



AVVISO PUBBLICO
BONUS LIBRI DI TESTO A.S. 2017/2018
- Scuole Secondarie di 1° grado -

DESCRIZIONE

Il *bonus Libri* è un contributo erogato dall'Amministrazione Comunale di Paderno Dugnano sotto forma di rimborso per le spese effettivamente sostenute per l'acquisto dei libri di testo (anche in formato digitale e per la didattica inclusiva), per le scuole secondarie di 1° grado anno scolastico 2017/2018.

La finalità principale del Bonus Libri è quella di rendere effettivo il *diritto allo studio* nell'ambito dell'obbligo scolastico indipendentemente dall'attestazione ISEE delle famiglie.

REQUISITI

1. residenza dello studente nel Comune di Paderno Dugnano;
2. essere iscritti e frequentanti la scuola secondaria di 1° grado per l'anno scolastico 2017/2018;
3. avere effettivamente sostenuto una spesa per l'acquisto dei libri di testo, (anche in formato digitale e per la didattica inclusiva) per le scuole secondarie di 1° grado anno scolastico 2017/2018.

ENTITA' DEL BONUS

Il valore del Bonus sarà determinato, in base alla spesa effettivamente sostenuta per l'acquisto dei libri di testo, **fino ai valori massimi** di seguito indicati:

- classi prime fino ad un massimo di € 210,00;
- classi seconde fino ad un massimo di € 160,00;
- classi terze fino ad un massimo di € 160,00;

Il contributo verrà erogato sotto forma di rimborso direttamente sul conto corrente del richiedente a fronte di una spesa effettivamente sostenuta per l'acquisto di testi scolastici relativi all'anno scolastico 2017/2018.

L'accredito sul C/C del richiedente verrà effettuato, successivamente alla chiusura del bando (previsto per il 16/10/2017) e dopo aver espletato tutti i controlli previsti per legge, indicativamente nel mese di dicembre 2017.

L'intestatario del conto corrente deve essere il genitore e/o tutore legale che compila la domanda on-line. In caso contrario la pratica non potrà essere evasa.

PARTECIPAZIONE

La compilazione, l'inoltro e la gestione delle domande avvengono **esclusivamente** in modalità **ON - LINE** collegandosi al sito www.comune.paderno-dugnano.mi.it, dal **17/07/2017 al 16/10/2017**, senza l'elaborazione di una graduatoria, ovvero coloro che presenteranno la domanda e avranno i requisiti previsti beneficeranno dell'erogazione del Bonus attraverso bonifico bancario.

La relativa procedura prevede le seguenti fasi:

1. **REGISTRAZIONE:** Per accedere al servizio ON LINE è necessario preventivamente registrarsi collegandosi al sito www.comune.paderno-dugnano.mi.it dall'home-page seguire il percorso aree tematiche / servizi alla persona / educazione e istruzione / bonus libri di testo. Per registrarsi è **indispensabile avere un indirizzo e-mail**.
2. **COMPILAZIONE DELLA DOMANDA:** Per inserire una nuova domanda cliccare su "Inizia nuova richiesta", verrà richiesta una e-mail (e-mail usata in fase di registrazione) e password. Il servizio è accessibile anche da cellulari e tablet.

Saranno richiesti i seguenti dati:

- Dati anagrafici del richiedente (nome, cognome, codice fiscale, luogo di nascita, data di nascita, cittadinanza, indirizzo, città, cap, telefono, cellulare, e-mail, ruolo genitoriale)
 - Dati anagrafici studente (nome, cognome, data di nascita, luogo di nascita, dichiarazione di residenza, codice fiscale)
 - Dati scolastici (tipologia di scuola, nome della scuola, sede della scuola, classe)
 - Dichiarazione della spesa sostenuta
 - Altre dichiarazioni (aver già fatto richiesta o meno della dote scuola 2017/2018. Se sì, relativo importo)
 - Dati bancari: codice IBAN
 - Allegati: scansione o foto Carta di Identità
3. **INVIO DELLA DOMANDA:** una volta effettuata la conferma dei dati inseriti si passa direttamente all'inoltro della domanda. Se l'inoltro è andato a buon fine verrà visualizzato il seguente messaggio: "Procedura conclusa. La Sua richiesta è stata inoltrata correttamente"

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

La documentazione relativa all'acquisto dei testi scolastici (scontrino, ricevuta fiscale, fattura) potrà essere richiesta dall'Amministrazione Comunale per la verifica sulle dichiarazioni rese così come previsto dall'art. 71 comma 4 del D.P.R. 445/2000. Pertanto è **OBBLIGATORIO** conservare la documentazione (scontrino o ricevuta fiscale) dal quale si evinca la spesa sostenuta per l'acquisto di libri di testo.

Nel caso in cui il commerciante non rilasci lo scontrino "parlante" (ovvero uno scontrino dal quale si evinca la spesa per i libri di testo) è sufficiente farsi rilasciare dal commerciante una dichiarazione che attesti che la spesa sostenuta è riferita all'acquisto dei libri testo per l'anno scolastico 2017/2018, da conservare insieme allo scontrino.

ASSISTENZA

Per gli utenti non in grado di compilare la domanda ON – LINE sono previste le seguenti tipologie di assistenza:

- Messa a disposizione di un PC collegato alla rete internet c/o l'ufficio U.R.P. del Comune – Via Grandi n. 15, nei giorni di apertura al pubblico, per l'inserimento delle domande;
- Assistenza alla compilazione, c/o l'ufficio scuola del Comune – Via Grandi n. 15, tutti i giovedì dalle 8,30 alle 12,15 e dalle 16,45 alle 17,45 **previo appuntamento telefonico** al n. 02/91004305;

Saranno, altresì, pubblicate sul sito istituzionale del comune le F.A.Q. (domande più frequenti) che verranno costantemente aggiornate;

CONTROLLI

Il Comune effettuerà i controlli su quanto dichiarato nelle domande presentate, in base a quanto stabilisce la normativa vigente in materia.

I cittadini che abbiano usufruito indebitamente di contributi economici erogati dal Comune su dichiarazioni mendaci o falsa documentazione sono punibili per legge ai sensi dell'art. 496 del c.p..

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n. 196 del 30.06.2003 si informa che il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Paderno Dugnano. I dati che saranno forniti saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività connesse e per l'assolvimento degli obblighi prescritti dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti comunali in vigore. I dati personali acquisiti saranno trattati anche con modalità elettronica da Responsabili e incaricati autorizzati al trattamento. L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del codice di Protezione dei dati personali, presentando richiesta al Responsabile del trattamento, dr. Biagio Bruccoleri.

INFORMAZIONI

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati possono rivolgersi:

Ufficio Scuola

Via Grandi, 15 – Paderno Dugnano

Tel.: 02 91004 305

E-mail: ufficioscuola@comune.paderno-dugnano.mi.it

Orari: da lunedì a venerdì: 8.15 - 12.15; lunedì, martedì, giovedì: 16.45 - 17.45

IL DIRETTORE DI SETTORE

Biagio Bruccoleri