</b>	pag.	19
<b>T) PROVENTI DA NOTIFICHE PER ALTRI ENTI</b>	pag.	21
<b>MOTIVAZIONE DELLE VARIAZIONI</b>	pag.	22

## A) SERVIZI DEMOGRAFICI : ANAGRAFE, STATO CIVILE, SERVIZIO ELETTORALE, LEVA

cod.	Diritti su atti d'ufficio in generale	diritti di segreteria		rimborso spese		responsabile del procedimento
		2020	2021	2020	2021	
PL 1	Consegna a domicilio di certificati in carta semplice/bollo			2,30	3,30	Mosca Fabiola
PL 2	Consegna a domicilio per cittadini sopra i 60 anni- in carta semplice/bollo			gratuito	gratuito	

(\*) la misura del diritto da applicare è correlata al valore complessivo del pagamento da effettuare

cod.	Certificazioni e altri documenti	diritti		rimborso spese		responsabile del procedimento
		2020	2021	2020	2021	
PL 3	Carta di identità cartacea non valida per l'espatrio			5,16	5,16	Mosca Fabiola
PL 4	Carta di identità cartacea valida per l'espatrio			5,16	5,16	
PL 5	Carta di identità ELETTRONICA	5,16	5,16	16,79	16,79	
PL 6	Certificati semplici /bollo					
PL 7	"SERVIZIO PER LE IMPRESE E L'AMBIENTE"					
PL 8	Certificato storico di residenza semplice /bollo	5,17	5,17			
PL 9	Stato di famiglia per assegni familiari					
PL 10	Stato di famiglia storico semplice / bollo (per nominativo)	2,60	2,60			
PL 11	Passaporto					

Nota PL 1,2,6,8,10 L'imposta di bollo viene applicata nei casi non previsti in esenzione dalla tab. B del DPR n.642/72

cod.	Consultazione liste elettorali e altri dati disponibili al pubblico	rimborso spese		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PL 12	Spese fisse per ogni ricerca	26,00	26,00	Mosca Fabiola
PL 13	Per ogni nominativo cartaceo o in floppy disk	0,08	0,08	
PL 14	visione delle liste elettorali ed estrapolazione di dati che non richieda un impegno del personale d'ufficio	gratuito	gratuito	
PL 15	estrapolazione sezionale dell'ufficio (per ogni sezione)	10,50	10,50	
PL 16	Liste elettorali max 5 campi per nominativo - importo forfettario (^)	79,00	79,00	

(^\*) richieste e rilasciate dalla data di convocazione dei comizi elettorali fino a quella di svolgimento delle elezioni

cod.	Servizi diversi	rimborso spese		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PL 17	Matrimoni e unioni civili in villa Gargantini	150,00	151,00	Mosca Fabiola
PL 18	Matrimoni e unioni civili presso l'Ufficio di Stato Civile	Gratuito	Gratuito	
PL 19	Tariffa per matrimoni e unioni civili a favore di cittadini non residenti in villa Gargantini	250,00	250,00	
PL 20	Diritto fisso per separazione personale o divorzio	16,00	16,00	

## A) SERVIZI DEMOGRAFICI : SERVIZI CIMITERIALI

cod.	SERVIZI DI TRASPORTO FUNEBRE	Corrispettivo		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PL 21	trasporto funebre nel territorio o verso altri comuni ad opera di impresa di onoranze funebri (diritto fisso)	108,00	108,00	Mosca Fabiola

cod.	RIMBORSO SPESE PER PRATICHE AMMINISTRATIVE	Corrispettivo		maggiorazioni/ riduzioni in %	Resp. del procedimento
		2020	2021		
PL 22	Rimborso spese per autorizzazione al seppellimento	5,00	5,00		Mosca Fabiola
PL 23	Rimborso spese autorizzazione alla cremazione cadaveri	20,50	20,50		
PL 24	Rimborso spese per rilascio di concessione	20,50	20,50		
PL 25	Rimborso spese per autorizzazione posa monumento	15,50	15,50		
PL 26	Rimborso spese per richiesta e concessione di edicole funerarie	288,00	288,00		
PL 27	Rimborso spese per ricerca manuale di concessioni cimiteriali in archivio storico	26,00	26,00		
PL 28	Rimborso spese per autorizzazione alla dispersione delle ceneri	154,00	154,00		
PL 29	Rimborso spese per autorizzazione affido ceneri	154,00	154,00		
PL 30	Deposito in mortuaria di feretri (al giorno)	25,00	25,00		
PL 31	Deposito in mortuaria di resti ossei o ceneri (al giorno)	10,00	10,00		
PL 32	Rimborso spese per trasporto funebre su chiamata della P.A. o delle forze dell'ordine svolto in giorno festivo o in orario notturno	302,00	302,00		
PL 33	Rimborso spese per trasporto funebre su chiamata della P.A. o delle forze dell'ordine svolto in orario diurno	252,00	252,00		
PL 34	Rimborso spese per trasporto c/o strutture di ricovero sanitario accreditate individuata dalla Asl di zona	50,00	50,00		
PL 35	Rimborso spese per ricerca manuale di fogli di famiglia in archivio storico	26,00	26,00		
PL 36	Servizi amministrativi inerenti estumulazioni/esumazioni	15,00	15,00		

cod.	INUMAZIONI/ESUMAZIONI IN CAMPO COMUNE	Corrispettivo		maggiorazioni/ riduzioni in %	Resp. del procedimento
		2020	2021		
PL 37	inumazione - con mezzo meccanico	360,00	360,00	<b>100%</b>	Mosca Fabiola
PL 38	inumazione - con scavo a mano	410,00	410,00	<b>100%</b>	
PL 39	inumazione / esumazione di bambini fino a 10 anni di età nella speciale zona ad essi riservata e da 11 a 14 anni di età in campo comune	gratuito	gratuito		
PL 40	inumazione / esumazione in campo comune religiosi	gratuito	gratuito		
PL 41	inumazione / esumazione religiosi in altre collocazioni e successiva tumulazione in ossario riservato	(*)	(*)		
PL 42	esumazione - con mezzo meccanico - con eventuale raccolta resti	226,00	226,00		
PL 43	esumazione - con scavo a mano - con eventuale raccolta resti	257,00	257,00		

