



**Richiesta ricarica tessera magnetica -  
per ditte con sede legale presso l'abitazione**

Il legale rappresentante..... della ditta\* .....  
tel\*..... con attività di .....  
CF./P.iva\*..... sita in Paderno Dugnano Via .....  
chiede la ricarica della tessera R..... per conferire i rifiuti assimilati prodotti dalla mia attività  
presso il centro di raccolta comunale di Via Parma per un quantitativo di Kg\*. .... (scarichi a  
pagamento - € **11,00 ogni 100 Kg.**) e-mail ordinaria\* .....  
(dove far pervenire il bollettino di pagamento – **PagoPa** contenente il codice IUV - **emesso dall'ufficio preposto**)

**\*campi obbligatori**

**DICHIARO**

che non sono cambiati gli estremi della ditta, la regolarità contributiva, le quantità stimate e la tipologia dei rifiuti che saranno conferiti.

Distinti saluti.

TIMBRO E FIRMA

Si ricorda che:

- non potranno essere conferiti rifiuti speciali prodotti dall'attività come: inerti (macerie, sanitari ecc.); televisori frigoriferi, ecc..
- I rifiuti come "mobili usati, reti, materassi ed elettrodomestici usati" saranno accettati solo nel caso certificato di provenienza da cittadini residenti a Paderno Dugnano.
- I rifiuti inoltre dovranno essere separati all'origine e conferiti secondo le modalità dettate dal gestore della piattaforma.
- Che l'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali è requisito necessario per lo svolgimento delle attività di raccolta e **trasporto di rifiuti**, di bonifica dei siti, di bonifica dei beni contenenti amianto, di commercio ed intermediazione dei rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi, ai sensi dell'art. 212 del D.lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.

**Informativa sul trattamento dei dati personali delle persone fisiche**

*Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/n. 679 - RGPD, il Comune di Paderno Dugnano, Titolare del trattamento dei dati personali, La informa che i dati raccolti con il presente modulo saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.*

*I dati raccolti saranno trattati in modalità prevalentemente informatica e telematica da personale autorizzato e/o da collaboratori e imprese individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso; saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; saranno soggetti a comunicazione e/o a diffusione in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a Paesi terzi.*

*Per l'esercizio dei suoi diritti potrà rivolgersi al Titolare del trattamento i cui dati di contatto sono riportati in calce al presente e potrà, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati al seguente indirizzo di posta elettronica [rpdc@comune.paderno-dugnano.mi.it](mailto:rpdc@comune.paderno-dugnano.mi.it).*

*Per informazioni di maggiore dettaglio potrà consultare il sito istituzionale [www.comune.paderno-dugnano.mi.it](http://www.comune.paderno-dugnano.mi.it) nella home page, sezione Privacy.*

\*aggiornamento n. 8/A chiuso il 05/06/2018