

DOCUMENTI DA PRESENTARE PER LA RICHIESTA DI ACCESSO AI CONTRIBUTI PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE

- Domanda compilata su apposito modello. Si chiede di prestare particolare attenzione alla parte dedicata all'indirizzo e al piano: fornire anche i dati catastali dell'appartamento (foglio, mappale, subalterno) nel quale verrà realizzato l'intervento
- Copia carta di identità del richiedente
- Copia codice fiscale del richiedente
- Relazione descrittiva delle barriere esistenti in rapporto alla disabilità e descrizione delle opere necessarie per l'abbattimento.
- Foto della barriera architettonica esistente (anche a testimonianza che l'intervento non è ancora stato realizzato)
- Preventivo di spesa corrispondente alle opere descritte. Il preventivo deve essere dettagliato per voci di spesa. (La quantificazione del contributo indicata nell'istanza deve corrispondere alla cifra indicata nel/i preventivo/i).
- Certificato medico: in carta semplice, che può essere redatto e sottoscritto da un qualsiasi medico, deve attestare l'handicap del richiedente, indicare la patologie e le connesse obiettive difficoltà alla mobilitazione, l'eventuale menomazione o limitazione funzionale permanente
- Copia certificazione ASL (se la persona è invalida al 100%)
- Qualora si tratti di opere nelle aree di proprietà comune, firma dell'amministratore del condominio (o dei proprietari qualora mancante l'amministratore) che autorizza alla realizzazione delle stesse.
- Pagamento della marca da bollo da 16 € **in modalità telematica tramite PagoPa**: a tal fine contattare l'ufficio scrivendo a segretriaterriorio@comune.paderno-dugnano.mi.it indicando Nome, Cognome, codice fiscale e indirizzo dell'intestatario della pratica e numero di telefono

SI PRECISA CHE, AL FINE DELLA CORRETTA TRASMISSIONE A REGIONE LOMBARDIA PER L'ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE TRAMITE LA PROCEDURA INFORMATIZZATA:

- I meccanismi di sollevamento (piattaforme elevatrici, servoscala), anche se realizzati all'interno dell'abitazione privata, appartengono alla categoria "opere esterne e meccanismi di sollevamento", quindi nella domanda (prima pagina) va indicata questa tipologia
- Qualora si intendano realizzare una pluralità di interventi sullo stesso immobile volti a rimuovere diverse tipologie di barriere architettoniche (es. adeguamento servizi igienici e ascensore) è necessario presentare più domande separate, con protocolli diversi e doppia marca da bollo.

NOTA BENE: al termine dei lavori dovrà essere presentata la seguente documentazione ad integrazione della domanda già presentata (documenti indispensabili per la liquidazione):

- Fatture dei lavori
- Bonifici o quietanze di pagamento
- IBAN del beneficiario

La domanda può essere presentata:

- **digitalmente via pec** all'indirizzo comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it
- **cartacea presso l'ufficio URP** al piano terra di via Grandi 15, previo appuntamento da richiedere tramite mail urp@comune.paderno-dugnano.mi.it oppure chiamano il numero 02.91004.1 e poi 2

Per ulteriori informazioni contattare Laura Cattaneo o Rosa Formichelli

segretriaterriorio@comune.paderno-dugnano.mi.it 02/91004.497 o 02/91004.486.