(\*) Nota PL 41: si applicano i corrispettivi relativi al caso di specie

Nota: PL 37, 38 maggiorazione del 100% per i non residenti

cod.	CONCESSIONE DI TOMBE A TERRA SINGOLE E PLURIME	Corrispettivo		maggiorazioni/ riduzioni in %	Resp. del procedimento
		2020	2021		
PL 44	concessione area per la realizzazione di tombe a terra (per ogni posto)	1.900,00	1.900,00	100%	Mosca Fabiola
PL 45	contributo manutentivo per tumulazione (per ogni posto)	1.490,00	1.490,00		
PL 46	contributo per operazione di estumulazione da tomba a terra con eventuale raccolta resti	411,00	411,00		
PL 47	contributo per operazione di estumulazione da tomba a terra con eventuale raccolta resti, per 2 posti sovrapposti	565,00	565,00		
PL 48	contributo per operazione di estumulazione da tomba a terra con eventuale raccolta resti, per ogni posto > 2	103,00	103,00		
PL 49	contributo per operazione di tumulazione di ossa, ceneri o feretro in tomba con rimozione del monumento che rimane alla realizzazione diretta del concessionario	154,00	154,00		
PL 50	<b>concessione</b> per ulteriore tumulazione resti e/o ceneri in sepoltura già in uso (da suddividere per 25 e moltiplicare per il nr. degli anni residui)	154,00	154,00	100%	
PL 51	<b>concessione</b> per inserimento resti o ceneri in sepolture perpetue già in uso	308,00	308,00	100%	
PL 52	<b>contributo manutentivo per proroga oltre scadenza (max 10 anni) = PL 45 contributo manutentivo / 25 x nr.anni di proroga</b>				
PL 53	concessione per proroga oltre scadenza (quota annua tariffa corrispondente/ 25 x nr.anni di proroga) max 10 anni, solo su manufatto				
PL 54	trasformazione ex art. 70 vigente reg.to polizia mortuaria "rinuncia a concessione di manufatti della durata di 99 anni o perpetua" su corrispondente tariffa in vigore, del solo manufatto, con rimborso di 1/5 o di 1/297.				
PL 55	rinegoziazione ex art. 72 vigente reg.to polizia mortuaria "rinegoziazione del periodo concessorio" su corrispondente tariffa in vigore, del solo manufatto, con rimborso secondo la prevista formula.				

Nota: PL 44, 50, 51 maggiorazione del 100% per i non residenti

Nota: PL 54, 55 - La tariffa viene calcolata come da regolamento citato

cod.	CONCESSIONE DI LOCULI	Corrispettivo		maggiorazioni/ riduzioni in %	Resp. del procedimento
		2020	2021		
PL 56	concessione del manufatto in prima fila	1.746,00	1.746,00	30% blocco storico - 100%	Mosca Fabiola
PL 57	concessione del manufatto in seconda fila	2.003,00	2.003,00	30% blocco storico - 100%	
PL 58	concessione manufatto in terza fila	1.990,00	1.990,00	30% blocco storico - 100%	
PL 59	concessione manufatto in quarta fila	1.438,00	1.438,00	30% blocco storico - 100%	
PL 60	concessione manufatto in quinta fila	1.232,00	1.232,00	30% blocco storico - 100%	
PL 61	contributo manutentivo per tumulazione in loculo	1.078,00	1.078,00		
PL 62	concessione del manufatto a lastra lunga in 1 <sup>a</sup> , 2 <sup>a</sup> e 3 <sup>a</sup> fila	3.030,00	3.030,00	30% blocco storico - 100%	
PL 63	concessione del manufatto a lastra lunga in 4 e 5 <sup>a</sup> fila	1.797,00	1.797,00	30% blocco storico - 100%	
PL 64	contributo manutentivo per tumulazione in loculo a lastra lunga	1.181,00	1.181,00		
PL 65	<b>concessione</b> per proroga oltre scadenza per max 10 anni (quota annua tariffa concessione corrispondente /25 x nr. anni proroga)			30% blocco storico - 100%	
PL 66	<b>contributo manutentivo</b> per proroga oltre scadenza per max 10 anni ( contributo manutentivo corrispondente /25 x nr. anni proroga)				
PL 67	<b>concessione</b> per inserimento resti o ceneri in sepolture perpetue già in uso	308,00	308,00	30% blocco storico - 100%	
PL 68	contributo manutentivo per tumulazione in loculo già concesso di resti, ceneri o feretri	205,00	205,00		
PL 69	<b>concessione</b> per tumulazione resti e/o ceneri in sepoltura già in uso (da suddividere per 25 e moltiplicare per il nr. degli anni residui della concessione originaria)	154,00	154,00	30% blocco storico - 100%	
PL 70	contributo per operazione di estumulazione <b>del feretro</b> in loculo con eventuale raccolta resti	257,00	257,00		
PL 71	contributo per operazione di estumulazione <b>del feretro</b> in loculo a lastra lunga o laterale con eventuale raccolta resti	370,00	370,00		
PL 72	contributo per operazione di estumulazione da loculo di resti o ceneri	60,00	60,00		
PL 73	trasformazione ex art. 70 vigente reg.to polizia mortuaria "rinuncia a concessione di manufatti della durata di 99 anni o perpetua" su corrispondente tariffa in vigore, del solo manufatto , con rimborso di 1/5 o di 1/297.				
PL 74	rinegoziazione ex art. 72 vigente reg.to polizia mortuaria "rinegoziazione del periodo concessorio" su corrispondente tariffa in vigore, del solo manufatto, con rimborso secondo la prevista formula.				

Nota: PL 56, 57, 58, 59, 60 e PL 62, 63, 65, 67, 69 - La tariffa verrà maggiorata del 30% per le concessioni nel cimitero di Paderno parte storica

Nota: PL 56, 57, 58, 59, 60, 62, 63, 65, 67 e 69 Maggiorazione del 100% per i non residenti

Nota : PL 73 e 74 la tariffa viene calcolata come da regolamento citato. Non vengono più assegnati loculi in 6° e 7° fila; eventuali diritti di posti a disposizione saranno trasferiti, con conguaglio, in file fino alla 5°

cod.	EDICOLE FUNERARIE/CAPPELLE DI FAMIGLIA	Corrispettivo		maggiorazioni/ riduzioni in %	Resp. del procedimento
		2020	2021		
PL 75	concessione area per costruzione edicola o cappella	***	***		Mosca Fabiola
PL 76	contributo manutentivo tumulazione in loculo frontale	1.078,50	1.078,50		
PL 77	contributo manutentivo tumulazione in loculo laterale	1.181,00	1.181,00		
PL 78	canone manutentivo tumulazione resti o ceneri in ossario o loculo a tempo determinato o perpetui	308,00	308,00		

\*\*\* Nota PL 75 Riferimento delibera G.C. 139 del 23.3.1999

cod.	CONCESSIONE CELLETTE OSSARIO/URNE CINERARIE	Corrispettivo		maggiorazioni/ riduzioni in %	Resp. del procedimento
		2020	2021		
PL 79	concessione manufatto per 25 anni in prima fila	220,00	220,00	100%	Mosca Fabiola
PL 80	concessione manufatto per 25 anni in seconda, terza e quarta fila	300,00	300,00	100%	
PL 81	concessione manufatto per 25 anni in quinta e sesta fila	250,00	250,00	100%	
PL 82	concessione manufatto per 25 anni in settima e ottava fila	205,00	205,00	100%	
PL 83	concessione manufatto per 25 anni oltre la 8° fila	103,00	103,00	100%	
PL 84	contributo manutentivo tumulazione in manufatto (25 anni)	154,00	154,00		
PL 85	contributo manutentivo tumulazione in manufatto (50 anni)	308,00	308,00		
PL 86	contributo per operazione di estumulazione dal manufatto	31,00	31,00		
PL 87	<b>concessione</b> per tumulazione resti o ceneri in sepoltura già in uso (da suddividere per anni 25 e moltiplicare per il nr. degli anni residui della concessione originaria)	154,00	154,00	100%	
PL 88	<b>concessione</b> per tumulazione resti o ceneri in sepoltura già in uso (da suddividere per anni 50 e moltiplicare per il nr. degli anni residui della concessione originaria)	308,00	308,00	100%	
PL 89	<b>concessione</b> per tumulazione di resti o ceneri in ossario/cinerario in concessione perpetua	308,00	308,00	100%	
PL 90	<b>contributo per operazione di</b> seconda tumulazione ordinaria in ossario/cinerario già concesso, di resti o ceneri	41,00	41,00		
PL 91	<b>concessione per</b> proroga oltre scadenza (quota annua tariffa corrispondente/25 x nr.anni di proroga) max 10 anni			100%	
PL 92	contributo manutentivo per proroga oltre scadenza per max 10 anni = PL 84-85 contributo manutentivo corrispondente /25 x nr.anni di proroga				

