



Spett. le  
**UFFICIO INFORTUNISTICA STRADALE**  
CORPO POLIZIA LOCALE  
Via A. Grandi, 21  
20037 Paderno Dugnano (MI)

**RICHIESTA DI ACCESSO AI RAPPORTI DI INCIDENTE STRADALE**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_  
NATO/A A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_  
RESIDENTE A \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_  
TEL \_\_\_\_\_ CELL. \_\_\_\_\_ FAX. \_\_\_\_\_  
E MAIL \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

ai sensi dell'art. 11, c. 4, D. L.vo 30/04/1992, n. 285 (C.d.S) ed art. 21 commi 3, 4, 5, e 6 del Regolamento al C.d.S., di accedere tramite:

presa in visione       copia cartacea       rilascio in formato elettronico

alle informazioni relative all'incidente stradale avvenuto in data:	
Tra le parti coinvolte:	
rubricato agli atti del Comando di Polizia Locale al n. incidente (se conosciuto):	
per la seguente motivazione:	

Data \_\_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_\_  
(firma autografa o elettronica)

**Informativa sul trattamento dei dati personali delle persone fisiche**

*Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/n. 679 - RGPD, il Comune di Paderno Dugnano, Titolare del trattamento dei dati personali, La informa che i dati raccolti con il presente modulo saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.*

*I dati raccolti saranno trattati in modalità prevalentemente informatica e telematica da personale autorizzato e/o da collaboratori e imprese individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso; saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; saranno soggetti a comunicazione e/o a diffusione in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a Paesi terzi.*

*Per l'esercizio dei suoi diritti potrà rivolgersi al Titolare del trattamento i cui dati di contatto sono riportati in calce al presente e potrà, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati al seguente indirizzo di posta elettronica [rp@comune.paderno-dugnano.mi.it](mailto:rp@comune.paderno-dugnano.mi.it).*

*Per informazioni di maggiore dettaglio potrà consultare il sito istituzionale [www.comune.paderno-dugnano.mi.it](http://www.comune.paderno-dugnano.mi.it) nella home page, sezione Privacy.*

\*aggiornamento n. 2/A chiuso il 17/01/2019

**ISTRUZIONI PER LA RICHIESTA DI ACCESSO AL RAPPORTO DI INCIDENTE STRADALE**

Per il rilascio di copia del rapporto di incidente stradale è necessario:

- 1) effettuare richiesta formale di rilascio del rapporto di sinistro stradale mediante compilazione e sottoscrizione del presente modulo indicando la data dell'evento, la località, le parti conducenti coinvolte, le targhe dei veicoli;
- 2) effettuare pagamento come segue pari a € 45,00 per rilascio documento via pec o brevi manu (più eventuale € 1,90 per spedizione tramite posta prioritaria ovvero € 5,65 per spedizione tramite raccomandata A/R) o, in alternativa, pagamento di € 35,00 per rilascio rapporto di sinistro stradale tramite il portale "*incidentistradali.com*" previo accredito al servizio.

Il versamento dovrà essere effettuato tramite:

- a. bollettino su conto corrente postale n. 47853205 intestato a:  
Comune di Paderno Dugnano – Servizio Tesoreria – 20037 Paderno Dugnano
- b. bonifico postale utilizzando le seguenti coordinate bancarie:  
IBAN IT68J 07601 01600 000047853205
- c. bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate bancarie:  
IBAN IT27O0503433522000000017200

Si prega di indicare nella causale di versamento il numero di sinistro stradale (se conosciuto), targa del veicolo e data dell'evento.

- 3) consegnare al protocollo del Comune la presente richiesta, allegando copia del bollettino postale corredato di timbro di avvenuto pagamento ovvero ricevuta di pagamento di bonifico bancario nonché copia fronte/retro del documento d'identità o equipollenti (ai sensi art. 35, comma 2, D.P.R. 445/2000 - T.U. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA) della persona fisica e/o difensore (tesserino d'iscrizione all'ordine di appartenenza nonché eventuale delega) che materialmente esercita l'accesso agli atti nonché del rappresentante organico dell'ente se l'istanza è fatta in nome e per conto di persona giuridica e se persona diversa dalla persona che materialmente esercita l'accesso: ai sensi dell'art. 38, comma 1, 3 e 3-bis del D.P.R. 445/2000 - T.U. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- 4) qualora dal sinistro derivino esiti mortali o con prognosi superiori a 40 gg, codesto ufficio provvederà ad ottenere eventuale Nulla Osta da parte della Procura della Repubblica come requisito necessario ai fini del rilascio del rapporto di sinistro stradale.

N.B: Il rimborso spese per immagine ammonta a € 2,50 per immagine b/n utilizzata nel "rapporto fotografico", ammonta invece ad € 5,00 se l'immagine è a colori. Il rimborso spese per planimetria non in scala ammonta a € 55,00. Il rimborso spese per planimetria in scala ammonta a € 100,00.

**SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO INFORTUNISTICA**

Verificata la documentazione dalla quale si evince / non si evince la titolarità del richiedente al rilascio di copia del rapporto di incidente stradale,

NON SI AUTORIZZA il rilascio in quanto:

\_\_\_\_\_

SI AUTORIZZA il rilascio.

DATA \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

\_\_\_\_\_

Trasmesso a mezzo \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_