

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome DANIEL GUERRATO
Indirizzo VIA GUGLIELMO PEPE 60 – 20037 PADERNO DUGNANO (MI)
Telefono 02-99041705 327-4368090
Fax
E-mail daniel.guerrato@gmail.com

Nazionalità italiana
Data di nascita 22-06-1990

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da- a) DA MAGGIO 2016 AD OGGI
Nome e indirizzo del datore di lavoro GUERRATO DANIEL
Tipo di azienda o settore COMMERCIO AMBULANTE SU SUOLO PUBBLICO
Tipo di impiego TITOLARE
Principali mansioni e responsabilità ACQUISTO E VENDITA DI VARI ARTICOLI

DA SETTEMBRE 2013 A APRILE 2016

Framesi S.P.A. Strada Statale 35 dei Giovi, 20037 Paderno Dugnano (MI)

Industria Cosmetica
Responsabile di zona. Rete vendita. Libero professionista
Sviluppo della zona a me affidata nello specifico relativo all'incremento di nuovi clienti e fatturato.
Proporre progetti annualmente per incrementare il business.
Responsabile dell'ordinamento e nello svolgimento di corsi di formazione teorico e pratico per il nostro cliente finale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da- a) Da settembre 2009 a luglio 2009
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.I.S. Severi-Correnti
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Gnatologia, scienze dei materiali dentali, inglese, laboratorio odontotecnico. Protesi dentarie, denti in resina, accenni di ortodonzia, protesi totali e parziali mobili.
Qualifica conseguita Odontotecnico
Voto finale 74/100

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Durante gli anni di studio e del periodo lavorativo, nei week-end, lavoro presso un'azienda commerciale (dettaglio).
Ho una buona relazione con tutti i colleghi perché tra noi regna Umiltà, volontà e collaborazione.
Vendita diretta e ottimo rapporto con il pubblico.
Capacità di relazionare nella vendita al dettaglio prodotti di biancheria per la casa.
Dotato di grande pazienza nel dare consigli e suggerimenti per concludere la vendita.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

- *Predisposizione al lavoro di gruppo*
- *attitudine a lavorare per obiettivi*
- *ottime doti comunicative*
- *Buone capacità organizzative*
- *Elevata flessibilità*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Entusiasmo, iniziativa e dinamismo mi hanno da sempre spinto ad andare avanti nel lavoro così come nello studio.
Quello che cerco di fare è pormi degli obiettivi da raggiungere: una volta realizzati, vado alla ricerca di un qualcosa che mi consenta di crescere personalmente e professionalmente.
Mi adatto con facilità a nuovi ambienti e situazioni lavorative. Le ottime capacità organizzative sono state acquisite in Croce Rossa Italiana, dovendo gestire il gruppo Pionieri coordinando e gestendo le varie attività richieste da privati ed interni.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buona conoscenza del PC e dei pacchetti applicativi:
-office
-Photoschop
-buone capacità di navigazione in internet

PATENTE O PATENTI

Patente civile B

Altro

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa Sulla Privacy.