Nota: PL 79,90,81,82,83,87,88,89,91 Maggiorazione del 100% per i non residenti

cod.	OPERAZIONI DI CREMAZIONE E DISPERSIONE	Corrispettivo		maggiorazioni/ riduzioni in %	Resp. del procedimento
		2020	2021		
PL 93	cremazione di cadavere di cittadino residente al momento del decesso (tariffa attualmente passibile di variazioni determinate dal gestore dell'inceneritore o da decreti ministeriali)	*	*		Mosca Fabiola
PL 94	cremazione resti o esiti da trasformazione cadaverica	*	*		
PL 95	dispersione ceneri	100,00	100,00		

\* Nota: PL 93 e 94 tariffa in vigore presso il forno economicamente più vantaggioso; la stessa viene pagata dai familiari direttamente o tramite Impresa al gestore dell'impianto inceneritore; eventuali incrementi indice ISTAT verranno comunicati successivamente dal crematorio

cod.	ALTRE OPERAZIONI CIMITERIALI - FORNITURE E SERVIZI	Corrispettivo		maggiorazioni/ riduzioni in %	Resp. del procedimento
		2020	2021		
PL 96	deposito provvisorio: secondo la tariffa corrispondente comprensiva della concessione(ove prevista), delle operazioni cimiteriali connesse e del contributo manutentivo/300 x nr. di mesi di durata del deposito. Ogni frazione di mese è calcolata come intero	*	*		Mosca Fabiola
PL 97	fuoriuscita liquidi organici da tumulo - sanificazione	154,00	154,00		
PL 98	traslazione all'interno dello stesso cimitero o da cimitero a cimitero cittadino	51,00	51,00		
PL 99	contributo forfettario consumi per lo svolgimento dei lavori a richiesta degli utenti	15,50	15,50		
PL 100	deposito cauzionale per svolgimento lavori da parte dei concessionari o ditte dagli stessi incaricate "una tantum", depositabile anche mediante polizza fidejussoria bancaria o assicurativa	*	*		
PL 101	deposito cauzionale per svolgimento lavori da parte dei concessionari o ditte dagli stessi incaricate, operanti con continuità nei cimiteri cittadini, annuale e rinnovabile, depositabile anche mediante polizza fidejussoria bancaria o assicurativa	3.081,00	3.081,00		
PL 102	fornitura cassone c.a.v. esplicitamente richiesto dal concessionario	518,00	518,00		

Nota: PL 96 - Ciascun corrispettivo è determinato dal Responsabile in relazione a quanto previsto dal vigente reg.to comunale di polizza mortuaria.

Nota: PL 100 - Lavori effettuati da ditte non operanti continuativamente, per i quali, a norma dell'art. 79 del vigente reg.to p.m., è previsto un deposito cauzionale del 10%.

del valore della concessione, quale risultante dai corrispettivi in vigore.

Nota: PL 102 - Voce istituita dal 2008 per i casi in cui, pur in presenza di cassone già posato, il concessionario ritenga, a sua discrezione, di farlo sostituire in quanto,

solo dallo stesso, sia ritenuto non adeguato o fatiscente. La voce di tariffa corrisponde al costo, IVA inclusa, sostenuto dal Comune per la fornitura.

cod.	FORNITURE E SERVIZI RICHIESTI DALL'UTENTE DA PAGARSI DIRETTAMENTE ALLA DITTA APPALTATRICE <sup>(1)</sup>	Corrispettivo		maggiorazioni/ riduzioni in %	Resp. del procedimento
		2020	2021		
PL 103	fornitura cassette di zinco per resti o ceneri (1)	37,00	37,00		Mosca Fabiola
PL 104	fornitura urna di zinco per ceneri (1)	38,00	38,00		
PL 105	fornitura cassone di legno per inumazione (1)	51,00	51,00		
PL 106	fornitura cassone di zinco per rifascio feretri (1)	342,00	342,00		
PL 107	costo orario di personale a richiesta del concessionario	26,00	26,00		
PL 108	costo orario del nolo di mezzo meccanico, consumi e carburante compresi, escluso l'operatore (ove non già previsto in tariffa specifica)	51,50	51,50		
PL 109	pulizia cappelle di famiglia e/o tombe a terra - quota mensile -	67,00	67,00		
PL 110	pulizia cappelle di famiglia e/o tombe a terra - quota annuale -	667,50	667,50		

## B) AUTORIZZAZIONI SUAP

cod.	Autorizzazioni Commerciali	corrispettivi		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PL 111	rilascio certificazioni	6,50	6,50	Piffaretti Daniela
PL 112	Autorizzazioni stagionali (*)	15,50	15,50	
PL 113	corrispettivo per la gestione di fascicoli conclusi con provvedimento amministrativo a seguito di conferenza di servizi , ivi comprese le attività di cui all'art. 68/80 del TULPS n. 773/1931 e s.m.i.	330,00	330,00	
PL 114	corrispettivo per la gestione di fascicoli con esame da parte di conferenza di servizi conclusi con diniego	205,50	205,50	
PL 115	corrispettivo per la gestione di fascicoli finalizzati a modifiche di autorizzazioni già rilasciate, con esame della conferenza di servizi, ivi comprese le attività di pubblico trattenimento/spettacolo	230,00	230,00	
PL 116	corrispettivo per la gestione di fascicoli relativi ad attività economiche avviate con segnalazioni certificate, comunicazioni, dichiarazioni o altre forme analoghe previste dalla normativa vigente, ivi comprese quelle inerenti la posa di impianti pubblici	53,50	53,50	
PL 117	corrispettivo per la gestione di fascicoli conclusi con provvedimento amministrativo senza obbligo della conferenza di servizi, ivi compresi i fascicoli relativi a subingressi in attività economiche di media e grande struttura	100,00	100,00	

(\*) per stagionale si intende un periodo uguale e/o inferiore a sei mesi

cod.	licenze ex TULPS	corrispettivi		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PL 118	corrispettivo per la gestione di fascicoli conclusi con provvedimento amministrativo relativi a modifiche in attività già avviate e non comportanti la necessità di acquisire parere della conferenza di servizi	50,00	50,00	Piffaretti Daniela
PL 119	corrispettivo per la gestione di variazioni attivate con segnalazioni certificate, comunicazioni, dichiarazioni o altre forme analoghe previste dalla normativa vigente, ivi comprese le comunicazioni di variazione di tipologia attività di somministrazione	25,00	25,00	
PL 120	corrispettivi relativi alla gestione di fascicoli conclusi con provvedimento amministrativo relativi a operatori su aree pubbliche itineranti -nuovi e subingressi - subingressi in concessione di posteggio aree mercatali	52,00	52,00	

cod.	Autorizzazione Unica Ambientale	corrispettivi		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PL 121	rilascio nuova autorizzazione (*)	50,00	50,00	Piffaretti Daniela
PL 122	rinnovo (*)	50,00	50,00	
PL 123	modifica sostanziale (*)	50,00	50,00	
PL 124	voltura (*) (**)	50,00	50,00	

(\*) Nota PL 121-122-123-124 :

in caso di certificazione ambientale EMAS, sconto del 40%: € 30,00

in caso di certificazione ambientale ISO 14001, sconto del 30%: € 35,00

Piccole Imprese (n° dipendenti minore o uguale a 5), sconto del 10%: € 45,00

(\*\*) Nota PL 124:

La quota non è dovuta se la voltura è richiesta contestualmente all'AUA

o se nel corso dell'istruttoria per il rilascio di AUA interviene una richiesta di subentro nella titolarità dell'istanza

cod.	Elettricità Aree Mercatali TITOLARI POSTEGGI	corrispettivi		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PL 125	quota consumo energia elettrica sino 3Kw	78,00	78,00	Piffaretti Daniela
PL 126	quota consumo energia elettrica da 4 a 6 Kw	156,00	156,00	
cod.	Elettricità Aree Mercatali SPUNTISTI	corrispettivi		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PL 127	quota consumo energia elettrica sino 3Kw	2,00	2,00	Piffaretti Daniela
PL 128	quota consumo energia elettrica da 4 a 6 Kw	3,50	3,50	



**D) DOCUMENTAZIONE TECNICA POLIZIA LOCALE**

cod.	DOCUMENTAZIONE TECNICA	rimborso spese di procedimento		spese postali		responsabile del procedimento
		2020	2021	2020	2021	
PL 129	Rilascio rapporto incidente stradale, senza fascicolo fotografico (mediante consegna allo sportello o trasmesso via e-mail)	45,00	45,00	-	-	Comandante Dr. Dioguardi Lucio
PL 130	Rilascio rapporto incidente stradale senza fascicolo fotografico - mezzo raccomandata AR	45,00	45,00	5,65	5,65	
PL 131	Rilascio rapporto incidente stradale senza fascicolo fotografico - posta prioritaria	45,00	45,00	1,90	1,90	
PL 132	Rilascio rapporto incidente stradale (comprensivo di fascicolo fotografico) acquisito on line previa registrazione al servizio	35,00	35,00	-	-	
PL 133	Rilascio fascicolo fotografico di incidente stradale o di relazione di servizio (ogni facciata stampata in B/N in formato A5)	2,00	eliminato	-	-	
PL 134	Rilascio fascicolo fotografico di incidente stradale o di relazione di servizio (ogni facciata stampata a colori)	2,50	2,50	-	-	
PL 135	Rilascio planimetria di incidente stradale non in scala	55,00	55,00	5,65	5,65	
PL 136	Rilascio planimetria di incidente stradale in scala	100,00	100,00	5,65	5,65	
PL 137	Spese di accertamento per verbali codice della strada ai sensi dell'art. 201 c. 4 CdS (posta)	7,40	7,40	6,60	6,60	
PL 138	Spese di accertamento per verbali codice della strada ai sensi dell'art. 201 c. 4 CdS (pec)	7,40	7,40	-	-	
PL 139	Rilascio relazione di servizio (mediante consegna allo sportello o trasmesso via e-mail)	20,00	20,00	-	-	
PL 140	Rilascio relazione di servizio (a mezzo raccomandata AR)	20,00	20,00	5,65	5,65	
PL 141	Rilascio relazione di servizio (a mezzo posta prioritaria)	20,00	20,00	1,90	1,90	
PL 142	Spese per rilascio di contrassegno europeo per disabili/permessi di sosta per residenti	5,00	5,00	5,65	5,65	
PL 143	Rilascio rapporto infortunio sul lavoro (mediante consegna allo sportello o trasmesso via e-mail)	50,00	50,00	-	-	
PL 144	Rilascio rapporto infortunio sul lavoro (a mezzo raccomandata AR)	50,00	50,00	5,65	5,65	
PL 145	Rilascio rapporto infortunio sul lavoro (a mezzo posta prioritaria)	50,00	50,00	1,90	1,90	
PL 146	Rilascio fotografia telelaser bianco e nero	2,00	2,00	-	-	
PL 147	Corrispettivo per rilascio autorizzazioni TULPS	15,00	16,00	-	-	

**E) SPESE DEL PERSONALE utilizzato per interventi di reperibilità' a causa di terzi e per eventi non comunali o non patrocinati dal comune SETTORE POLIZIA LOCALE E SERVIZI PER LA CITTA'**

cod.	PERSONALE	ogni ora diurna		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PL 148	Personale cat. C - Retribuzione media	19,75	19,75	Maioli Linda
PL 149	Personale cat. D - Retribuzione media	23,30	23,30	
PL 150	Personale cat. D.3	25,39	25,39	

cod.	PERSONALE	ogni ora notturna o festiva		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PL 151	Personale cat. C - Retribuzione media	22,32	22,32	Maioli Linda
PL 152	Personale cat. D - Retribuzione media	26,34	26,34	
PL 153	Personale cat. D.3	28,70	28,70	

cod.	PERSONALE	ogni ora notturna festiva		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PL 154	Personale cat. C - Retribuzione media	25,76	25,76	Maioli Linda
PL 155	Personale cat. D - Retribuzione media	30,39	30,39	
PL 156	Personale cat. D.3	33,12	33,12	

## SETTORE GOVERNO E OPERE PER IL TERRITORIO E L'AMBIENTE

### E) DIRETTORE

cod.	Autorizzazioni/Concessioni	diritti di segreteria		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PT 1	ATTESTAZIONI/VALIDAZIONI (es: incarichi tecnici professionisti etc.)	5,00	5,00	Arch. Moroni Matteo
PT 2	AUTORIZZAZIONI Annuali (manomissione suolo pubblico interventi modesta entità Telecom, Enel, Amiacque etc.)	52,00	52,00	
PT 3	CONCESSIONI (occupazione suolo pubblico etc.)	100,00	100,00	
PT 4	Acquisizione, verifica documentazione AUTODICHIARAZIONI/COMUNICAZIONI	20,00	20,00	

### F) SERVIZIO "INFRASTRUTTURE PUBBLICHE-VIABILITA'-MANUTENZIONI"

cod.	Autorizzazioni/Validazioni/Comunicazioni	diritti di segreteria		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PT 5	Autorizzazioni (installazione del singolo impianto pubblicitario, occupazione suolo pubblico per cantieri, ampliamento bar etc.)	52,00	52,00	Arch. Matteo Moroni
PT 6	ATTESTAZIONI/VALIDAZIONI (es: trasporti eccezionali, distanze etc.)	26,00	26,00	
PT 7	Acquisizione, registrazione, verifica documentazione allegata a: AUTODICHIARAZIONI/COMUNICAZIONI	20,00	20,00	
PT 8	Spese istruttorie per pareri di privati da inviare a Enti terzi	20,00	20,00	
PT 9	Spese di gestione Conferenze di Servizio per attività degli Uffici di propria competenza	100,00	100,00	

### G) "SERVIZIO TUTELA AMBIENTE - VERDE PUBBLICO" UTILIZZO PARCHI - MANIFESTAZIONI ED EVENTI NON PATROCINATI CON IL COMUNE -

cod.	Utilizzo aree a verde	rimborso spese		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PT 10	per ricorrenze private - residenti - 4 ore	25,00	25,00	Dr. Ivana Casciano
PT 11	per ricorrenze private - non residenti - 4 ore	80,00	80,00	
PT 12	per ricorrenze private - residenti -ogni ora dopo 4 ore	10,00	10,00	
PT 13	per ricorrenze private - non residenti - ogni ora dopo 4 ore	15,00	15,00	
PT 14	rimborso spese per pulizie (se non eseguite)*	100,00	100,00	

\* l'importo è comunque dovuto a titolo di deposito cauzionale e sarà restituito dopo opportuna verifica

### H) SERVIZIO "INFRASTRUTTURE PUBBLICHE-VIABILITA'-MANUTENZIONI" IMPIANTI PUBBLICITARI

cod.	IMPIANTI PUBBLICITARI (RIMOZIONE)	rimborso spese		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PT 15	Impianti pubblicitari sino a 3 mq	200,00	200,00	Arch. Matteo Moroni
PT 16	Impianti pubblicitari oltre 3,01 mq	400,00	400,00	
PT 17	Annullamento pubblicità tramite copertura impianti pubblicitari	10,00/mq.	10,00/mq.	
PT 18	Disattivazione allacci elettrici per impianti luminosi	101,00	101,00	

cod.	IMPIANTI PUBBLICITARI (CUSTODIA IMPORTO FORFETTARIO)	rimborso spese		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PT 19	Impianti pubblicitari sino a 3 mq ( finop max 60gg. Poi verranno demoliti)	1,00/giorno	1,00/giorno	Arch. Matteo Moroni
PT 20	Impianti pubblicitari da 3,01 mq	2,00/giorno	2,00/giorno	
PT 21	Impianti pubblicitari oltre i 6,01 mq	3,00/giorno	3,00/giorno	
PT 22	Smaltimento impianti decorsi i 60 giorni	11,00	11,00	

**D) "SERVIZIO TUTELA AMBIENTE - VERDE PUBBLICO"**

cod.	Autorizzazioni/Validazioni/Comunicazioni	diritti di segreteria		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PT 23	Acquisizione, registrazione, verifica documentazione:AUTODICHIARAZIONI/COMUNICAZIONI	20,00	20,00	Dr. Ivana Casciano
PT 24	ATTESTAZIONI/VALIDAZIONI (es: posa insegne attività produttive etc.)	26,00	26,00	
PT 25	AUTORIZZAZIONI (deroghe acustiche, voltura conferimenti in discarica ecc.)	52,00	52,00	

cod.	Rimborsi/Accertamenti/Depositi	rimborso spese/stampati		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PT 26	Spese istruttorie per pareri di privati da inviare a Enti terzi	20,00	20,00	Dr. Casciano Ivana
PT 27	Conferimenti rifiuti da parte delle ditte aventi sede legale c/o il domicilio - ogni 100 Kg.	9,50	9,50	
PT 28	Rimborso collaudo distributori	100,00	100,00	
PT 29	Intervento per rimozione rifiuti (fatti salvi maggiori oneri di smaltimento e/o derivante da diversi e superiori attività connesse)	616,00	616,00	
PT 30	Deposito di materiali vari presso il centro raccolta (da sequestri, rimozioni ecc.) al giorno per metro cubo	5,00	5,00	
PT 31	Duplicato tessera magnetica per accesso centro raccolta, a seguito smarrimento	5,00	5,00	
PT 32	Rimborso di privati costo sostenuto per mantenimento cani accalappiati	8,00	8,00	
PT 33	Rimborso costo accalappiamento	50,00	50,00	
PT 34	Rimborso costo CD classificazione acustica del territorio	56,50	56,50	
PT 35	Spese per l'acquisizione di pareri da parte di Enti terzi	10,50	10,50	
PT 36	Diagnosi energetica degli edifici (per unità immobiliare o per ogni 100 mq di unità di vaste dimensioni)	257,00	257,00	
PT 37	Spese per gestione conferenze di servizio, per ogni procedimento	103,00	103,00	
PT 38	Rimborso controlli impianti termici potenza (nom) < 35kW	99,00	99,00	
PT 39	Rimborso controlli impianti termici potenza (nom) tra 35 e 50 kW	119,00	119,00	
PT 40	Rimborso controlli impianti termici potenza (nom) tra 50,1 e 116,3 kW	175,00	175,00	
PT 41	Rimborso controlli impianti termici potenza (nom) tra 116,4 e 350 kW	243,50	243,50	
PT 42	Rimborso controlli impianti termici potenza (nom) > 350kW	320,50	320,50	

L)

**SPESE DEL PERSONALE** utilizzato per interventi di reperibilità a causa di terzi e per eventi non comunali o non patrocinati dal Comune**SETTORE GOVERNO E OPERE PER IL TERRITORIO E L'AMBIENTE**  
**Servizio : "Infrastrutture Pubbliche- Viabilità - Manutenzioni"**

cod.	PERSONALE	ogni ora diurna		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PT 43	Personale cat. B retribuzione media	17,01	17,01	Arch. Matteo Moroni
PT 44	Personale cat. B 3 retribuzione media	17,63	17,63	
PT 45	Personale cat. C retribuzione media	19,24	19,24	
PT 46	Personale cat. D retribuzione media	22,70	22,70	
PT 47	Personale cat. D 3 retribuzione media	24,74	24,74	

La retribuzione media è calcolata sulla media delle quote per livello in quanto non è possibile stabilire a priori il livello del personale preposto all'intervento

cod.	PERSONALE	ogni ora notturna o festiva		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PT 48	Personale cat. B retribuzione media	19,23	19,23	Arch. Matteo Moroni
PT 49	Personale cat. B 3 retribuzione media	19,93	19,93	
PT 50	Personale cat. C retribuzione media	21,75	21,75	
PT 51	Personale cat. D retribuzione media	25,66	25,66	
PT 52	Personale cat. D 3 retribuzione media	27,97	27,97	

La retribuzione media è calcolata sulla media delle quote per livello in quanto non è possibile stabilire a priori il livello del personale preposto all'intervento

cod.	PERSONALE	ogni ora notturna festiva		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PT 48bis	Personale cat. B retribuzione media	22,19	22,19	Arch. Matteo Moroni
PT 49bis	Personale cat. B 3 retribuzione media	22,99	22,99	
PT 50bis	Personale cat. C retribuzione media	25,10	25,10	
PT 51bis	Personale cat. D retribuzione media	29,61	29,61	
PT 52bis	Personale cat. D 3 retribuzione media	32,27	32,27	

La retribuzione media è calcolata sulla media delle quote per livello in quanto non è possibile stabilire a priori il livello del personale preposto all'intervento

M) **USO ATTREZZATURE COMUNALI - SERVIZIO "INFRASTRUTTURE PUBBLICHE-VIABILITA'-MANUTENZIONI"**

cod.	Strutture varie	ogni ora		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PT 53	Autoveicoli, autocarri, moto, ecc.	45,00	45,00	Arch. Matteo Moroni
PT 54	Utilizzo compressore, generatore, scale, trabattello	6,50	6,50	

cod.	Costi materiali	2020	2021	responsabile del procedimento
PT 55	Cartelli divieto di sosta per passi carrai	16,00	16,00	Arch. Matteo Moroni
PT 56	Sacco di sabbia da 25 Kg	10,00	10,00	
PT 56-bis	Sacco di sale per disgelo da 25 kg	17,00	17,00	

cod.	Strutture varie	giorno		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PT 57	Palchi (ogni 10 mq o frazione)	10,50	10,50	Arch. Matteo Moroni
PT 58	Transenne	1,00	1,00	
PT 59	Pagode	10,00	10,00	
PT 60	Sedie (ogni sedia)	0,50	0,50	
PT 61	Cavalletti	1,00	1,00	
PT 62	Transenne piccole	1,00	1,00	
PT 63	Piantane	1,00	1,00	
PT 64	Segnali stradali	1,00	1,00	
PT 65	Cartelli di cartone	0,50	0,50	
PT 66	Coni flessibili	0,50	0,50	

cod.	Autorizzazioni - Servizio Infrastrutture Pubbliche-Viabilità-Manutenzioni	diritti disegreteria		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PT 67	Autorizzazione per scavi, tagli strada (es: Telecom, Fastweb, Metroweb, Enel etc)	52,00	52,00	Arch. Matteo Moroni
PT 68	ATTESTAZIONI/VALIDAZIONI	26,00	26,00	
PT 69	Acquisizione, registrazione, verifica documentazione: AUTODICHIARAZIONI/COMUNICAZIONI (es: esenzione canone depurazione, fasce di rispetto stradali e/o delle reti interrate etc.)	20,00	20,00	
PT 70	Spese per gestione Conferenze di Servizio per attività degli Uffici di propria competenza	100,00	100,00	

SERVIZIO INFRASTRUTTURE PUBBLICHE - VIABILITA' - MANUTENZIONI				
N) TRASPORTO URBANO				
cod.	Tariffe	ogni volta		responsabile del procedimento
		2020	2021	
PT 71	Corsa semplice soggetta ad obliterazione <sup>(1)</sup>	1,00	1,00	Arch. Matteo Moroni
PT 72	Corsa semplice soggetta ad obliterazione con acquisto a bordo bus	1,30	1,30	
PT 73	Settimanale 2x6 soggetto ad obliterazione	6,60	6,60	
PT 74	Abbonamento settimanale a vista (classe 0-5 km)	9,20	9,20	
PT 75	Abbonamento mensile a vista	22,20	22,20	
PT 76	Abbonamento semestrale scolastico a vista	66,50	66,50	
PT 77	Abbonamento annuale scolastico a vista	133,10	133,10	
PT 78	Abbonamento annuale a vista (classe 0-5 km)	309,50	309,50	
PT 79	Carta d'oro rilasciata dal Comune e compimento dei sessantacinque anni di età <sup>(2)</sup>	gratuito	gratuito	
PT 80	Tessere regionali di libera circolazione <sup>(3)</sup> per invalidi civili e del lavoro, invalidi di guerra e di servizio, portatori di handicap con invalidità superiore ai 2/3, anziani che percepiscono la pensione sociale o minima.	gratuito	gratuito	
PT 81	Carnet 10 viaggi -1 corsa gratuita - soggetto ad obliterazione	8,30	8,30	
PT 82	Biglietto cumulativo soggetto ad obliterazione per spostamenti scolastici valevole per viaggio giornaliero A/R in gruppo min. 10 persone più 1 insegnante su corse di linea previa prenotazione. Cadauno <sup>(4)</sup>	1,00	1,00	
PT 83	Corsa semplice per servizio a chiamata soggetta ad obliterazione con acquisto a bordo bus <sup>(5)</sup>	1,30	1,30	
PT 84	Rimborso per duplicato tessera di abbonamento	5,10	5,10	
PT 85	"Io viaggio in famiglia" Adottata per il 2012 con deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 26.1.2012	<b>Vedi nota (6)</b>	<b>Vedi nota (6)</b>	
PT 86	"Io viaggio Ovunque in Lombardia" GIORNALIERO Adottata nel 2012 con deliberazione della G.C. n. 23 del 26.1.2012	16,50	16,50	
PT 87	"Io viaggio Ovunque in Lombardia" BIGIORNALIERO Adottata con deliberazione della G.C. n. 23/2012	27,00	27,00	
PT 88	"Io viaggio Ovunque in Lombardia" TRIGIORNALIERO	32,50	32,50	
PT 89	"Io viaggio Ovunque in Lombardia" SETTIMANALE	43,50	43,50	
PT 90	"Io viaggio Ovunque in Lombardia" MENSILE	108,00	108,00	
PT 91	"Io viaggio Ovunque in Lombardia" TRIMESTRALE	312,00	312,00	
PT 92	"Io viaggio Ovunque in Lombardia" ANNUALE	1.039,00	1.039,00	
PT 93	"Io viaggio trenocittà" abbonamento mensile integrato per i pendolari che usano il treno e i mezzi pubblici in città Adottata per il 2012 con deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 26.1.2012			
PT 94	"Io viaggio ovunque in provincia" abbonamento mensile integrato per muoversi su tutti i mezzi pubblici della propria provincia (Milano e Monza e Brianza) Adottata per il 2012 con deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 26.1.2012	87,00	87,00	

**I valori sono suscettibili di modifica in corso d'anno in rapporto all'esito della gara indetta dall'agenzia regionale di bacino per l'affidamento del servizio su scala sovracomunale.**

1)	Ogni viaggiatore adulto (18 anni compiuti) munito di titolo di viaggio ha facoltà di far viaggiare gratuitamente con sé un bambino di altezza non superiore al metro ed eventuale passeggino appositamente richiuso. Nel caso di più bambini di altezza non superiore al metro, oltre al titolo di viaggio per l'accompagnatore, è necessario acquistare un biglietto ogni due bambini
2)	La gratuita è subordinata al possesso di entrambi i requisiti (carta d'oro e 65 anni compiuti)
3)	Sono valide le tessere emesse da Regione Lombardia. Presentare la domanda presso "ATM Point". L.R. 29/10/98 n.22
4)	Ogni componente del gruppo deve acquistare il proprio biglietto. Ai biglietti deve essere allegata una lettera della scuola (unica per ogni gruppo) con l'indicazione del numero degli studenti e degli insegnanti facenti parte del gruppo firmata.  Copia della suddetta lettera deve essere inviata alla società che gestisce il trasporto pubblico almeno 5 giorni prima della data in cui si intende effettuare il viaggio
5)	L'utente potrà accedere al trasporto mediante l'acquisto del titolo di viaggio esclusivamente e direttamente a bordo bus.
	<b>In Lombardia i minori di 14 anni viaggiano su tutti i mezzi di trasporto pubblico, quindi anche sui mezzi di ATM, se accompagnati da un familiare adulto in possesso di un documento di viaggio valido per il tragitto che si intende percorrere.</b>
6)	<b>Sono anche previsti abbonamenti mensili ed annuali scontati per figli minori di 18 anni all'interno di nuclei familiari dove è presente un abbonamento per viaggiare in Lombardia.</b> <b>Gli sconti previsti si applicano nella maniera seguente: l'abbonamento del minore più costoso sarà acquistato alla tariffa intera, il secondo usufruirà dello sconto del 20% sull'abbonamento a tariffa intera. Dal terzo figlio in poi viene riconosciuta la gratuità agli abbonamenti che hanno prezzi inferiori rispetto ai precedenti.</b>
7)	Si risparmia il 30% sull'abbonamento urbano e ci si muove con un solo documento di viaggio.
*	La richiesta di rimborso abbonamento annuale scolastico a vista deve essere presentata entro il 31/12 dell'anno di emissione. Il rimborso decorre dal mese successivo alla data della richiesta
**	La richiesta di rimborso abbonamento semestrale scolastico a vista deve essere presentata entro il 31/10 per il semestre settembre-gennaio ed entro il 31/03 per il semestre febbraio-luglio

## O) SERVIZI URBANISTICA ED EDILIZIA

cod.	SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA	diritti di segreteria		responsabile
		2020	2021	
PT 95	Parere preventivo in materia edilizia/paesaggistica	150,00	150,00	A. Fini
PT 96	Parere preventivo in materia urbanistica	300,00	300,00	
PT 97	Verifica di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale Strategica	500,00	500,00	
PT 98	Procedura Valutazione Ambientale Strategica (al netto dell'eventuale anticipo della verifica di assoggettabilità)	1.000,00	1.000,00	
PT 99	Piano Attuativo di iniziativa privata conforme al PLT	300,00	300,00	
PT 100	Piano Attuativo di iniziativa privata NON conforme al PLT	500,00	500,00	
PT 101	Permesso di Costruire Convenzionato	150,00	150,00	C. Dapas
PT 102	Permesso di Costruire Convenzionato alternativo al Piano Attuativo	300,00	300,00	A. Fini
PT 103	Valutazione preliminare alla presentazione di Piano Attuativo/Ambito di Trasformazione	300,00	300,00	
PT 104	Autorizzazione paesaggistica	100,00	100,00	
PT 105	Accertamento di compatibilità paesaggistica	150,00	150,00	
PT 106	Certificato di destinazione urbanistica /Attestazioni presenza o assenza vincoli comunali o sovracomunali - fino a 3 particelle	35,00	35,00	
PT 107	Certificato di destinazione urbanistica /Attestazioni presenza o assenza vincoli comunali o sovracomunali - ogni particella aggiuntiva oltre la terza	5,00	5,00	
PT 108	Certificato di destinazione urbanistica storico/Attestazioni presenza o assenza vincoli comunali o sovracomunali - fino a 3 particelle	100,00	100,00	A. Fini
PT 109	Certificato di destinazione urbanistica storico con eventuale attestazioni presenza o assenza vincoli comunali o sovracomunali - ogni particella aggiuntiva oltre la terza	10,00	10,00	
PT 110	Certificati/attestazioni di interesse privato (rilascio numerazione civica, idoneità alloggiative, alienazione alloggi, diritti edificatori, trasferimenti volumetrici, etc).	15,00	15,00	
PT 111	Certificato/attestazione agibilità	40,00	40,00	C. Dapas
PT 112	CIA non asseverata (escluso le pratiche MUTA)	15,00	15,00	
PT 113	CILA asseverata	30,00	30,00	
PT 114	Interventi non onerosi (SCIA e DIA) + SCIA per impianti di telefonia mobile	50,00	50,00	A. Fini
PT 115	Interventi soggetti a PDC, DIA e SCIA onerosa + provvedimento autorizzatorio per impianti di telefonia mobile	100,00	100,00	
PT 116	Assegnazione/attestazione di punti fissi	40,00	40,00	C. Dapas
PT 117	Dichiarazione inagibilità/inabitabilità ai fini fiscali con sopralluogo	40,00	40,00	
PT 118	Comunicazioni di eseguita attività (CEA)	30,00	30,00	
PT 119	Comunicazioni di cambio di destinazione d'uso senza opere	55,00	55,00	
PT 120	consultazione atti/documenti amministrativi disponibili al pubblico - ricerca e assistenza per la consultazione (a pratica)	10,50	10,50	

cod.	SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA	rimborso spese		responsabile
		2020	2021	
PT 121	Deposito cauzionale per richiesta sopralluoghi per esigenze private. Rimborso spese per sopralluoghi (rimborsato in caso di esito positivo) ( rif. DCC 108 del 1989)	80,00	80,00	C. Dapas
PT 122	Spese pubblicazione atti urbanistici in variante al PGT	costo sostenuto	costo sostenuto	M.Gangi
PT 123	Numero civico esterno	15,50	15,50	L.Cattaneo
PT 124	Numero civico Accesso (cad.)	8,50	8,50	
PT 125	Numero civico Interno (cad.)	1,00	1,00	
PT 126	Numero per box (cad.)	1,00	1,00	



## P) SERVIZI DIVERSI SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

cod.	licenze ex TULPS	imposta di bollo		responsabile del procedimento
		2020	2021	
SC 1	Rilascio licenze	*	*	D.ssa Galimberti Patrizia - Uff. Sport e Autorizzazioni; Sig.ra Piffaretti - Commercio; Dr. Betti
SC 2	diritti di segreteria (pratica art. 68 TULPS)	15,00	15,00	D.ssa Galimberti Patrizia - Uff. Sport e Autorizzazioni
SC 3	diritti di segreteria (pratica art. 68, 80 TULPS: con CCV)	25,00	25,00	
SC 4	rimborso spese per uso energia elettrica (per iniziative non patrocinate)*	30,00 al giorno	30,00 al giorno	
* In base al bollo vigente per decreto				

cod.	Diritti su atti d'ufficio specifici	rimborso spese		responsabile del procedimento
		2020	2021	
SC 5	Istruttoria atti per altri enti (bandi ALER)	5,00	5,00	Dr. Pietro Calia

cod.	Orti comunali	rimborso spese		responsabile del procedimento
		2020	2021	
SC 6	canone annuo	30,00	30,00	Dr. Pietro Calia
SC 7	Rimborso spese acqua	5,00	5,00	

cod	Rimborso spese per stampe in biblioteca	2020	2021	responsabile del procedimento
SC 8	Tesserina per 16 stampe A4	2,00	2,00	D.ssa D'Agostino

cod.	Rimborso spese uso energia elettrica manifestazioni non patrocinate	2020	2021	responsabile del procedimento
SC 9	giornaliero per uso fino a 30 Kw	30,00	30,00	Dr.ssa Galimberti Patrizia
SC 10	moduli 3 giorni consecutivi per uso fino a 30 Kw	80,00	80,00	

cod.	Servizi URP	rimborso spese		responsabile del procedimento
		2020	2021	
SC 11	Diritto fisso per ricerche d'archivio finalizzato accesso atti per ogni pratica movimentata	3,00	3,00	Dr.ssa Maioli
SC 12	Diritto fisso per pagamenti on line mediante RID	eliminato	eliminato	Dr.Santambrogio Marino

cod.	SPORTELLLO IMMIGRAZIONE	rimborso spese		responsabile del procedimento
		2020	2021	
SC 13	Erogazione di qualsiasi servizio relativo a cittadini stranieri non residenti a Paderno Dugnano	15,00	15,00	Dr.ssa Maioli

Q) SERVIZI COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA

cod.	ATTIVITA' INERENTI A STRUTTURE E ATTIVITA' AD OPERA DI PRIVATI *	per convocazione		responsabile del procedimento
		2020	2021	
SC 14	<b>compenso commissione</b>	130,00	130,00	D.ssa Galimberti Patrizia - Uff. Sport e Autorizzazioni
	così ripartito:			
	- al componente corpo dei Vigili del Fuoco	30,00	30,00	
	- al componente dell'ASL	30,00	30,00	
	- al componente esperto di materie elettrotecniche	50,00	50,00	
	- per spese di istruttoria pratiche	20,00	20,00	

*La convocazione è da intendersi per ogni singolo parere espresso. Il compenso alla commissione, previsto per ogni parere espresso, viene conteggiato doppio in caso di:*

- *parere finale espresso in sede di sopralluogo per i luna park con un numero di attrazioni superiori a 10*
- *parere preventivo espresso sulla base del primo invio ai membri della commissione della documentazione da analizzare relativamente alle strutture permanenti (discoteche, ristoranti, teatri..)"*

cod.	ATTIVITA' INERENTI A STRUTTURE E ATTIVITA' DEL COMUNE O PATROCINATE DAL COMUNE	per convocazione		responsabile del procedimento
		2020	2021	
SC 15	<b>compenso commissione</b>	84,00	84,00	D.ssa Galimberti Patrizia - Uff. Sport e Autorizzazioni
	così ripartito:			
	- al componente corpo dei Vigili del Fuoco	22,00	22,00	
	- al componente dell'ASL	22,00	22,00	
	- al componente esperto di materie elettrotecniche	40,00	40,00	

*La convocazione è da intendersi per ogni singolo parere espresso. Il compenso alla commissione, previsto per ogni parere espresso, viene conteggiato doppio in caso di:*

- *parere finale espresso in sede di sopralluogo per i luna park con un numero di attrazioni superiori a 10*
- *parere preventivo espresso sulla base del primo invio ai membri della commissione della documentazione da analizzare relativamente alle strutture permanenti (discoteche, ristoranti, teatri..)"*

**R) FOTOCOPIE, PLOTTAGGI**

SF	1	PER I CORRISPETTIVI AI SERVIZI FORNITI DAL CENTRO STAMPA SI RIMANDA ALLA DETERMINAZIONE N. 523/2020	Dr.ssa Alagia Maria Teresa
----	---	--	-------------------------------

**T) SERVIZI CATASTALI**

cod.	RICHIESTE VISURE CATASTALI	diritti		responsabile del procedimento	
		2020	2021		
SF	2	per i beni immobili siti nel Comune di Paderno Dugnano	1,00	1,00	Geom. De Bortoli Walter
SF	3	per i beni immobili siti negli altri Comuni della Provincia di Milano	2,00	2,00	
SF	4	per i beni immobili siti nei Comuni di altre Province	3,50	3,50	

cod.	RICHIESTE CERTIFICATI CATASTALI (per visure e planimetrie)	diritti		responsabile del procedimento	
		2020	2021		
SF	5	per i beni immobili siti nel Comune di Paderno Dugnano	3,00	3,00	Geom. De Bortoli Walter
SF	6	per i beni immobili siti negli altri Comuni della Provincia di Milano	5,10	5,10	
SF	7	per i beni immobili siti nei Comuni di altre Province	6,50	6,50	

cod.	RICHIESTE ALTRI SERVIZI CATASTALI	diritti		responsabile del procedimento
		2020	2021	
SF 8	Richiesta Subalterni, solo per i beni immobili siti nel Comune di Paderno Dugnano ( * )	1,00	1,00	Geom. De Bortoli Walter
SF 10	Accettazione DOCFA, solo per i beni immobili siti nel Comune di Paderno Dugnano (per scheda) ( * )	3,00	3,00	
SF 11	Copia Planimetria , solo per i beni immobili siti nel Comune di Paderno Dugnano	3,00	3,00	
SF 12	Copia Planimetria, per i beni immobili siti in altri Comuni della Provincia di Milano	4,00	4,00	
SF 13	Copia Planimetria, per i beni immobili siti in altri Comuni fuori dalla Provincia di Milano	5,00	5,00	
SF 14	Fogli di Osservazione, solo per i beni immobili siti nel Comune di Paderno Dugnano	2,00	2,00	
SF 15	Estratto di mappa per il Comune di Paderno Dugnano	2,00	2,00	
SF 16	Estratto di mappa per altri Comuni della Provincia di Milano	3,00	3,00	
SF 17	Estratto di mappa per altri Comuni fuori dalla Provincia di Milano	4,00	4,00	
SF 18	Domanda di voltura per i beni immobili siti nel Comune di Paderno Dugnano e voltura in preallineamento	3,00	3,00	
SF 19	Domanda di voltura per i beni immobili siti in altri Comuni della provincia ( * )	5,10	5,10	
SF 20	PREGEO - richiesta EDM WEGIS ( * )	1,00	1,00	
SF 21	PREGEO - approvazione tipo mappale ( * )	10,50	10,50	
SF 22	PREGEO - approvazione tipo di frazionamento ( * )	10,50	10,50	

\* Qualora sia possibile l'accettazione delle stesse in base alle disposizioni attuative della norma sul decentramento.

U) **PROVENTI DA NOTIFICHE PER ALTRI ENTI**

cod.	Proventi da notifiche per altri enti	rimborso spese		responsabile del procedimento
		2020	2021	
SF 23	notifica per atto (Decreto MEF 3 ottobre 2006)	5,88	5,88	Dal Grande Raffaella
SF 24	notifica effettuate ai sensi dell'art. 140 c.p.c.	(*)	(*)	
(*) come da tariffe applicate dall' Operatore per avviso di ricevimento atti giudiziari . Si aggiungono le spese postali per invio nota di trasmissione di rimborso spese di notifica.				

